

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

28 LUG. 2020

Il giorno _____ nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, il Dott. Sabatino Trotta, , Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, nominato con Delibera D.G. n. 890 del 15/07/2019, nell'esercizio delle funzioni di cui alla Delibera n.705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente

DETERMINA N. 254 /DSM

OGGETTO: Progetto ARMONIA per la salute mentale. Borse lavoro armonia ed armonia over 45. Liquidazione e pagamento alla Cooperativa Sociale Horizon 2, sede Pescara, della somma complessiva €. 4.682.47 per il mese di GIUGNO 2020. Rif. Delibera n. 1564 del 24/12/2019.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Dott. Sabatino Trotta

Sulla scorta dei seguenti presupposti:

CONSIDERATO che il Dipartimento di Salute Mentale ha provveduto ad attivare annualmente, così come comunicato dai Direttori dei CSM Nord e Sud,

- n. 45 **Borse lavoro armonia** per utenti di cui n. 22 utenti in carico al Centro di Salute Mentale Nord e n. 23 utenti in carico al Centro di Salute Mentale Sud,

- n. 23 **Borse lavoro di armonia over 45** per utenti che per limite di età non possono più essere titolari di borse lavoro armonia di cui n. 15 utenti assistiti dal Centro di Salute Mentale Nord e n.8 utenti assistiti dal Centro di Salute Mentale Sud,

mediante la stipula di convenzioni con le seguenti Associazioni/Cooperative/Enti pubblici e privato imprenditoriale operanti sul territorio aziendale e disponibili ad inserire nel proprio contesto lavorativo gli utenti assegnatari di borse lavoro:

Enti Pubblici: COMUNE DI LETTOMANOPPELLO - COMUNE DI PENNE
- COMUNE DI FARINDOLA - COMUNE DI POPOLI - COMUNE DI SCAFA. - COMUNE DI TURRIVALIGNANI- AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO.

Cooperative: COGECSTRE – HORIZON 2 – INCONTRO - PROGETTO LAVORO. – COOP. SOC. IL GABBIANO

Associazioni: PERCORSI – DIVERSUGUALI – SENTIRE INSIEME – FATTORIA

NATURALMENTE - COSMA.

Privato Imprenditoriale: DITTA NUOVA LEGATORIA DI CEPAGATTI – UILA UIL - CGIL PESCARA – STUDIO TECNICO GEOM. PASTORE DI CARAMANICO TERME– SOCIETA' AGRICOLA RAULLI DI TOCCO DA CASAURIA –

ATTESO che l'Azienda Sanitaria di Pescara, con atto deliberativo n.401 del 09/04/2014, ha confermato per l'annualità 2013 la prosecuzione delle sopraddette iniziative di riabilitazione finalizzate alla riacquisizione/mantenimento di abilità lavorative, relazionali e sociali per l'utenza assistita dal Dipartimento di Salute Mentale (Linea Progettuale 19);

VISTA la Delibera n. 1564 del 24/12/2019 avente ad oggetto: **BORSE LAVORO ARMONIA E ARMONIA OVER 45 – PROROGA - CONVENZIONI PER IL PERIODO 01/01/2020 – 31/12/2020.**

VISTE le convenzioni stipulate con Cooperativa Sociale Horizon 2 per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020:

- repertorio n. 148 del 31/01/2020 per l'erogazione di Borse Lavoro Armonia

- repertorio n. 149 del 31/01/2020 per l'erogazione di Borse Lavoro Armonia over 45;

PRESO ATTO della documentazione relativa al mese di **GIUGNO 2020** trasmessa dalla Cooperativa Sociale Horizon 2 per n. 3 utenti inseriti nel progetto di Armonia over 45 e per n. 6 utenti inseriti nel prog. Armonia, contenente le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, nonché i fogli firma attestanti le presenze sottoscritte dal referente del progetto

stesso (documentazione agli atti di questo DSM e allegata di cui si omette la pubblicazione);

TENUTO CONTO che:

- la somma mensile da erogare ad ogni utente inserito in armonia over 45 è di € 232,41 oltre rimborso polizza INAIL
- la somma mensile da erogare ad ogni utente inserito in armonia è di € 382,54 pari all'80% della pensione minima INPS anno 2013 al netto dell'assicurazione INAIL;
- la somma mensile da erogare all'associazione è di € 240,00 solo per ogni utente inserito nel progetto armonia;

RITENUTO di corrispondere alla Cooperativa Sociale Horizon 2, a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, la somma di **€. 4.682,47** come da allegato elenco di liquidazione e come di seguito specificato:

borse lavoro armonia			cooperativa
n. 6 utenti	GIUGNO 2020	€ 382,54 x 6 = € 2.295,24	€ 240,00 x 6 = € 1.440,00
RIMBORSO SPESE	€ 250		
		TOT	€ 3.985,24
Borse lavoro armonia over 45			
n.3 utenti	GIUGNO 2020	€ 232,41 x 3 = € 697,23	
		TOT	€ 697,23

PRECISATO che detto importo trova copertura economica alla voce di conto n. 0702011411 **Autorizzazione 2020 – 84** come concordato con l'ufficio GEF;

DISPONE

per le motivazioni trascritte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate

- 1) **DI LIQUIDARE E PAGARE** alla **Cooperativa Sociale a r.l. Horizon 2** la somma complessiva di **€. 4.682,47** come da allegato elenco di liquidazione per l'erogazione di borse lavoro armonia ed armonia over 45 relative al mese di **GIUGNO 2020**, con accredito sul c/c bancario [REDACTED]
- 2) **DI PRECISARE** che detto importo trova copertura economica alla voce di conto n. 0702011411 **Autorizzazione 2020 – 84 – spese a carico ASL.**
- 3) **DI INVIARE** il presente provvedimento agli uffici competenti ed in particolare all'Ufficio Gestione Economico Finanziaria per gli ulteriori adempimenti.

Prov. D6-2020-254 del 28/07/2020

PROGETTO ARMONIA E ARMONIA OVER 45 LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO COOP HORIZON 2
MESE DI GIUGNO 2020

Capitolo: 2020-.

Autoriz.: 2020-84

LIQUIDAZIONI DSM

Codice: Descrizione:

Beneficiario: 6179 COOPERATIVA SOCIALE HORIZON 2, A R.L.
C.F.:01495710681
P.I.:01495710681

Durc Regolare: SI
Scadenza Durc:

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento		Importo
				Numero	Data	
progetto Armonia per	23/07/2020	1-2020-31398	1	FATTPA 15_20	22/07/2020	3 985.24
	Data scadenza:	20/09/2020				
DSM	23/07/2020	1-2020-31399	1	FATTPA 14_20	22/07/2020	697.23
	Data scadenza:	20/09/2020				

Totale Benefic.: 4 682.47

Totale Autoriz.: 4 682.47

Totale Provv.: 4 682.47

Originale

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Il Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero

Il Direttore D.S.M.
Dott. Sabatino Trotta

Ogni determina è prodotta in duplice originale di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Va altresì inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria | GEF |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi | ABS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio | GPA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale | TEP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni | ALA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Aggiornamento e Formazione | AFO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Economato | ECO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Relazioni con il Pubblico | URP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | OIS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Statistica ed Informatica | STA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna | PPS |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento di Prevenzione | DIP |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale | DSM |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | PMP |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara | PEA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | PES |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne | PNA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne | PNS |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli | POA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli | POS |
| <input type="checkbox"/> Servizio Tossicodipendenze | SRT |
| <input type="checkbox"/> Servizio Alcoologia | ALC |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale | CS |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle Determinate della Direzione del Dipartimento di Salute Mentale, ai fini della pubblicità legale.

Il Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero

20 LUG. 2020

Pescara, _____