



ORIGINALE

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Il giorno 12 3 LUG, 2020 nella sede della Azienda Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Ciamponi, in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante pro tempore, nominato giusta deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo N. 372 del 06/07/2020, acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore del Dipartimento Amministrativo e degli Affari Generali e Legali:

N. 909

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO N°1 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - OSTETRICA (CAT. D).

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo e degli Affari Generali e Legali allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

DI CONFERIRE n¹ (un) incarico a tempo determinato a n¹ C.P.S. Ostetrica (Cat. D) per la durata di mesi 6 (sei) per le motivazioni esplicitate in premessa, precisando che il rapporto di lavoro di che trattasi troverà automatica risoluzione senza preavviso alla scadenza indicata;

DI PROVVEDERE a riguardo mediante utilizzo della graduatoria approvata con atto deliberativo n⁶⁸⁹ del 23.06.2014, relativa all'Avviso di Pubblica Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di C.P.S. Ostetriche (Cat. D) presso la ASL di Pescara, precisando che, in caso di rinuncia o decadenza da parte del candidato avente diritto, si procederà a corrispondente scorrimento di graduatoria;

DI STIPULARE, con il candidato all'uopo individuato, un contratto individuale di lavoro a tempo determinato con il profilo professionale di C.P.S. Ostetrica (Cat. D) ai sensi dell'art. 24 del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018 prevedendo, in caso di recesso anticipato, un termine di preavviso di 30 (trenta) giorni;

DI SPECIFICARE che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento viene demandato al competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto aziendale;

DI DARE ATTO CHE che gli oneri derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel limite stabilito dalla DGR numero 728 del 25 novembre 2019 coerentemente con le azioni di programmazione definite con delibera numero 1432 del 2 dicembre 2019 e condizionatamente all'utilizzo delle ulteriori forme di lavoro flessibile;

DI DARE MANDATO alla U.O.C. Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento alla U.O.C. Dinamiche del Personale ed alla U.O.S.D. Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato per l'esecuzione degli atti di rispettiva competenza;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del d.lgs. n.33/2013.

Relazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo e degli Affari Generali e Legali:

PREMESSO CHE con nota del 22/07/2020 prot. n°0098034, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, la Direzione Sanitaria Aziendale ha rappresentato le criticità operative ed organizzative afferenti la U.O.C. Ostetricia e Ginecologia concernenti soprattutto le concomitanti assenze dal servizio a vario titolo di alcune Ostetriche;

CONSIDERATO CHE a mezzo della suddetta comunicazione è evidenziata l'urgente necessità di procedere all'acquisizione di almeno un'unità lavorativa a tempo determinato nel profilo professionale di C.P.S. Ostetrica (Cat. D) onde assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi afferenti, in considerazione della concomitante assenza dal servizio di unità lavorative di medesimo profilo professionale dovuta alla fruizione di permessi obbligatori a vario titolo;

RILEVATO CHE un'ulteriore unità lavorativa ostetrica sarà collocata, in tempi brevi, in comando presso altro Ente ai sensi dell'art. 20 del CCNL del 20/09/2001 Integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità del 07/04/1999;

ATTESO CHE sussiste l'urgente esigenza di procedere al reclutamento dell'unità lavorativa di che trattasi, stante la moltitudine e la complessità delle attività facenti capo alla U.O.C. Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Pescara onde garantire il funzionamento della struttura, la continuità dell'assistenza, l'assicurazione dei livelli essenziali di assistenza sanitaria ed il mantenimento del pubblico servizio;

PRECISATO CHE le esigenze sopra rappresentate non sono colmabili con atti di riorganizzazione interna;

CONSIDERATO CHE l'assunzione di che trattasi si palesa necessaria ed opportuna al fine di assicurare lo svolgimento senza soluzione di continuità, delle attività sopra descritte stante la grave carenza di personale registrata presso la citata Unità Operativa;

DATO ATTO CHE all'uopo si provvederà mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con atto deliberativo n°689 del 23.06.2014, relativa all'Avviso di Pubblica Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di C.P.S. Ostetriche (Cat. D) presso la ASL di Pescara;

RICHIAMATI

- l'art.36, comma 2, del d.lgs. n.165/2001;
- il D.Lvo n° 81/2015 testo vigente, con particolare riferimento agli articoli 19, 21 e 29;
- l'art. 1, comma 3, del d.lgs. n. 87/2018;
- l'art. 57 C.C.N.L. Comparto Sanità del 21/05/2018;

RICHIAMATO, in particolare, il decreto della Regione Abruzzo numero 728 del 25 novembre 2019, recante, tra l'altro, in relazione all'anno 2020 i limiti di spesa per il personale con rapporto di lavoro flessibile al 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, con la precisazione che tale limite deve essere ridotto corrispondentemente alle assunzioni del personale interessato dalle procedure previste dall'articolo 20 del D.Lgs. n°75/2017;

RILEVATO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel limite stabilito dalla DGR numero 728 del 25 novembre 2019 coerentemente con le azioni di programmazione definite con delibera numero 1432 del 02 dicembre 2019 e condizionatamente all'utilizzo delle ulteriori forme di lavoro flessibile;

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO SI SI RIMETTE L'ARGOMENTO AL DIRETTORE GENERALE PER LE DETERMINAZIONI DI COMPETENZA

**IL COLLABORATORE
AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE**

Dott.ssa Leila COLUCCI

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
AMMINISTRATIVO E DEGLI AFFARI GENERALI E
VEICOLI**

Dott. Vero MICHITELLI

**Visto per l'annotazione della spesa
U.O.S.D. TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE
IL DIRIGENTE
Dott. Giuseppe BARILE**

22 LUG. 2020

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

DIREZIONE SANITARIA



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682

www.ausl.pe.it

Prot. n° 0098034

Pescara 22-07-2020

AL DIRETTORE
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI
Dott. Vero Michitelli

AL RESPONSABILE
U.O.S.D. TRATTAMENTO ECONOMICO
DEL PERSONALE DIP. E CONV.
Dott. Giuseppe Barile

OGGETTO: RICHIESTA ASSUNZIONE TEMPO DETERMINATO N°1 C.P.S. OSTETRICA (CAT. D).

In considerazione del perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e delle criticità operative ed organizzative afferenti la U.O.C. Ostetricia e Ginecologia concernenti soprattutto le concomitanti assenze dal servizio a vario titolo di alcune Ostetriche aggravate dalla prossima assenza dal servizio di un'ulteriore unità lavorativa ostetrica che sarà collocata, in tempi brevi, in posizione di comando presso altra Azienda (ex art.20 CCNL 20/09/2001 integrativo Area Comparto Sanità), con la presente si palesa l'impellente necessità di procedere all'acquisizione di almeno un'unità lavorativa a tempo determinato, per mesi 6, nel profilo professionale di C.P.S. Ostetrica (Cat. D) utilizzando la graduatoria approvata con atto deliberativo n°689 del 23.06.2014 e relativa all'Avviso di Pubblica Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di C.P.S. Ostetriche (Cat. D) presso la ASL di Pescara, onde garantire il funzionamento della struttura, la continuità dell'assistenza, l'assicurazione dei livelli essenziali di assistenza sanitaria ed il mantenimento del pubblico servizio.

Distinti saluti.

TITOLARE INCARICO DI FUNZIONI
"PIANIFICAZIONE E CONTROLLO ATTIVITÀ ASS.ZA DIRETTA
E SUPPORTO AREE OSPEDALIERE E TERRITORIALI"

Dott. Lorenzo Silli

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
Dott. Antonio Caponezzi

Allegato B - Originale

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento

Il Direttore Dipartimento
Amministrativo e degli Affari
Generali e Legali
Dott. Vero Michitelli

Il Direttore della U.O. proponente attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto n. _____ del bilancio _____

Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Zappalà

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonio Caponetti

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Ciampom

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line della Asl di Pescara in data **12/4/2020** ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line della Asl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

- ° **UOC DINAMICHE DEL PERSONALE**
- ° **UOSI TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVEZIONATO**
- °

per conoscenza a:

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali

Il funzionario incaricato

ASL PESCARA

U.O.C. Affari Generali e Legali

IL FUNZIONARIO

Dott. Enrico Croce