

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
P E S C A R A**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI**

**UOSD TRATTAMENTO ECONOMICO
DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO**

Il giorno 22.06.2020, nella sede ASL, Pescara, in Via R. Paolini, 47, il Dott. GIUSEPPE BARILE, Dirigente Responsabile della struttura semplice a valenza dipartimentale UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato giusta deliberazione n° 1321 del 29/11/2018, nell'esercizio delle funzioni di cui alla deliberazione n° 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 230 / TEP

OGGETTO: Liquidazione competenze Maggio 2020 ai Medici di Continuità Assistenziale ed Emergenza Sanitaria.

UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato
Il Dirigente Responsabile Dott. Giuseppe BARILE

Premesso che:

- in riferimento alle competenze del mese di **Maggio 2020** è necessario effettuare il **pagamento delle competenze** ai medici di Continuità Assistenziale ed Emergenza Sanitaria Territoriale;

per il mese di **Maggio 2020** gli emolumenti pagati sono calcolati sulla base delle risultanze del software lasi tenuto conto dell'attività istruttoria posta in essere dagli uffici di scelta e revoche periferici ciascuno per le proprie competenze;

- è riscontrata la necessità di dar seguito agli obblighi contrattuali

atteso che

- l'Ufficio Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato ha predisposto gli elenchi dei medici di Continuità Assistenziale ed Emergenza Sanitaria Territoriale recanti accanto a ciascun nominativo la somma spettante e la relativa modalità di riscossione, su base informatica, per il pagamento degli emolumenti riferiti mese di **Maggio 2020**.

dato atto

- di aver rilevato le voci di conto come da indicazione della Gestione Economica e Finanziaria;

DETERMINA

- 1) **IL PAGAMENTO**, per i motivi indicati in premessa, della somma complessiva pari ad **€ 319.226,49** da rilevare sulla voce di debito: " 0205070101 - Debiti v medici di Continuità Assistenziale ed Emergenza Sanitaria Territoriale" dello stato patrimoniale della contabilità generale anno 2020;

- 2) **DI DARE ATTO** che il predetto costo complessivo di € 319.226,49 sarà rilevato e registrato sulle pertinenti voci di conto della contabilità economico-patrimoniale secondo la scrittura contabile allegata;
- 3) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento la clausola di immediata esecutività;
- 4) **DI APROVARE** numero 3 allegati al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali dello stesso;
- 5) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line aziendale, ex art. 32 Legge 69/2009, ad eccezione degli allegati dianzi approvati che non formano oggetto di pubblicazione, in applicazione del principio di proporzionalità di cui al Decreto legislativo 196/2003, disponibili ai sensi del formale accesso ex Legge 241/90 e s.m.i...;
- 6) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, numero 705, è immediatamente esecutivo.

Copia

UOSD TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

F.to Assistente Amministrativo
(Controguerra Luciano)

F.to Il Dirigente Responsabile
(Dott. Giuseppe Barile)

La presente determinazione è inviata:
in copia originale a:

- | | |
|--|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> - UOC Affari Generali e Legali | - AAGG - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - UOSD Trattamento Economico del Personale
Dipendente e Convenzionato | - UOSD-TEP - |

in copia conforme a:

- Collegio Sindacale

in copia conforme agli altri Uffici interessati:

- | | |
|--|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> - UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria; | - BGEF - |
| <input type="checkbox"/> - UOC Dinamiche del personale; | - UOC-DP - |
| <input type="checkbox"/> - UOC Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - UOC Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - UOC Ingegneria Clinica; | - IC - |
| <input type="checkbox"/> - UOSD Sistemi Informativi; | - SI - |
| <input type="checkbox"/> - UOC Direzione Amministrativa del Territorio | - DAT - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Formazione e Polo Didattico; | - FPD - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - UOS Qualità URP Comunicazione Istituzionale; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - UOSD Controllo di Gestione e Flussi Istituzionali | - CDG - |
| <input type="checkbox"/> - UOS Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - UOC Direzione Amministrativa dei PPOO; | - DAPO - |
| <input type="checkbox"/> - UOC Direzione Medica PPOO; | - DMPO - |
| <input type="checkbox"/> - UOC Integrazione Ospedale Territorio; | - IOT - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Medicina; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Chirurgia; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento Materno Infantile; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento dei Servizi; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento Diagnosi e Cura Tumori; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento Ematologia, Trasfusionale Biotecnologie; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento Emergenza Urgenza; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - UOC Area Distrettuale Pescara; | - ADP - |
| <input type="checkbox"/> - UOC Area Distrettuale Montana; | - ADMo |
| <input type="checkbox"/> - UOC Area Distrettuale Metropolitana; | - ADMe - |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, ai fini della pubblicità legale.

La presente copia è conforme all'originale agli atti.

Assistente Amministrativo
(Controguerra Luciano)



Pescara, 22.06.2020.