

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Il giorno 22 LUG. 2020, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, il Dott. Sabatino Trotta, Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, nominato con Delibera D.G. n. 890 del 15/07/2019, nell'esercizio delle funzioni di cui alla Delibera n. 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente

DETERMINA N. 253 / DSM

OGGETTO: Progetto ARMONIA per la salute mentale – Borsa lavoro ergoterapia. Liquidazione e pagamento all'Associazione COSMA della somma di € 232,41 – Mese di Giugno 2020. Rif. Delibera DG. N. 1565 del 24/12/2019.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Dott. Sabatino Trotta

Sulla scorta dei seguenti presupposti:

PREMESSO che fin dall'anno 2000, in applicazione della legge N. 662 del 23 dicembre 1996 art. 1 commi 34 e 34 bis, è stato finanziato e realizzato il progetto sulla tutela della salute mentale denominato "Armonia", promuovendo, tra l'altro, iniziative di riabilitazione orientate all'integrazione socio lavorativa;

CONSIDERATO che il Dipartimento di Salute Mentale ha provveduto ad attivare annualmente, così come comunicato dai Direttori dei CSM, n. 17 Borse lavoro ergoterapia per n.17 utenti così suddivisi :

- n. 5 utenti del Centro di Salute Mentale Sud
- n.12 utenti del Centro di Salute Mentale Nord

mediante la stipula di convenzioni con i seguenti soggetti ospitanti già impegnati nell'ambito dell'assistenza psichiatrica e disponibili a seguire nel proprio contesto lavorativo gli utenti assegnatari di borse lavoro:

Comuni: PIANELLA

Cooperative: AUSILIATRICE, AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO.

Associazioni: DIVERSUGUALI e COSMA

Privato Imprenditoriale: BRIONY s.p.a. – Studio Tributario Associato PALMERIO-MARINELLI – COMMERCIALE TEATINA srl di Sambuceto.

CONSIDERATO che con delibera D.G. n. 1565 del 24/12/2019 avente ad oggetto **"PROGETTO OBIETTIVO ARMONIA - BORSE LAVORO DI ERGOTERAPIA - PROROGA - CONVENZIONI 01/01/2020 - 31/12/2020"**, sono state rinnovate le convenzioni con i suindicati soggetti ospitanti per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2020;

VISTA la convenzione repertorio N. 137 del 29/01/2020 stipulata con l'Associazione COSMA per lo svolgimento di attività riabilitative di ergoterapia nell'ambito del Progetto ex Armonia per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020;

PRESO ATTO della documentazione relativa al mese di Giugno 2020, contenente la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nonché il foglio firma attestante le presenze sottoscritte dal referente del Progetto stesso, trasmessa dall'Associazione COSMA per n. 1 utente, (documentazione agli atti di questo D.S.M. e in parte allegata di cui si omette la pubblicazione relativamente alle parti contenenti dati sensibili);

TENUTO CONTO che la somma mensile da erogare all'utente borsista è di € 232,41 mensile, oltre le spese documentate per la stipula della polizza INAIL e Responsabilità Civile verso terzi, e che nel caso di assenza non giustificata da parte dell'utente nel corso del mese per un numero di ore superiore al 50% dell'orario assegnato, il relativo compenso subirà una riduzione corrispondente alla metà del compenso mensile;

VISTA la notula n. 13 del 17/06/2020 di € 232,41 che si invia in originale all'Ufficio G.E.F.;

RITENUTO di corrispondere all'Associazione COSMA a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, l'importo complessivo di € 232,41 come di seguito specificato;

Borse lavoro ergoterapia		
1 utente	Giugno 2020	€ 232,41

PRECISATO che detta spesa trova copertura economica alla voce di conto 0702011411 Autorizzazione 2020 - 84, come concordato con l'ufficio GEF;

DISPONE

per le motivazioni riportate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

- 1) DI LIQUIDARE E PAGARE** all'Associazione COSMA a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, l'importo complessivo di € 232,41 come da allegato elenco di liquidazione, per l'erogazione di borse lavoro ergoterapia a n. 1 utente per il mese di Giugno 2020 con accredito presso: UBI BANCA - IBAN [REDACTED] - spese a carico ASL.
- 2) DI PRECISARE** che detta spesa trova copertura economica alla voce di conto 0702011411 Autorizzazione 2020 - 84 come concordato con l'Ufficio GEF;
- 3) DI INVIARE** il presente provvedimento agli uffici competenti ed in particolare all'Ufficio Gestione Economico Finanziaria per gli ulteriori adempimenti.

Prot. ASP n. 378971
del 22.07.2020

R. 3-2020-6970



Spett.le
Dipartimento di Salute Mentale
AUSL di Pescara
(P.I. 01397530682)
Presidio Ospedaliero
65124 PESCARA

NOTULA N° 15

Progetto "Armonia" ERGOTERAPIA

Repertorio 137 del 29/01/2020

Borsa lavoro F. [redacted]; durata della convenzione 01/01/2020 - 31/12/2020

Importo da corrispondere giusto art.2 citata convenzione

(periodo dal 01/06/2020 al 30/06/2020)

€ 232,41

TOTALE € 232,41

N.B L'importo può essere accreditato sul conto corrente bancario intestato all'Associazione Cosma ODV.

Conto Corrente n. [redacted] IBAN [redacted]

06/07/2020

la Presidente

COSMA
COORDINAMENTO SALUTE
MENTALE ABRUZZO
Via Regina Elena, 92 - 65122 PESCARA

[Handwritten signature]

Prov.: D6-2020-253 del 22/07/2020

PROGETTO ERGOTERAPIA LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO ALL'ASS. COSMA ONLUS DELLE
COMPETENZE RELATIVE AL MESE DI GIUGNO 2020

Capitolo: 2020-.

Autoriz.: 2020-84

LIQUIDAZIONI DSM

Codice:		Descrizione:				Durc Regolare:		
Beneficiario:		C.F.:		P.I.:		Scadenza Durc:		
Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Numero	Documento Data	Importo		
ARMONIA ERGOTERAPIA	22/07/2020	3-2020-6723	1	15	06/07/2020	232.41		
		Data scadenza: 20/09/2020						
						Totale Benefic.: 232.41		
						Totale Autoriz.: 232.41		
						Totale Provv.: 232.41		

Originale

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

L'Estensore

Dott.ssa Annamaria Marrone

Q. Marrone

Il Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero

Il Direttore D.S.M.

Dott. Sabatino Trotta

Ogni determina è prodotta in duplice originale di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed A.A.GG.

Va altresì inviata in copia conforme a:

- | | | |
|--------------------------|---|-----|
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria | GEF |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi | ABS |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Gestione del Patrimonio | GPA |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Trattamento Economico del Personale | TEP |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni | ALA |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Aggiornamento e Formazione | AFO |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Economato | ECO |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Relazioni con il Pubblico | URP |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | OIS |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Statistica ed Informatica | STA |
| <input type="checkbox"/> | Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna | PPS |
| <input type="checkbox"/> | Uffici del Dipartimento di Prevenzione | DIP |
| <input type="checkbox"/> | Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| <input type="checkbox"/> | Dipartimento di Salute Mentale | DSM |
| <input type="checkbox"/> | Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | PMP |
| <input type="checkbox"/> | Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara | PEA |
| <input type="checkbox"/> | Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | PES |
| <input type="checkbox"/> | Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne | PNA |
| <input type="checkbox"/> | Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne | PNS |
| <input type="checkbox"/> | Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli | POA |
| <input type="checkbox"/> | Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli | POS |
| <input type="checkbox"/> | Servizio Tossicodipendenze | SRT |
| <input type="checkbox"/> | Servizio Alcolologia | ALC |
| <input type="checkbox"/> | Collegio Sindacale | CS |
| <input type="checkbox"/> | | |

Atto annotato sul registro interno delle Determine della Direzione del Dipartimento di Salute Mentale, ai fini della pubblicità legale.

L'Estensore

Dott.ssa Annamaria Marrone

Pescara, 22 LUG 2020

Q. Marrone