

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
- PESCARA -**

***DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO
GESTIONE ACCORDI CONTRATTUALI
EROGATORI PRIVATI***

Il giorno 20 LUG. 2020, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, Via Renato Paolini n° 45, il Dott. Alberto CIANCI, Direttore U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio – G.A.C.E.P., individuato con Delibera Direttoriale n° 1044 del 02 OTTOBRE 2018, nell'esercizio delle sue funzioni dirigenziali, ha adottato la seguente Determinazione:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 354
U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL TERRITORIO – G.A.C.E.P.

OGGETTO: CASA DI CURA PRIVATA ACCREDITATA "VILLA SERENA" di Città S. Angelo (PE) LIQUIDAZIONE DEL SALDO PRELIMINARE RELATIVO ai mesi di OTTOBRE-NOVEMBRE-DICEMBRE 2019 PER LE PRESTAZIONI OSPEDALIERE EROGATE.

IL DIRIGENTE

- **PREMESSO CHE** con Decreto del Commissario *ad Acta* n° 79/2013 del 09/10/2013 inviato in copia a questa ASL con lettera Prot. N° RA/252775/DG19 del 14/10/2013, *la Casa di Cura "VILLA SERENA" del Dr. L. Petruzzi di Città S. Angelo (PE) è stata accreditata definitivamente;*

- **PREMESSO CHE** con Delibera di Giunta Regionale n° 348/2019 del 20 GIUGNO 2019 è stato approvato l'avvio del procedimento di Negoziazione con le Strutture Private Accreditate per l'acquisto di Prestazioni Sanitarie erogate dalla Rete Ospedaliera Privata Accreditata ANNO 2019 e lo Schema Contrattuale per la regolamentazione dei rapporti in materia di Prestazioni erogate dalla Rete Ospedaliera Privata Accreditata e *sono stati fissati i tetti massimi di spesa per l'Anno 2019;*

- **CONSIDERATO CHE** nell'ALLEGATO A della sopracitata Deliberazione di G.R.A. sono stati assegnati i tetti massimi di spesa della Rete Ospedaliera Privata Accreditata, come di seguito elencati:

CASA DI CURA VILLA SERENA = € 37.973.805,00 per l'Anno 2019;

CASA DI CURA PIERANGELI-SYNERGO = € 35.153.521,00 per l'Anno 2019;

- **CONSIDERATO CHE** in data 04/01/2020 la Casa di Cura Privata Accreditata VILLA SERENA di Città S. Angelo (PE) ha sottoscritto il Contratto di alla Delibera di G.R.A. n° 348/2019 del 20/06/2019 per la regolamentazione dei Rapporti in materia di Prestazioni Sanitarie erogate dalla Rete Ospedaliera Privata Accreditata e Tetti massimi di Spesa valevole per l'Anno 2019 e che, *nell'Art. 3, Comma 1 del Contratto sopra richiamato viene stabilito "il tetto di spesa complessivo di € 37.973.805,00 per l'annualità 2019;*

- **EVIDENZIATO CHE** la Casa di Cura Privata Accreditata VILLA SERENA di Città S. Angelo (PE) ha percepito, relativamente al *1° SEMESTRE 2019 (GENNAIO-GIUGNO 2019)* complessivamente la somma pari ad € 19.797.323,88 (di cui € 15.757.011,60 in acconto (85%) ed € 4.040.312,28 (Saldo preliminare);

- **CHE** la Struttura di cui sopra ha percepito, relativamente al periodo *LUGLIO-SETTEMBRE 2019* complessivamente la somma pari ad € 8.575.394,20 (di cui € 7.271.841,32 in acconto (85%) ed € 1.303.552,88 (Saldo preliminare);

- **CHE** la sopraindicata Struttura relativamente al *periodo OTTOBRE-DICEMBRE 2019* ha percepito *in acconto (85%) la complessiva somma pari ad € 8.057.508,41 come di seguito specificato;*

- *OTTOBRE 2019 = € 2.686.398,40 (in Acconto 85%);*
- *NOVEMBRE 2019 = € 2.686.672,99 (in Acconto 85%);*
- *DICEMBRE 2019 = € 2.684.437,02 (in Acconto 85%);*

- **CONSIDERATO CHE** è necessario procedere alla predisposizione della Determinazione di liquidazione del Saldo preliminare relativo alla produzione di *Prestazioni Ospedaliere erogate nei mesi di OTTOBRE-NOVEMBRE-DICEMBRE 2019);*

- **CONSIDERATO CHE** per l'Annualità 2019 la Struttura sopra emarginata ha prodotto un fatturato complessivo pari ad € 38.898.267,91 al netto di ticket e quota fissa;

- **DATO ATTO CHE** ad oggi non sono pervenuti dai competenti Organismi di Controllo Aziendali (NOCI) i verbali di verifica relativi al periodo OTTOBRE/DICEMBRE 2019 e che eventuali decurtazioni dovessero risultare al termine delle operazioni di controllo, le stesse saranno applicate a valere sulle liquidazioni del Saldo finale e ripetute a conguaglio;

- **RITENUTO, altresì,** di procedere, all'esito delle necessarie verifiche ed integrazioni da parte degli Organismi Aziendali di Controllo in ordine al tasso di occupazione dei posti-letto e ad ogni altro approfondimento ispettivo, al recupero di eventuali somme che dovessero risultare non dovute e/o alla compensazione di queste con il credito relativo alle annualità successive, in costanza di rapporto;

- **RISERVATO e FATTO SALVO** ogni diritto, ragione ed azione di spettanza della Azienda USL di Pescara in relazione a pregressi rapporti, non ancora definiti, tra tale Azienda Sanitaria e la Casa di Cura VILLA SERENA S.r.l.;

- **DATO ATTO CHE** i controlli sulla corretta applicazione tariffaria per la remunerazione delle prestazioni ospedaliere sono stati effettuati in sede di liquidazione degli Acconti (85% del tetto di spesa assegnato) e che *non sono state rilevate incongruenze;*

- **DATO ATTO CHE** l'imputazione contabile delle Voci di Conto è stata concordata con il Servizio Economico-Finanziario Aziendale;

- **PRESO ATTO CHE** *il Servizio Economico-Finanziario provvederà al pagamento esclusivamente previa acquisizione del DURC e verifica della regolarità contributiva e retributiva da parte della Struttura Accreditata in parola;*

D E T E R M I N A

1) - DI LIQUIDARE a favore della *Casa di Cura Privata Accreditata definitivamente con Decreto del Commissario ad Acta n° 79/2013 del 09/10/2013 "VILLA SERENA" S.r.l. del Dr. L. Petruzzi di Città S. Angelo (PE), la complessiva somma di € 850.000,00 quale SALDO preliminare relativo ai mesi di OTTOBRE – NOVEMBRE - DICEMBRE 2019 per le prestazioni ospedaliere erogate in tale periodo,* come si rileva nell'allegato prospetto;

2) - DI DARE ATTO CHE della spesa di € 850.000,00:

€ 267.396,10 gravano sulla Voce di Conto 07.02.01.07.08 (ex: 58.03.01) (Utenti ASL PESCARA) (Aut. N° 265/2019) ed i restanti:

€ 306.034,54 gravano sulla Voce di Conto n° 07.02.01.07.09 (ex: 58.03.02) (Utenti ASL REG.LI) (Aut. N° 265/2019) ed i restanti:

€ 276.569,36 gravano sulla Voce di Conto n° 07.02.01.07.05 (ex: 58.03.04) (Utenti EXTRA-REG.LI) (Aut. N° 265/2019).

3) – DI DISPORRE CHE il presente Atto venga pubblicato nell'Albo-Pretorio on-line aziendale ai sensi del D. L.gs. n° 33/2013.

Istruttoria Amministrativa
eseguita da: Collaboratore Amm.vo
(Dott. Quintino Belfiglio)

AZIENDA SANITARIA LOCALE - PESCARA -

COPIA

U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO - G.A.C.E.P.

Il Funzionario proponente
Collaboratore Amministrativo Professionale
(F.to Dott. Quintino BELFIGLIO)

Direttore U.O.C.
Direzione Amministrativa del Territorio
G.A.C.E.P.
(F.to Dott. Alberto CIANCI)

Il Coordinatore delle Attività Amministrative
delle Strutture Private Accreditate
(F.to Dott. Mauro CATENAZZI)

La presente DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE è prodotta in duplice originale, di cui uno viene archiviato a tempo indeterminato presso l'Ufficio G.A.C.E.P. e l'altro viene inviato all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici Interessati:

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti Beni e Servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio; | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Servizio Economico-Finanziario; | - SEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Generale; | - DAZ - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - G.A.C.E.P. | - GAC - |

Atto annotato sul registro interno delle Determinazioni Dirigenziali dell'Ufficio G.A.C.E.P., ai fini della pubblicità legale.

La presente copia risulta essere conforme all'originale agli atti.

Direttore U.O.C.
Direzione Amministrativa del Territorio -
G.A.C.E.P.
(Dott. Alberto CIANCI)

Pescara il 20 LUG. 2020