



AZIENDA SANITARIA LOCALE
P E S C A R A

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI**

UOSD TRATTAMENTO ECONOMICO
DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

Il giorno **18 Giugno 2020**, nella sede ASL Pescara, in Via R. Paolini, 47, il Dott. GIUSEPPE BARILE, Dirigente Responsabile della struttura semplice a valenza dipartimentale UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato giusta deliberazione n° 1321 del 29/11/2018, nell'esercizio delle funzioni di cui alla deliberazione n° 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 224 / TEP

OGGETTO: Contratti di collaborazione. Liquidazione e pagamento dei compensi e dei relativi oneri fiscali e previdenziali relativi al mese di **Giugno 2020**.

UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato

Il Dirigente Responsabile Dott. Giuseppe BARILE

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale numero 952 del 13/09/2018 è stato approvato lo schema di convenzione dipoi stipulata tra l'Azienda USL Pescara e l'ordinario Diocesano Metropolitana Pescara-Penne, giusta registrazione al numero di repertorio aziendale 615 del 20/09/2018, per la designazione di numero quattro assistenti religiosi da incardinare per un triennio, decorrente dal 01/10/2018, presso il Presidio Ospedaliero di Pescara al fine dell'erogazione del servizio di assistenza religiosa cattolica da parte di personale competente, ivi stabilendo altresì l'ammontare del compenso economico a ciascuno spettante;

Evidenziato che:

- l'Ordinario Diocesano ha designato nelle persone di Don Mario Probi, Don Giancarlo Mandelli, Don Kafando Relbamba Roger e Don Yeliyaroe Relewende Lazare i preti da destinare all'erogazione dell'Assistenza Religiosa presso il Presidio Ospedaliero di Pescara e con i quali, pertanto, sono stati stipulati i contratti di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi della convenzione approvata con menzionata deliberazione numero 952 del 13/09/2018;
- Don Mario Probi ha sottoscritto il contratto di collaborazione con questa Azienda USL Pescara per una durata triennale decorrente dal 01/10/2018 e sino al 30/09/2021;
 - con il menzionato contratto è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore di Don Mario Probi pari ad Euro 1.923,00, onnicomprensivo di oneri accessori per servizio orario notturno, festivo e reperibilità, oltre al diritto di accesso alla mensa aziendale;
- Don Kafando Relbamba Roger ha sottoscritto il contratto di collaborazione con questa Azienda USL Pescara per una durata triennale decorrente dal 01/10/2018 e sino al 30/09/2021;
 - con il menzionato contratto è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore di Don Kafando Relbamba Roger pari ad Euro 1.923,00, onnicomprensivo di oneri accessori per servizio orario notturno, festivo e reperibilità, oltre al diritto di accesso alla mensa aziendale;
- Don Don Yeliyaroe Relewende Lazare ha sottoscritto il contratto di collaborazione con questa Azienda USL Pescara per una durata triennale decorrente dal 01/10/2018 e sino al 30/09/2021;
 - con il menzionato contratto è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore di Don Don Yeliyaroe Relewende Lazare pari ad Euro 1.923,00, onnicomprensivo di oneri accessori per servizio orario notturno, festivo e reperibilità, oltre al diritto di accesso alla mensa aziendale;
- Don Giancarlo Mandelli ha sottoscritto il contratto di collaborazione con questa Azienda USL Pescara per il periodo decorrente dal 01/10/2018 e sino al 30/09/2021;
 - con il menzionato contratto è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore di Don Giancarlo Mandelli pari ad Euro 1.923,00, onnicomprensivo di oneri accessori per servizio orario notturno, festivo e reperibilità, oltre al diritto di accesso alla mensa aziendale;

Dato atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale ASL Pescara numero 1085 del 05 settembre 2019 della cessazione di due contratti di collaborazione summenzionati con decorrenza dal 01 ottobre 2019 e della contestuale designazione di ulteriori due cappellani a garanzia della continuità del servizio a tutto il 30/09/2021 come da convenzione in premessa, giusta nota prot. 261/19 a firma dell'Arcivescovo Mons. Valentinetti;
- per quanto sopra viene a cessare il rapporto di collaborazione dal 01/10/2019 con Don Don Yeliyaroe Relewende Lazare e con Kafando Relbamba Roger, mentre vengono attivati i seguenti due contratti di collaborazione:
 - Don SANKARA/WENDKUNI JULDAS RAOUL ha sottoscritto il contratto di collaborazione con questa Azienda USL Pescara per una durata decorrente dal 01/10/2019 e sino al 30/09/2021;
 - con il menzionato contratto è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore di Don SANKARA/WENDKUNI JULDAS RAOUL pari ad Euro 1.923,00, onnicomprensivo di oneri accessori per servizio orario notturno, festivo e reperibilità, oltre al diritto di accesso alla mensa aziendale;
 - Don OUBDA/DESIRE ha sottoscritto il contratto di collaborazione con questa Azienda USL Pescara per una durata decorrente dall'11/10/2019 e sino al 30/09/2021;
 - con il menzionato contratto è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore di Don OUBDA/DESIRE pari ad Euro 1.923,00, onnicomprensivo di oneri accessori per servizio orario notturno, festivo e reperibilità, oltre al diritto di accesso alla mensa aziendale;

Preso atto che a tutt'oggi non sono pervenute segnalazioni, da parte dei rispettivi dirigenti dove i collaboratori prestano la loro attività professionale, di mancato o carente raggiungimento degli obiettivi prefissati, che avrebbero pregiudicato il pagamento del compenso pattuito o quantomeno aperto un contenzioso con gli stessi e che pertanto può procedersi alla liquidazione dei predetti compensi;

Considerato che:

- la corresponsione del trattamento economico ai soggetti di cui in premessa implica l'iscrizione al regime previdenziale della Gestione Separata dell'I.N.P.S. e l'assicurazione obbligatoria all'I.N.A.I.L., sia per la parte a carico del Collaboratore, che per quella a carico dell'Azienda, nonché il versamento dell'I.R.P.E.F. e il pagamento dell'I.R.A.P.;

-l'articolo 2, comma 57, della legge 28/06/2012, n. 92, ha disposto che per i collaboratori e figure assimilate, iscritti in via esclusiva alla Gestione Separata di cui all'art. 2, comma 26, della legge 335/1995, l'aliquota contributiva e di computo è elevata per l'anno 2017 al 32,00% oltre lo 0,72% di aliquota aggiuntiva;

Preso atto che:

-la ripartizione dell'onere contributivo tra collaboratore e committente rimane fissata nella misura rispettivamente di 1/3 e di 2/3;

-le predette aliquote contributive sono comunque applicabili facendo riferimento ai redditi conseguiti dagli iscritti alla Gestione Separata fino al raggiungimento del massimale di reddito previsto dall'articolo 2, comma 18, della legge n. 335/1995, che, per l'anno 2017 resta pari ad Euro 100.324,00, mentre il minimale di reddito per l'anno 2017 è pari ad Euro 15.548,00, giusta circolare Inps n. 21 del 31/01/2017;

-per i collaboratori come sopra individuati si configura l'ipotesi di legge per cui l'applicazione dell'aliquota contributiva è pari al 32,72% con decorrenza dal 01/01/2017 che, ex articolo 7 Legge 81 del 22 maggio 2017, è stata elevata al 33,23% a partire dai compensi corrisposti dal 01/07/2017, nonché al 34,23% con decorrenza 01/01/2018, salva l'aliquota ridotta per il personale già collocato in quiescenza;

-l'aliquota del 34,23%, al personale di interesse, è stata applicata correntemente a far data dal mese di gennaio 2018;

Dato atto di aver rilevato le voci di conto come da indicazione del Servizio Economico Finanziario;

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE E PAGARE, per i motivi esplicitati in premessa, le somme di:

- € 5.742,00 per netto su Collaborazioni coordinate e continuative inerenti a "Personale religioso adibito a mansioni non sanitarie", come da prospetti allegati;
- € 653,80 per I.R.A.P.;
- € 2.436,27 per I.N.P.S.;
- € 1.119,65 per I.R.P.E.F.;
- € 00,00 per I.R.P.E.F. (**730 C/___**);

2) DI DIFFERIRE a successivo provvedimento il pagamento, alla scadenza prevista per la generalità degli assicurati, della somma di € 53,84 a titolo di I.N.A.I.L.;

3) DI RILEVARE la complessiva somma di € **10.005.56** alle pertinenti voci della contabilità economico patrimoniale anno **2020** così come indicato nel prospetto allegato;

4) DI APPROVARE numero 9 fogli allegati al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali dello stesso;

5) DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line aziendale, ex art. 32 Legge 69/2009, ad eccezione degli allegati dianzi approvati che non formano oggetto di pubblicazione, in applicazione del principio di proporzionalità di cui al Decreto Legislativo 196/2003, disponibili ai sensi del formale accesso ex Legge 241/90 e s.m.i.;

6) DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, numero 705, è immediatamente esecutivo.

UOSD TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

F.to L'Assistente Ammin.vo
(Dott.ssa Romina Grossi)

F.to La Posizione Org Proponente
(Rag. Luigi Olivieri)

F.to Il Dirigente
(Dott. Giuseppe Barile)

La presente determinazione è inviata:

in copia originale a:

- UOC Affari Generali e Legali - AAGG -
- UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato - UOSD-TEP -

in copia conforme a:

- Collegio Sindacale

in copia conforme agli altri Uffici interessati:

- UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria; - BGEF -
- UOC Dinamiche del personale; - UOC-DP -
- UOC Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi; - ABS -
- UOC Servizi Tecnici Manutentivi; - STM -
- UOC Ingegneria Clinica; - IC -
- UOSD Sistemi Informativi; - SI -
- UOC Direzione Amministrativa del Territorio - DAT -
- Ufficio Formazione e Polo Didattico; - FPD -
- Ufficio Economato; - ECO -
- UOS Qualità URP Comunicazione Istituzionale; - URP -
- UOSD Controllo di Gestione e Flussi Istituzionali - CDG -
- UOS Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; - PPS -
- UOC Direzione Amministrativa dei PPOO; - DAPO -
- UOC Direzione Medica PPOO; - DMPO -
- UOC Integrazione Ospedale Territorio; - IOT -
- Dipartimento di Prevenzione; - DIP -
- Dipartimento di Salute Mentale; - DSM -
- Dipartimento di Medicina; - DIP -
- Dipartimento di Chirurgia; - DIP -
- Dipartimento Materno Infantile; - DIP -
- Dipartimento dei Servizi; - DIP -
- Dipartimento Diagnosi e Cura Tumori; - DIP -
- Dipartimento Ematologia, TrASFusionale Biotecnologie; - DIP -
- Dipartimento Emergenza Urgenza; - DIP -
- UOC Area Distrettuale Pescara; - ADP -
- UOC Area Distrettuale Montana; - ADMo -
- UOC Area Distrettuale Metropolitana; - ADMe -

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, ai fini della pubblicità legale.

La presente copia è conforme all'originale agli atti.

L'Assistente Amministrativo Proponente
(Dott.ssa Romina Grossi)