



AZIENDA SANITARIA LOCALE P E S C A R A

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI

UOSD TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

Il giorno **18 Giugno 2020**, nella sede ASL Pescara, in Via R. Paolini, 47, il Dott. GIUSEPPE BARILE, Dirigente Responsabile della struttura semplice a valenza dipartimentale UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato giusta deliberazione n° 1321 del 29/11/2018, nell'esercizio delle funzioni di cui alla deliberazione n° 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 223 / TEP

OGGETTO: Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario d'Azienda. Liquidazione e pagamento relativamente al mese di **Giugno 2020** delle indennità di carica e dei relativi oneri fiscali e previdenziali.

UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato Il Dirigente Responsabile Dott. Giuseppe BARILE

PREMESSO CHE:

- ai sensi del comma 1-quater, articolo 3, del Decreto Legislativo 502/1992 sono organi dell'Azienda Unità Sanitaria Locale il Direttore Generale, il Collegio di Direzione ed il Collegio sindacale. Il Direttore Generale è coadiuvato, nell'esercizio delle proprie funzioni, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ai sensi del comma 3 dell'articolo 3-bis del decreto in richiamo la regione provvede alla nomina dei direttori generali delle aziende e degli enti del Servizio sanitario regionale;
- ai sensi del comma 1-quinquies, articolo 3, del menzionato decreto il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario sono nominati dal Direttore Generale;
- ai sensi del comma 8 dell'articolo 3-bis del decreto 502/1992 il rapporto di lavoro del Direttore Generale, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, stipulato in osservanza delle norme del titolo terzo del libro quinto del codice civile ed il trattamento economico è definito con riferimento al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 luglio 1995, n. 502, fatte salve successive disposizioni;
- come disciplinato dal precitato Decreto 502/1995 al Direttore Generale, al Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario è attribuito il trattamento economico omnicomprensivo individuato dalla Regione. Nello specifico i trattamenti economici annui sono omnicomprensivi e, per il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario non possono essere fissati trattamenti economici in misura superiore all'80 per cento del trattamento base attribuito al Direttore Generale;
- spetta inoltre a ciascuno dei Direttori, se debitamente documentato e per lo svolgimento delle attività inerenti le funzioni, il rimborso spese effettivamente sostenute di viaggio, vitto ed alloggio, nei limiti e secondo modalità stabilite per i dirigenti apicali dello Stato, per il Direttore Generale, e del Servizio Sanitario Nazionale per il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo, ai sensi degli articoli 1 e 2 del D.P.C.M. 19/07/1995, nr. 502;
- ai sensi del comma 11 dell'articolo 3-bis del decreto 502/1992 la nomina a Direttore Generale, Amministrativo e Sanitario determina per i lavoratori dipendenti il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto. Il periodo di aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza. Le amministrazioni di appartenenza provvedono ad effettuare il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali comprensivi delle quote a carico del dipendente, calcolati sul trattamento economico corrisposto per l'incarico conferito ed a richiedere il rimborso di tutto l'onere complessivamente sostenuto all'Azienda Unità Sanitaria Locale o all'Azienda Ospedaliera interessata, la quale procede al recupero della quota a carico dell'interessato;

RILEVATO CHE:

- il Dott. Armando Mancini, dipendente nel ruolo sanitario medico dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara fino alla data del 31/07/2016, collocato in quiescenza a far data dal 01/08/2016, riveste la carica di Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale Pescara, giusta nomina della Giunta Regionale Abruzzo disposta con deliberazione numero 119 del 29 Febbraio 2016 per un periodo di anni cinque a decorrere dal 01/03/2016;
- con nota della Giunta Regione Abruzzo – Dipartimento per la Salute ed il Welfare – Servizio Sistema Organizzativo e Risorse Umane del SSR – DPF004 - Prot. nr. RA 0275832/19 del 03/10/2019, è stata comunicata presso l'ASL Pescara l'avvenuta notifica al Dott. Armando Mancini della DGR 544 del 19(09/2019 recante la “Declaratoria decadenza automatica ex articolo 3 bis, comma 7 bis del D. Lgs.vo n. 502/1992 del dr. Armando Mancini”;
- la notifica di cui sopra è stata effettuata a mezzo nota prot. 0275289/19 del 02/10/2019 del Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo, dott. Marco Marsilio;
- con successiva deliberazione ASL Pescara numero 1198 del 03/10/2019, si è preso atto di quanto disposto con DGR 544 del 19(09/2019 recante la “Declaratoria decadenza automatica ex articolo 3 bis, comma 7 bis del D. Lgs.vo n. 502/1992 del dr. Armando Mancini”, disponendo, conseguentemente, che con decorrenza dal 03/10/2019, nelle more della nomina del nuovo Direttore Generale, attuale Direttore Sanitario Aziendale, dr. Antonio Caponetti, assumesse le funzioni di Direttore Generale dell'ASL Pescara;
- con deliberazione del Direttore Generale, numero 413 del 04/04/2019, il Dott. Antonio Caponetti, dipendente nel ruolo sanitario medico di questa Azienda USL Pescara, è stato nominato Direttore Sanitario dell'Azienda USL Pescara e che il medesimo si è regolarmente insediato nelle funzioni di che trattasi a far data dal 04/04/2019 per la durata di anni tre;

- con determinazione dirigenziale numero 63/UOC Dinamiche del Personale del 04/04/2019 è stato disposto il collocamento in aspettativa del Dott. Antonio Caponetti, a far data dall'insediamento nelle predette funzioni di Direttore Sanitario e per tutta la durata dell'incarico, ai sensi del comma 11, Articolo 3-bis, del Decreto Legislativo 502/1992;
- con deliberazione del Direttore Generale numero 541 del 30/04/2019, il Dott. Paolo Zappalà è stato nuovamente nominato Direttore Amministrativo di questa Azienda USL Pescara e che il professionista si è regolarmente insediato nelle predette funzioni a far data dal 01/05/2019 per la durata di anni tre;

RICHIAMATI:

- l'atto deliberativo della Giunta Regione Abruzzo numero 119 del 29 Febbraio 2016, ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara", nella quale è stato disposto, in esecuzione dei criteri indicati all'articolo 61, comma 14, della Legge 6/08/2008, numero 133, che il trattamento economico annuale del Direttore Generale sia pari ad Euro 113.620,80 (diconsi Euro centotredicimilaseicentoventi/80);
- l'atto deliberativo della Giunta Regione Abruzzo numero 1030 del 15 novembre 2004 ove è disposto che il trattamento economico annuo del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sia pari all'ottanta per cento del compenso annuale del Direttore Generale;

EVIDENZIATO che:

- per l'effetto di quanto disposto nelle richiamate deliberazioni, il trattamento economico annuo del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo è quantificato in Euro 90.896,64 cadauno (diconsi Euro novantamilaottocentonovantasei/64);

CONSIDERATO che:

- occorre procedere, per il corrente mese, tenuto conto di quanto sopra rilevato, alla liquidazione ed al pagamento delle indennità di carica e dei relativi oneri fiscali e previdenziali al Direttore Sanitario ed al Direttore Amministrativo dell'Azienda U.S.L. di Pescara;
- i connessi obblighi previdenziali e fiscali determinano conseguentemente l'esigenza di provvedere alla registrazione delle scritture contabili e al versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali nonché Irap e Irpef;
- l'Azienda USL Pescara è tenuta a versare l'ammontare relativo ai contributi previdenziali ed assistenziali, comprensivi delle quote a carico del dipendente, calcolato sul trattamento economico corrisposto per l'incarico conferito al Dott. Antonio Caponetti in quanto dipendente di ruolo dell'Azienda USL Pescara collocato in aspettativa ai sensi del D.Lgs.vo 502/1992;
- nell'allegata scheda sono riportati gli importi spettanti a titolo di indennità, oneri, imposte e contributi previsti per i Direttori Generale, Sanitario ed Amministrativo;
- la spesa complessiva viene imputata e registrata alle pertinenti voci di conto, della contabilità economico patrimoniale anno **2020**, in sede di trasmissione dei relativi costi riferiti alle retribuzioni di cui trattasi;

DATO ATTO

- di aver rilevato le voci di conto come da indicazione del Servizio Economico Finanziario;

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE E PAGARE, per i motivi esplicitati in premessa, la somma complessiva pari ad € **20.210,68** disaggregata così come risulta dalle schede allegata che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di cui:

- € A 7.534,00 per netto ai Direttori;
- € A 150,00 per recupero anticipo di cassa ai Direttori voce di conto n. 01.02.02.21.09 (crediti v/dipendenti);
- € A 4.699,42 per I.R.P.E.F.;
- € 00,00 per I.R.P.E.F. (da 730);
- € A 1.287,70 per I.R.A.P.;
- € A 2.592,83 per I.N.P.S.;

2) DI DARE ATTO che, con separati atti della UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato si provvede al pagamento dei contributi e degli oneri sociali del mese corrente, alle previste scadenze, come di seguito:

- € A 1.845,72 pagamento enti previdenziali di competenza, in trattenuta, per il Direttore Sanitario in carica (dipendente Asl Pescara - contabilità dipendenti), di cui Euro **947,21 a titolo di Riscatto CPS**;

- € A 2.020,93 imputazione costi e pagamento oneri previdenziali carico ente per il Direttore Sanitario (dipendente Asl Pescara contabilità dipendenti);
- € A 35,08 pagamento I.N.A.I.L.;

3) DI RECUPERARE E VERSARE:

- la somma di € 45,00, con imputazione alla voce di conto n. 02 05 11 04 04 “Altri debiti diversi”, all’Assicurazione DAS Difesa Legale Specializzata e Internazionale sul c/c bancario n. IBAN: IT 93 R 01005 15404 000000000664 presso Banca Nazionale del Lavoro - filiale di Pescara- Agenzia n. 3 per conto del Dott. Antonio Caponetti;

4) DI VERSARE i netti dovuti ai direttori nelle modalità indicate nella scheda allegata;

5) DI RILEVARE E REGISTRARE il costo complessivo di € **20.210,68** alle voci di conto come segue:

contabilità economico patrimoniale anno **2020. € 20.210,68:**

- € 9.315,46 alla voce di conto n. 07.09.03.01.02 (Indennità, rimborso spese e oneri sociali per il Direttore Amministrativo);
- € 5.740,87 alla voce di conto n. 07.09.03.01.03 (Indennità, rimborso spese e oneri sociali per il Direttore Sanitario);
- € 898,51 per oneri previdenziali in trattenuta, per il Direttore Sanitario (dipendente Asl Pescara - **contabilità dipendenti**) di cui al precedente sub 2);
- € **947,21 a titolo di “Riscatto CPS” Direttore Sanitario Dr. Antonio Caponetti (dipendente Asl Pescara) imputabile in Avere del conto 102022109 denominato “Crediti v/Dipendenti” – Codice Fornitore 1803;**
- € 2.020,93 per oneri previdenziali carico ente, per il Direttore Sanitario (dipendente Asl Pescara - **contabilità dipendenti**) di cui al precedente sub 2);
- € 1.287,70 alla voce di conto n. 1101020101 (IRAP relativa a collaboratori e personale assimilato a lavoro dipendente);

6) DI APPROVARE numero 5 fogli allegati al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali dello stesso;

7) DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto nell’Albo Pretorio on-line aziendale, ex art. 32 Legge 69/2009, ad eccezione degli allegati dianzi approvati che non formano oggetto di pubblicazione, in applicazione del principio di proporzionalità di cui al Decreto Legislativo 196/2003, disponibili ai sensi del formale accesso ex Legge 241/90 e s.m.i.;

8) DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell’articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, numero 705, è immediatamente esecutivo.

UOSD TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

F.to L'Assistente Ammin.vo
(Dott.ssa Romina Grossi)

F.to La Posizione Org Proponente
(Rag. Luigi Olivieri)

F.to Il Dirigente
(Dott. Giuseppe Barile)

La presente determinazione è inviata:

in copia originale a:

- UOC Affari Generali e Legali - AAGG -
- UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato - UOSD-TEP -

in copia conforme a:

- Collegio Sindacale

in copia conforme agli altri Uffici interessati:

- UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria; - BGEF -
- UOC Dinamiche del personale; - UOC-DP -
- UOC Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi; - ABS -
- UOC Servizi Tecnici Manutentivi; - STM -
- UOC Ingegneria Clinica; - IC -
- UOSD Sistemi Informativi; - SI -
- UOC Direzione Amministrativa del Territorio - DAT -
- Ufficio Formazione e Polo Didattico; - FPD -
- Ufficio Economato; - ECO -
- UOS Qualità URP Comunicazione Istituzionale; - URP -
- UOSD Controllo di Gestione e Flussi Istituzionali - CDG -
- UOS Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; - PPS -
- UOC Direzione Amministrativa dei PPOO; - DAPO -
- UOC Direzione Medica PPOO; - DMPO -
- UOC Integrazione Ospedale Territorio; - IOT -
- Dipartimento di Prevenzione; - DIP -
- Dipartimento di Salute Mentale; - DSM -
- Dipartimento di Medicina; - DIP -
- Dipartimento di Chirurgia; - DIP -
- Dipartimento Materno Infantile; - DIP -
- Dipartimento dei Servizi; - DIP -
- Dipartimento Diagnosi e Cura Tumori; - DIP -
- Dipartimento Ematologia, TrASFusionale Biotecnologie; - DIP -
- Dipartimento Emergenza Urgenza; - DIP -
- UOC Area Distrettuale Pescara; - ADP -
- UOC Area Distrettuale Montana; - ADMo -
- UOC Area Distrettuale Metropolitana; - ADMe -

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, ai fini della pubblicità legale.

La presente copia è conforme all'originale agli atti.

L'Assistente Amministrativo Proponente
(Dott.ssa Romina Grossi)