



AZIENDA SANITARIA LOCALE

P E S C A R A

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI**

UOSD TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

Il giorno **18/06/2020**, nella sede ASL Pescara, in Via R. Paolini, 47, il Dott. GIUSEPPE BARILE, Dirigente Responsabile della struttura semplice a valenza dipartimentale UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato giusta deliberazione n° 1321 del 29/11/2018, nell'esercizio delle funzioni di cui alla deliberazione n° 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 221 / TEP

OGGETTO: Borsisti. Liquidazione e pagamento dei compensi e dei relativi oneri fiscali e previdenziali relativi al mese di **Giugno 2020**.

UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato

Il Dirigente Responsabile Dott. Giuseppe BARILE

PREMESSO che presso questa Azienda USL Pescara sono stati stipulati i Contratti di conferimento borse di studio con i soggetti di seguito indicati, per lo svolgimento delle attività indicate nei contratti medesimi i cui costi, al lordo degli oneri riflessi, sono da imputare alla voce di conto economico 07.02.01.15.17 denominata "Borsisti compresi oneri riflessi";

RICHIAMATE le deliberazioni del Direttore Generale riferite ai conferimenti delle borse di studio di cui si tratta, rese esecutive ai sensi di legge e agli atti di questa azienda, e, nello specifico, evidenziato che:

*con deliberazione direttoriale n. 390 del 02/05//2017 è stato attribuito al **Dott. Felice Vitullo**, vincitore di avviso pubblico e nelle sue qualità e funzioni di laureato in Medicina e Chirurgia e specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva, un incarico di durata triennale, dal **02/12/2017** al **01/06/2020**, per lo svolgimento delle attività relative alla Borsa di Studio assegnata, nell'ambito del "Sviluppo di approcci innovativi all'uso di metodi e strumenti per il supporto epidemiologico alla gestione dei pazienti ematologici ad alto consumo di risorse in un contesto di sostenibilità aziendale", al Dipartimento di Ematologia, Medicina Trasfusionale e Biotecnologie dell'Azienda USL Pescara;

-con il menzionato provvedimento e conseguente sottoscrizione del contratto di incarico è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore del Borsista pari ad Euro 2.500,00, lordo onnicomprensivo degli oneri riflessi a carico azienda e dei contributi a carico del Borsista;

- il predetto incarico di studio è stato conferito in esecuzione del progetto di Sviluppo di approcci innovativi all'uso di metodi e strumenti per il supporto epidemiologico alla gestione dei pazienti ematologici ad alto consumo di risorse in un contesto di sostenibilità aziendale, giusta deliberazione aziendale di finalizzazione fondi numero 687 del 28/07/2016;

*con deliberazione direttoriale n. 646 del 13/07//2017 è stato attribuito al **Dott. Mascia Manlio**, vincitore di avviso pubblico e nelle sue qualità e funzioni di Chimico/Farmacista, un incarico di durata annuale, dal **01/08/2017** al 31/07/2018, per lo svolgimento delle attività relative alla Borsa di Studio assegnata, nell'ambito del progetto denominato "Implementazione di un sistema di assicurazione di qualità in un reparto di Medicina Nucleare, in ottemperanza alle norme di buona preparazione dei radio farmaci in medicina nucleare (NBP-MN) e stesura di un protocollo clinico per lo sviluppo di nuovi radio farmaci", alla UOC di Medicina Nucleare dell'Azienda USL Pescara;

-con il menzionato provvedimento e conseguente sottoscrizione del contratto di incarico è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore del Borsista pari ad Euro 2.170,83, lordo onnicomprensivo degli oneri riflessi a carico azienda e dei contributi a carico del Borsista;

-con deliberazione del Direttore Generale numero 690 del 28.06.2018 è stata disposta la proroga del contratto in parola per il periodo decorrente dal 01.08.2018 e sino al 31.07.2019;

-con deliberazione del Direttore Generale numero 650 del 23.05.2019 è stata disposta la proroga del contratto in parola per il periodo decorrente dal 01.08.2019 e sino al 31.07.2020;

-con successiva determinazione dirigenziale n.91/UOC Dinamiche del Personale del 10/06/2020 si è preso atto del recesso anticipato del Dott. Mascia Manlio, a decorrere dal 11/06/2020 e con ultimo giorno di incarico al **10/06/2020**, dall'incarico di borsa di cui sopra;

-il predetto incarico di studio è stato conferito in esecuzione della ripartizione dei fondi finalizzati per le attività del progetto obiettivo aziendale "Implementazione di un sistema di assicurazione di qualità in un reparto di Medicina Nucleare, in ottemperanza alle norme di buona preparazione dei radio farmaci in medicina nucleare (NBP-MN) e stesura di un protocollo clinico per lo sviluppo di nuovi radio farmaci", giusta deliberazione aziendale di finalizzazione fondi numero 196 del 02/03/2017 e deliberazione numero 898 del 17/10/2016 LP6 ;

*con deliberazione direttoriale n. 705 del 03/08//2017 è stato attribuito alla **Dott.ssa Iannelli Tiziana**, vincitrice di avviso pubblico e nelle sue qualità e funzioni di Chimico-Farmacista, un incarico di durata annuale, dal **16/09/2017** al **15/09/2018**, per lo svolgimento delle attività relative alla Borsa di Studio assegnata, nell'ambito del progetto "Mantenimento e potenziamento del sistema gestione qualità del Dipartimento di Ematologia, Medicina Trasfusionale e Biotecnologie", al UOSD Centro Emofilia dell'Azienda USL Pescara;

-con il menzionato provvedimento e conseguente sottoscrizione del contratto di incarico è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore del Borsista pari ad Euro 2.083,33, lordo onnicomprensivo degli oneri riflessi a carico azienda e dei contributi a carico del Borsista;

-con deliberazione nr. 924 del 03 Settembre 2018 è stata disposta la proroga della borsa di studio in parola per il periodo decorrente dal 16/09/2018 e sino al 15/09/2019;

-con successiva deliberazione nr. 1116 del 13 Settembre 2019 è stata disposta la proroga della borsa di studio in parola per il periodo decorrente dal 16/09/2019 e sino al **15/09/2020**;

-il predetto incarico di studio è stato conferito in esecuzione della ripartizione dei fondi finalizzati per le attività del progetto obiettivo aziendale “Mantenimento e potenziamento del sistema gestione qualità del Dipartimento di Ematologia, Medicina Trasfusionale e Biotecnologie”, giusta deliberazione aziendale di finalizzazione fondi numero 6 del 04/01/2017 e successive deliberazioni numeri 389 del 16 Aprile 2018, 1274 del 22/11/2018 e 1089 del 09 Settembre 2019;

*con deliberazione direttoriale n. 769 del 31/08/2017 è stato attribuito alla **Dott.ssa Dragani Maria Grazia Ania**, utilmente collocata in graduatoria di avviso pubblico e nelle sue qualità di Laureata in discipline Giuridico-Economiche, un incarico di durata annuale decorrente dal **16/01/2018** e fino al **15/01/2019**, per lo svolgimento delle attività relative alla Borsa di Studio assegnata nell’ambito dell’attuazione del Piano Regionale della Prevenzione 2014 – 2018 e destinata al Dipartimento di Prevenzione;

-con il menzionato provvedimento e conseguente sottoscrizione del contratto di incarico è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore del Borsista pari ad Euro 1.500,00, lordo onnicomprensivo degli oneri riflessi a carico azienda e dei contributi a carico del Borsista;

-con deliberazione nr. 1463 del 27 Dicembre 2018 è stata disposta la proroga della borsa di studio in parola per il periodo decorrente dal 16/01/2019 e sino al 15/01/2020;

- con deliberazione nr. 1390 del 26 Novembre 2019 è stata disposta la proroga della borsa di studio in parola per il periodo decorrente dal 16/01/2020 e sino al **15/01/2021**;

-il medesimo incarico di studio è stato conferito in esecuzione della ripartizione dei fondi finalizzati per l’attuazione del Piano Regionale della Prevenzione 2014 – 2018, giusta deliberazione del Direttore Generale numero 436 dell’15/05/2017; con determinazioni dirigenziali numeri 249/DIP del 21/12/2018 e 232 DIP del 15/11/2019 – Dipartim. Prevenzione ASL Pescara sono stati finalizzati i fondi per la proroga sino al 15/01/2021;

*con deliberazione direttoriale n. 288 del 22/03/2018 è stato attribuito alla **Dott.ssa Di Censo Erica**, vincitrice in avviso pubblico e nelle sue qualità e funzioni di Medico Veterinario, un incarico di durata annuale, dal **16/04/2018** al **15/04/2019**, per lo svolgimento delle attività relative alla Borsa di Studio assegnata, nell’ambito delle attività previste dal Piano Regionale di Prevenzione 2014 – 2018, al Dipartimento di Prevenzione dell’Azienda USL Pescara e da espletarsi presso l’Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell’Abruzzo e del Molise “G. Caporale” di Teramo;

-con il menzionato provvedimento e conseguente sottoscrizione del contratto di incarico è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore del Borsista pari ad Euro 2.083,33, lordo onnicomprensivo degli oneri riflessi a carico azienda e dei contributi a carico del Borsista;

-con deliberazione nr. 474 dell’11 Aprile 2019 è stata disposta la proroga della borsa di studio in parola per il periodo decorrente dal 16/04/2019 e sino al 15/04/2020;

-con deliberazione nr. 440 dell’10 Aprile 2020 è stata disposta la proroga della borsa di studio in parola per il periodo decorrente dal 16/04/2020 e sino al **15/04/2021**;

-il predetto incarico di studio è stato conferito, in esecuzione delle attività previste dal Piano Regionale di Prevenzione 2014 – 2018, al Dipartimento di Prevenzione dell’Azienda USL Pescara da espletarsi presso l’Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell’Abruzzo e del Molise “G. Caporale” di Teramo, giusta finalizzazione fondi di cui al Decreto Commissariale Regione Abruzzo numero 65 del 29/06/2016;

*con deliberazione direttoriale n. 790 del 19/07//2018 è stato attribuito alla **Dott.ssa Di Bernardino Alessandra**, vincitrice di avviso pubblico e nelle sue qualità e funzioni di Psicologo, un incarico di durata biennale, dal 16/08/2018 al **15/08/2020**, per lo svolgimento delle attività relative alla Borsa di Studio assegnata nell’ambito del progetto “Applicazione D.M. 10/04/2002, art. 2, comma 1 – Prevenzione e studio popolazione carceraria tossicodipendenti – Acconto anno 2017” alla UOC Ser.D;

-con il menzionato provvedimento e conseguente sottoscrizione del contratto di incarico è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore del Borsista pari ad Euro 1.576,38, lordo onnicomprensivo degli oneri riflessi a carico azienda e dei contributi a carico del Borsista;

-il predetto incarico di studio è stato conferito in esecuzione dell’attuazione del progetto “Applicazione D.M. 10/04/2002, art. 2, comma 1 – Prevenzione e studio popolazione carceraria tossicodipendenti – Acconto anno 2017” da espletare presso l’UOC Ser.D. della ASL Pescara, giusta finalizzazione fondi di cui alla deliberazione numero 221 dell’08/03/2018;

*con deliberazione direttoriale n. 982 del 01/08//2019 è stato attribuito alla **Dott.ssa Rinchi Alice**, vincitrice di avviso pubblico e nelle sue qualità e funzioni di Psicologo, un incarico della durata di mesi quindici, dal **01/09/2019** al **30/11/2020**, per lo svolgimento delle attività relative alla Borsa di Studio assegnata nell’ambito del progetto “EVA” alla UOC Neuropsichiatria Infantile;

-con il menzionato provvedimento e conseguente sottoscrizione del contratto di incarico è stato stabilito un compenso mensile da erogare in favore del Borsista pari ad Euro 2.153,33, lordo onnicomprensivo degli oneri riflessi a carico azienda e dei contributi a carico del Borsista;

-il predetto incarico di studio è stato conferito in esecuzione dell’attuazione del progetto “EVA” da espletare presso l’UOC Neuropsichiatria Infantile della ASL Pescara, giusta finalizzazione fondi di cui alla DGR Abruzzo numero 45/2019 recepita con deliberazione aziendale nr. 415 del 04/04/2019;

PRESO ATTO che a tutt'oggi non sono pervenute segnalazioni, da parte dei rispettivi dirigenti dove i borsisti prestano la loro attività di studio, di mancato o carente raggiungimento degli obiettivi prefissati, che avrebbero pregiudicato il pagamento del compenso pattuito o quantomeno aperto un contenzioso con gli stessi;

CONSIDERATO CHE:

- la corresponsione del trattamento economico ai soggetti di cui in premessa, titolari di borse di studio con trattamento fiscale equiparabile a reddito assimilato, implica l'iscrizione al regime previdenziale della Gestione Separata dell'I.N.P.S. (con esclusione dei medici e dei dirigenti sanitari non medici, laddove non specializzandi, in quanto iscritti obbligatoriamente ad altra cassa con onere contributivo a carico diretto del collaboratore) e l'assicurazione obbligatoria all'I.N.A.I.L., sia per la parte a carico del Borsista, che per quella a carico dell'Azienda, nonché il versamento dell'I.R.P.E.F. e il pagamento dell'I.R.A.P.;
- l'articolo 1 della legge 27/12/2013, n. 147, ai commi 491 e 744, ha modificato le aliquote contributive per la Gestione Separata già previste per il 2014 sulla scorta del combinato disposto dell'articolo 2, comma 57, della legge 28/06/2012, n. 92 e dell'articolo 46-bis comma 1, lettera g), del decreto legge 22/06/2012, n. 83, convertito con modifiche in legge 7/8/2012, n. 134;
- la predetta norma ha elevato, dal 20% al 22% per l'anno 2014, al 23,50% per l'anno 2015, al 24% per l'anno 2016 ed al 25% per l'anno 2017, l'aliquota prevista per i liberi professionisti o Collaboratori e figure assimilate titolari di pensione o provvisti di altra tutela pensionistica obbligatoria;
- la norma in parola ha altresì previsto l'aumento dell'aliquota, dal 27,72% al 28,72% per l'anno 2014, al 30,72% per l'anno 2015, al 31,72% per l'anno 2016 ed al 32,72% per l'anno 2017, per i collaboratori e figure assimilate non assicurati presso altre forme pensionistiche obbligatorie;

PRESO ATTO che:

- la ripartizione dell'onere contributivo tra collaboratore e committente rimane fissata nella misura rispettivamente di 1/3 e di 2/3;
- le predette aliquote contributive sono comunque applicabili facendo riferimento ai redditi conseguiti dagli iscritti alla Gestione Separata fino al raggiungimento del massimale di reddito previsto dall'articolo 2, comma 18, della legge n. 335/1995, che, per l'anno 2017 resta pari Euro 100.324,00, mentre il minimale di reddito per l'anno 2017 è pari ad Euro 15.548,00, giusta circolare Inps n. 21 del 31/01/2017;
- per i borsisti come sopra individuati si configura l'ipotesi di legge per cui l'applicazione dell'aliquota contributiva è pari al 32,72% con decorrenza dal 01/01/2017, che, ex articolo 7 Legge 81 del 22 maggio 2017, è stata elevata al 33,23% a partire dai compensi corrisposti dal 01/07/2017, e al 34,23% a partire dal 01/01/2018, fatto salvo per tutti i soggetti già iscritti obbligatoriamente ad altra cassa, con onere contributivo a carico diretto del borsista, per i quali nulla è calcolato da questa azienda a titolo di contribuzione Inps;
- l'aliquota del 33,23%, al personale di interesse, è stata applicata a far data dal mese di agosto 2017 con conguaglio per il mese di luglio 2017 effettuato nella mensilità di settembre 2017 con pagamento alla cassa previdenziale entro il 16/10/2017, giusta circolare Inps nr. 122 del 28/07/2017;
- l'aliquota del 34,23%, al personale di interesse, è stata applicata correntemente a far data dal mese di gennaio 2018;

DATO ATTO di aver rilevato le voci di conto come da indicazione del Servizio Economico Finanziario;

DETERMINA

- 1) DI LIQUIDARE E PAGARE, per i motivi esplicitati in premessa, le somme di:
 - € 7.800,00 per netto ai borsisti confluyente sulla voce di conto "Borsisti compresi oneri riflessi" 07.02.01.15.17, come da prospetti allegati;
 - € 765,87 voce di conto Erario c/ IRAP 0205090105;
 - € 577,53 voce di conto Debiti v/INPS lavoratori dipendenti 0205100102;
 - € 998,12 voce di conto Erario c/ritenute su lavoro dipendente 0205090103;
 - € - **0,00** voce di conto Erario c/ritenute su lavoro dipendente 0205090103 (**Rimborsi da 730**);
- 2) DI DIFFERIRE a successivo provvedimento il pagamento, alla scadenza prevista per la generalità degli assicurati, della somma di € 64,54 a titolo di I.N.A.I.L. Voce di conto 0205100104;
- 3) DI RILEVARE la complessiva somma di € **10.206,06** alle pertinenti voci della contabilità economico patrimoniale anno **2020** così come indicato nel prospetto allegato;
- 4) DI APPROVARE numero **12** fogli allegati al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali dello stesso;
- 5) DI DARE MANDATO al Servizio Economico-Finanziario per l'imputazione delle somme ai rispettivi fondi di cui alle singole finalizzazioni indicate in narrativa;

- 6) DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line aziendale, ex legge 69/2009 art. 32, ad eccezione degli allegati dianzi approvati, che non formano oggetto di pubblicazione in applicazione del principio di proporzionalità di cui al Decreto Legislativo 196/2003, disponibili ai sensi del formale accesso ex Legge 241/90 e s.m.i. ;
- 7) DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, numero 705, è immediatamente esecutivo.

UOSD TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

F.to L'Assistente Ammin.vo
(Dott.ssa Romina Grossi)

F.to La Posizione Org. Proponente
(Rag. Luigi Olivieri)

F.to Il Dirigente
(Dott. Giuseppe Barile)

La presente determinazione è inviata:

in copia originale a:

- UOC Affari Generali e Legali - AAGG -
- UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato - UOSD-TEP -

in copia conforme a:

- Collegio Sindacale

in copia conforme agli altri Uffici interessati:

- UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria; - BGEF -
- UOC Dinamiche del personale; - UOC-DP -
- UOC Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi; - ABS -
- UOC Servizi Tecnici Manutentivi; - STM -
- UOC Ingegneria Clinica; - IC -
- UOSD Sistemi Informativi; - SI -
- UOC Direzione Amministrativa del Territorio - DAT -
- Ufficio Formazione e Polo Didattico; - FPD -
- Ufficio Economato; - ECO -
- UOS Qualità URP Comunicazione Istituzionale; - URP -
- UOSD Controllo di Gestione e Flussi Istituzionali - CDG -
- UOS Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; - PPS -
- UOC Direzione Amministrativa dei PPOO; - DAPO -
- UOC Direzione Medica PPOO; - DMPO -
- UOC Integrazione Ospedale Territorio; - IOT -
- Dipartimento di Prevenzione; - DIP -
- Dipartimento di Salute Mentale; - DSM -
- Dipartimento di Medicina; - DIP -
- Dipartimento di Chirurgia; - DIP -
- Dipartimento Materno Infantile; - DIP -
- Dipartimento dei Servizi; - DIP -
- Dipartimento Diagnosi e Cura Tumori; - DIP -
- Dipartimento Ematologia, TrASFusione BioteCnologie; - DIP -
- Dipartimento Emergenza Urgenza; - DIP -
- UOC Area Distrettuale Pescara; - ADP -
- UOC Area Distrettuale Montana; - ADMo -
- UOC Area Distrettuale Metropolitana; - ADMe -

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOSD Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, ai fini della pubblicità legale.

La presente copia è conforme all'originale agli atti.

L'Assistente Amministrativo Proponente
(Dott.ssa Romina Grossi)