



**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
- P E S C A R A -**

**ORIGINALE**

**U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI**

Il giorno

**23 GIU. 2020**

nella sede dell'Azienda

Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

**DETERMINA N 562**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:**

AFFIDAMENTO LAVORI DI INSTALLAZIONE PER N. 7 CLIMATIZZATORI DEL TIPO UNICO PRESSO IL REPARTO DI MEDICINA E AMBULATORI UBICATI AL PIANO TERRA DEL P.O. DI PENNE, ALLA DITTA TECNO IMPIANTI S.N.C. DI PENNE (PE).

C. I. G. ZB92D35817

## ***IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

- Visto il D. Lgs 50/2016;

Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;

Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;

- Visto il Regolamento interno per l'esecuzione dei lavori in economia approvato con Delibera n. 1366 del 22.12.2010;

### **P R E M E S S O   C H E:**

A seguito della e-mail del 29.05.2020 inviata presso l'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi sede di Pescara, la Coordinatrice infermieristica dell'U.O. di Medicina del P.O. di Penne, ha richiesto l'installazione di climatizzatori presso il Reparto suindicato e presso gli ambulatori ubicati al piano terra del P.O. di Penne;

Preso atto della necessità ed urgenza di provvedere a tale installazione e ritenuto opportuno intervenire mediante procedura autonoma onde garantire rapidità di soluzione nel rispetto del principio dell'economicità della spesa, il Direttore dei Servizi Tecnici Manutentivi in qualità di R.U.P ha effettuato una ricerca di mercato richiedendo preventivi di spesa alle seguenti ditte: Pitocco Impianti S.r.l. di Penne (PE), F.lli Appignani S.a.s. di Pescara (PE) e la Tecno Impianti S.n.c. di Penne(PE) (ditte specializzate nel campo);

Le ditte invitate hanno risposto alle offerte nei termini stabiliti, si è provveduto al confronto delle stesse;

Il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi, effettuate le valutazioni tecniche ed economiche dei preventivi, ha ritenuto che per l'installazione dei suindicati lavori, il prezzo effettuato dalla ditta Tecno Impianti S.n.c. di Penne(PE), era ritenuto il più congruo nell'importo complessivo pari ad euro 3.700,00+ IVA approvando, pertanto, i lavori in questione;

Dato atto che il Direttore del STM ha individuato l'Operatore Tecnico Specializzato Sig. Giuseppe Di Paolo quale delegato/interfaccia con la Ditta Tecno Impianti S.n.c. di Penne(PE), per i sopra citati lavori;

Preso atto che Ditta affidataria provvederà ad emettere quanto previsto dalla L.136/2010 circa l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, contemporaneamente all'accettazione dell'affidamento trasmesso;

**TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO**

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

## D E T E R M I N A

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** della necessità di eseguire i lavori di installazione climatizzatori presso il Reparto di Medicina e presso gli ambulatori ubicati al piano terra del P.O. di Penne;
- 3) **DI APPROVARE** il preventivo di cui in premessa, presentato dalla Ditta Tecno Impianti S.n.c. di Penne(PE), a seguito di trattativa per un prezzo complessivo pari ad € 3.700,00 + IVA;
- 4) **DI DARE ATTO** dell'affidamento di tali interventi alla Ditta Tecno Impianti S.n.c. di Penne(PE), - P.IVA 01470460682 – ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 al prezzo complessivo di € 3.700,00+ IVA;
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa agli affidamenti in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** la somma complessiva di € 4.514,00 IVA compresa sulla Voce di Conto n. 0703010101 della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio 2020;
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link "Amministrazione trasparente" - settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

/dbm

**ORIGINALE**

**Il Funzionario estensore**  
**Roberto DI BÉRARDINO**

**IL DIRETTORE**  
**Ing. Antonio BUSICH**



La presente determina è inviata in copia conforme a:

- |  |         |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                  | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tecnico Patrimoniale;                              | - STP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;                | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;                             | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;            | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                    | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                         | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;  | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                          | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;                | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;                          | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;         | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;  | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;                             | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                  | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;   | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;        | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;     | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;          | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;    | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;         | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze;                                 | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolologia;                                       | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione;                              | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica;                                       |         |
| <input type="checkbox"/> - Collegio Sindacale  |         |