



**UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

U.O.C. ACQUISIZIONI BENI E SERVIZI

Il giorno 15/06/2020 nella sede della U.S.L. di Pescara, la Dott.ssa **Tiziana Petrella**, Direttore della U.O.C., nominata con Delibera del Direttore Generale n° 850 del 2 Agosto 2018, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 232/A.B.S.

OGGETTO: approvazione della proposta della Ditta Grifols, di aggiornamento tecnologico del sistema offerto Procleix® Panther® (cod. 303160) con la nuova release Procleix® Panther® con integrazione ART (cod. PRD-05490), con riferimento al lotto n. 21 della gara aggiudicata con Deliberazione n. 1576 del 31.12.2019 e successiva deliberazione n. 6 del 7 gennaio 2020, alle stesse condizione economiche

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI

PREMESSO che:

- con Deliberazione n. 1576 del 31.12.2019 e successiva deliberazione n. 6 del 7 gennaio 2020, è stata aggiudicata la procedura ad evidenza pubblica sopra soglia comunitaria volta alla conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, per la fornitura in service pluriennale dei sistemi analitici sotto elencati, descritti nel "Capitolato Tecnico", occorrenti alla U.O.C. Servizio di Immunoematologia - Medicina Trasfusionale - Lab di Ematologia del P.O. di Pescara;
- i contratti sono stati sottoscritti ma la loro esecuzione sta subendo dei ritardi, in considerazione delle restrizioni – produttive e logistiche - recate dalle misure per l'emergenza corona virus;

ATTESO che con le medesime Deliberazioni questa UOC A.B.S. (Approvvigionamento Beni e Servizi) di questa ASL è stata autorizzata:

- a prorogare i contratti di fornitura corrispondenti a quelli oggetto della suddetta proposta di indizione, qualora alla scadenza del periodo di loro validità non fosse stata conclusa la citata procedura;
- ad imputare le relative spese nelle pertinenti voci di conto degli esercizi 2020 e successivi;

PRESO ATTO che la Ditta Grifols, aggiudicataria del lotto 21, con la nota allegata, ha proposto l'aggiornamento tecnologico del sistema offerto Procleix® Panther® (cod. 303160) con la nuova release Procleix® Panther® con integrazione ART (cod. PRD-05490);

RICHIESTO ED ACQUISITO il parere positivo del Direttore della UOC destinataria dell'apparecchiatura –e redattrice del capitolato tecnico di gara – per la quale i vantaggi di questo sistema implementato rispetto a quanto offerto sono i seguenti:

1. Possibilità di interscambio dei reattivi parzialmente utilizzati nei due sistemi collegati (principale e back-up)
2. Scarico dei rifiuti liquidi senza interruzione del flusso di lavoro in routine (riduzione tempi di lavoro)
3. Implementazioni del pannello di controllo:
 - a. Visualizza in tempo reale le diverse informazioni
 - b. Permette l'accesso al sistema da remoto con possibilità di verifica dello stato dello strumento in tempo reale
4. Possibilità di elementi opzionali innovativi
 - a. Modulo di espansione MTU che espande la capacità fino a 600 test;

VISTO l'art. 106 (Modifica di contratti durante il periodo di efficacia), de D.Lgs 50/2016, per il quale " 1. Le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende. I contratti di appalto nei settori ordinari e nei settori speciali possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti:

- a) *se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste nei documenti di gara iniziali in clausole chiare, precise e inequivocabili,*";

CONSIDERATO che, il capitolato speciale, all'art. 4 (Specifiche tecniche), ha previsto l'obbligatorietà, per la Ditta fornitrice, di procedere ad "Aggiornamenti tecnologici gratuiti", laddove disponibili;

PRESO ATTO che la d.ssa Accorsi, a " *Causa il ritardo dei lavori che devono essere effettuati nella stessa stanza (pre-analitica Roche) " richiede " un prolungamento del contratto 1074/14 in*

scadenza al 30 Giugno di un ulteriore mese 31 Luglio - 10 Agosto 2020 ed autorizzare l'Azienda Grifols alla consegna entro il 10 Agosto”;

DATO ATTO che le condizioni contrattuali vigenti, sino al 30 giugno, con la Ditta Grifols in esito a Deliberazioni di aggiudicazione nn. 112/2014 e 444/2014 e DD. N. 856/2016, sono le seguenti:

| lotti deliberazione n. 392/2013, aggiudicata con deliberazioni nn. 112/2014 e 444/2014 | CANONI LOCAZIONE mensile le | CANONI ASSISTENZA mensili le | VALORE MENSILE REATTIVI iva esclusa | VALORE COMPLESSIVO MENSILE IVA ESUSA |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 7 | 4.284,44 € | 4.774,09 € | 23.856,81 € | 43.966,73 € |

DETERMINA

1. di **APPROVARE** la proposta della Ditta Grifols, di aggiornamento tecnologico del sistema offerto Procleix® Panther® (cod. 303160) con la nuova release Procleix® Panther® con integrazione ART (cod. PRD-05490), con riferimento al lotto n. 21 della gara aggiudicata con Deliberazione n. 1576 del 31.12.2019 e successiva deliberazione n. 6 del 7 gennaio 2020, alle stesse condizione economiche;
2. di **AUTORIZZARE** la prosecuzione del contratto previgente con la Ditta Grifols , al fine di consentire alla stessa di disporre del maggior tempo necessario alla consegna dell'apparecchiatura, il cui ritardo non è da addebitare alla Ditta medesima;
3. di **STABILIRE** che la prosecuzione di cui al precedente punto 2, abbia durata sino al 30 settembre 2020 e che la consegna della nuova apparecchiatura avvenga entro l medesimo termine, fatta salva l'abbreviazione di tutti i predetti termini, nel caso in cui la consegna della nuova apparecchiatura – ed il conseguente relativo collaudo, avvengano anticipatamente rispetto a tale data;

Il Direttore della UOC ABS
Tiziana Petrella



Protocollo 000138/2019/30092100/Aggiornamento_Tecnologico

Commercial Operations Manager Transfusion Medicine:
Marina Scrobogna tel. 347/7991886
e-mail marina.scrobogna@grifols.com

Ufficio Forniture e Gare Ospedaliere
Tel. 050/8755134 Fax 050/879884
e-mail gareitalia@grifols.com
pec grifolsgare@pec.trustedmail.intesa.it

Spett.le
Azienda U.S.L. di Pescara
Via Renato Paolini, 45
65124 Pescara PE
c.a. Dott.ssa Tiziana Petrella
Dirigente Responsabile
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

E p.c. Dott.ssa Patrizia Accorsi
Direttore UOC Centro Trasfusionale

Trasmissione e-mail tiziana.petrella@ausl.pe.it ; patrizia.accorsi@ausl.pe.it

OGGETTO: Proposta di aggiornamento tecnologico in riferimento alla procedura aperta per l'affidamento della fornitura - Gara Europea per l'affidamento di sistemi analitici in service, per la UOC SIMT della ASL di Pescara - Delibera n.1576 del 31.12.2019 - Lotto 21 - CIG 7969981C5F

Gent.me Dr.sse,

In relazione alla procedura in oggetto siamo a comunicarVi che Grifols è oggi in grado di proporre e commercializzare una nuova versione della piattaforma offerta in gara marcata CE IVD e lanciata successivamente alla chiusura dei termini di gara, il Procleix® Panther® con integrazione ART[®] (cod. PRD-05490), che si va ad aggiungere alla piattaforma offerta e aggiudicata in gara (Procleix® Panther® cod. 303160).

Il Procleix® Panther® con integrazione ART[®] prevede una serie di aggiornamenti su diversi moduli che, pur mantenendo le stesse peculiarità di base del Procleix® Panther®, presentano alcune caratteristiche migliorative e aggiuntive quali:

1. Nuovo software con interfaccia utente migliorata e ancora più semplice da utilizzare.
2. Nuovo schermo ergonomico con touch-screen migliorato, caratterizzato da ingombro minore e aumentata dimensione degli elementi grafici, per migliorare il comfort dell'operatore.
3. Accesso su richiesta (on-demand access) ad ogni modulo operativo in qualsiasi stato dell'esecuzione dei test (e.g. fluidi universali, rifiuti...), per migliorare i flussi di lavoro e aumentare il walk-away time.
4. Possibilità opzionale e non inclusa nella configurazione standard di condivisione (data-sharing) delle informazioni operative tra gli strumenti (e.g. kit di reagenti in uso, login

operatori, risultati dei test...), per aumentare l'efficienza dei flussi di lavoro e limitare gli sprechi.

5. Possibilità opzionale e non inclusa nella configurazione standard di controllo remoto dell'operatività strumentale attraverso la visualizzazione in tempo reale delle informazioni strumentali (dashboard), per migliorare la visione d'insieme e limitare gli interventi dell'operatore sugli strumenti.

Alla luce di queste importanti e recenti novità sotto il profilo tecnologico e scientifico, a dimostrazione dell'impegno e del focus di Grifols in ambito trasfusionale, siamo lieti di riservarvi la possibilità di aggiornare la fornitura della nuova piattaforma Procleix® Panther® con integrazione ART[®] (cod. PRD-05490), come possibile alternativa al Procleix® Panther® (cod. 303160), fermo restando le condizioni economiche oggetto dell'aggiudicazione.

In attesa di un Vostro gentile riscontro, cogliamo l'occasione per porgere cordiali saluti.

In fede

Dr. Francesco Carugi
Amministratore Delegato &
Legale Rappresentante
Grifols Italia S.p.A.

Milano, 19/05/2020

Vi preghiamo, per motivi di pianificazione ed organizzazione, di fornirci un riscontro alla proposta sia nel caso di interesse che altrimenti in caso di non interesse all'aggiornamento tecnologico.

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Si attesta che la spesa va riferita alla voce di conto n. del Bilancio Anno 2020, che alla data del presente provvedimento presenta sufficiente disponibilità.

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Tiziana Fulvia Petrella

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.
Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va, altresì, inviata in copia conforme a:

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, programmazione ed AA.GG. | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento di Prevenzione | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | - PES - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli | - POA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli | - POS - |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Pescara - | |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Penne - | |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Popoli | |
| <input type="checkbox"/> Direzione Strategica | |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale | |