

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
PESCARA**

COPIA

**DIPARTIMENTO GESTIONE E SVILUPPO  
RISORSE UMANE**

\*\*\*\*\*

**U.O.S FORMAZIONE E POLO DIDATTICO**

Il giorno **17/06/2020**, nella sede dell'Azienda U.S.L. di Pescara, Via R. Paolini, 45, il Dott. ALBERTO CIANCI, Dirigente Amministrativo dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento, nominato dal Direttore Generale con deliberazione n° 1149 del 04.11.2010 ha adottato la seguente, ha adottato la seguente

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 85 / AFO**

**OGGETTO:**

**LIQUIDAZIONE DOCENTI INTERNI PER IL CORSO "GESTIONE DELLE VIE AEREE CON IL TUBO LARINGEO", n° reg. ECM 8/2516.**

# AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE

P E S C A R A

IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE** è stato accreditato presso l'Agenas il Progetto Formativo Aziendale dal titolo "Gestione Delle Vie Aeree Con Il Tubo Laringeo", n° reg. ECM 8/2516;

**CONSIDERATO CHE** il corso si è svolto per n. 18 edizioni complessive;

**DATO ATTO CHE:**

- tutte le richiamate edizioni risultano rendicontate alla data odierna;
- ogni edizione è articolata in n. 1 lezione, per complessive n. 4 ore di docenza;
- per le richiamate edizioni sono state svolte complessivamente n. 72 ore di docenza;
- le lezioni sono state tenute dai docenti interni indicati nell'allegata tabella;
- ai docenti interni spetta un compenso di € 25,82 ad ora;

**VISTO CHE:** per il corso PHTLS edizione 2018, per mero errore materiale sono state liquidate in eccesso n. 8 ore di docenza per un totale di € 206,56 al dott.

**VERIFICATE** le richieste di compensi, riscontrando le ore di docenza effettuate;

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione, poiché trattasi di spettanze dovute;

## DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE** la somma indicata in favore del docente interno di seguito riportato per le ore di docenza effettuate nell'ambito del corso "Gestione Delle Vie Aeree Con Il Tubo Laringeo", n° reg. ECM 8/2516:

mart.	cognome nome	anno di rif.	mese di rif.	Importo
38695		2019	12	€ 516,40
1490		2019	12	€ 516,40
1130		2019	12	€ 309,84
970		2019	12	€ 309,84
<b>TOTALE</b>				<b>€ 1.652,48</b>

2. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di € € 1.652,48 derivante dal presente provvedimento è da imputare alla voce di conto n. alla voce di conto 0702020301 del Bilancio 2019 (autorizzazione n. 315);
3. **DI DARE ATTO** che la voce di conto è stata rilevata come da indicazione del servizio economico finanziario;
4. **DI PRENDERE ATTO** che non verranno liquidate le edizioni n. 10 e 16 tenute dal docente dott. a recupero di quanto citato in premessa;
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Trattamento Economico del Personale, per i competenti e correlati adempimenti;

Gestione Delle Vie Aeree Con Il Tubo Laringeo

2516

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	TOT	COMPENSO
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	72	€ 1.652,48
		4		4							4			4	4				20	€ 516,40
4			4		4			4				4						4	20	€ 516,40
							4		4				4				4		12	€ 309,84
						4				4									12	€ 309,84
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	4	4	4	4	4	0	4	4	8	€ 206,56

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
P E S C A R A**

COPIA

**U.O.S. FORMAZIONE E POLO DIDATTICO**

(F.to Dott. Sergio Matera)

Il Dirigente  
(F.to Dott. Alberto Cianci)

La presente determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio Formazione ed Aggiornamento e l'altra inviata all'Ufficio Organizz. Programm. ed AA.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici Interessati:

- |   |         |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio;                           | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;               | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane                             | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;                    | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.;                       | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;   | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                         | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria                  | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica                          | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna;           | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione;                    | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;                            | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara;     | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara;          | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne;       | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne;            | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli;      | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli;           | - POS - |
| <input type="checkbox"/>  |         |
| <input type="checkbox"/>  |         |
| <input type="checkbox"/>  |         |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'Unità Operativa Semplice Formazione e Polo Didattico, ai fini della pubblicità legale.

La presente copia risulta essere conforme all'originale agli atti.

Pescara \_\_\_\_\_

Il Dirigente Amministrativo  
U.O.S. Formazione e Polo Didattico  
(Dott. Alberto Cianci)