

**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DI PESCARA**

Il giorno 16 GIU. 2020 nella sede della Azienda Sanitaria Locale di Pescara.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**dr. Antonio Caponetti**, in qualità di facente funzioni ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D. Lgs. n. 502/1992, acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio

N. 726

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO PER IL SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI PESCARA.**

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Letta e condivisa la relazione del Direttore dell'U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio allegata alla presente deliberazione sub lettera A) come parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale.

**DELIBERA**

**1) DI CONFERIRE**, ai sensi dell'art. 70 co. 4 e 6 del vigente A.C.N., e sulla base del disposto degli Accordi Regionali (art. 10 lettera e), ai seguenti medici Oletto Giulia e Di Donato Vittoria n. 2 incarichi a tempo determinato per il Servizio di Continuità Assistenziale presso la Casa Circondariale di Pescara, a decorrere dal 1 Luglio 2020 e per un periodo fino a tre mesi.

**2) DI INVIARE** copia del presente provvedimento all'Ufficio della Continuità Assistenziale ed all'Ufficio Trattamento Economico del Personale, per i conseguenti adempimenti.

**3) DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo on line aziendale ai sensi del D. Lgs 33/2013.

**Relazione del Direttore dell' U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio**

**PREMESSO** che:

- con atti deliberativi n. 353 del 23/03/2020 e n. 423 del 10/04/2020, sono stati conferiti, rispettivamente alla Dott.ssa Di Donato Vittoria e alla Dott.ssa Oletto Giulia, n. due incarichi a tempo determinato fino ad un periodo di tre mesi, per il servizio di Continuità Assistenziale presso la Casa Circondariale di Pescara, con scadenza al 30/06/2020;

**PRESO ATTO** che con atto deliberativo n. 234 del 27/02/2020, è stata approvata la graduatoria aziendale di disponibilità per la ASL di Pescara, valevole per l'anno 2020, dei medici aspiranti ad incarichi provvisori e di sostituzione nelle attività regolamentate dal vigente ACN per la Medicina Generale;

**CONSIDERATO** che questo Ufficio, stante la necessità di dover provvedere alla sostituzione degli incarichi in scadenza, ha richiesto a mezzo PEC del 10 Giugno 2020, rivolta ai Medici inseriti nella Graduatoria aziendale sopra indicata, relativamente all'attività di Medicina Penitenziaria, la disponibilità a ricoprire detti incarichi;

**PRESO ATTO** che dalla consultazione dei Medici iscritti nella richiamata Graduatoria, non sono pervenute manifestazioni di disponibilità a ricoprire l'incarico in parola;

**ATTESO** che, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 10 lettera e) dell'AIR, esaurita la procedura di cui sopra, la ASL può conferire un ulteriore incarico allo stesso medico precedentemente incaricato;

**PRESO ATTO** che la Dott.ssa Oletto Giulia e la Dott.ssa Di Donato Vittoria hanno comunicato, con mail rispettivamente del 3 Giugno 2020 e del 11 Giugno 2020, la propria disponibilità a proseguire nell'incarico presso la Casa Circondariale di Pescara;

**PRESO ATTO**, inoltre, della successiva dichiarazione di accettazione dell'incarico, da parte dei Medici sopra richiamati,

- avendo accertato in sede d'incarico l'assenza di motivi di incompatibilità di cui all'articolo 17 del vigente ACN e l'assenza di cause ostative alla effettuazione delle attività previste dal presente incarico di sostituzione;

tanto premesso, si propone:

1) **DI CONFERIRE**, ai sensi dell'art. 70 comma 4 e 6 del vigente ACN, e sulla base degli Accordi Regionali (art. 10, lett. e), ai seguenti medici Oletto Giulia e Di Donato Vittoria n. 2 incarichi a tempo determinato per il Servizio di Continuità Assistenziale presso la Casa Circondariale di Pescara, a decorrere dal 1 Luglio 2020 e per un periodo fino a tre mesi;

2) **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo on line aziendale ai sensi del D. Lgs 33/2013.

Istruttore  
dr. Marco Marchetti

516 GIU. 2020

Il Direttore U.O.C.  
Direzione Amministrativa del Territorio  
dr. Alberto Cianci

Allegato B Originale

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione del DG n. 705/2012 alla UO Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto

**Il Direttore U.O.C.**  
**Direzione Amministrativa del Territorio**  
**Dr. Alberto Cianci**

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale

**Il Direttore UOC**

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni


**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Paolo Zappalà**

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dr. Antonio Capone**

IL DIRETTORE GENERALE F.F.  
Dr. Antonio Caponetti



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line della ASL di Pescara in data 17 GIU. 2020 ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line della ASL di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

- UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL TERRITORIO
- UOCD TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO
- 

per conoscenza a:

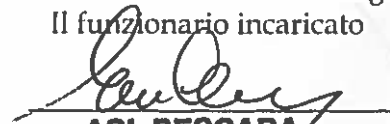
- 
- 
- 

alla Giunta Regionale in data \_\_\_\_\_ con nota prot. \_\_\_\_\_

alla Conferenza dei Sindaci in data \_\_\_\_\_ con nota prot. \_\_\_\_\_

al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_ con nota prot. \_\_\_\_\_

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il funzionario incaricato



**ASL PESCARA**  
U.O.C. Affari Generali e Legali  
IL FUNZIONARIO  
Dett. *Enrico Groce*