



## UNITA' SANITARIA LOCALE PESCARA

---

### U.O.C. ACQUISIZIONI BENI E SERVIZI

Il giorno **21/05/2020** nella sede della U.S.L. di Pescara, la Dott.ssa **Tiziana Petrella**, Direttore della U.O.C., nominata con Delibera del Direttore Generale n° 850 del 2 Agosto 2018, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente:

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 212/A.B.S.**

**OGGETTO: "Servizio di vigilanza UO Psichiatria PO Pescara". Determinazioni.**

## IL DIRETTORE DELLA UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI

### PREMESSO che:

- questa ASL usufruisce del servizio di vigilanza presso l'UO di Psichiatria del PO di Pescara, fornito, 24/24, sabato e festivi inclusi, dalla Ditta Federalpol Srl di Crecchio (CH), in esito a Deliberazione n.632 del 22.05.2019;
- il servizio, nel tempo e per l'aggravarsi della situazione dell'ambiente da vigilare, incompatibile con la presenza di un arma (in dotazione alla guardia giurata), ha perso la caratteristica di vigilanza "armata";
- con mail agli atti dell'UOC ABS il Direttore f.f. del Dipartimento Salute Mentale, il Direttore dell'UO di Psichiatria del PO di Pescara ed il Dott. L. Del Duca, DEC del predetto servizio, hanno richiesto la prosecuzione del predetto servizio per un periodo di almeno mesi sei, al fine di assicurare alla UOC Psichiatria del PO di Pescara un indispensabile funzione di filtro e sorveglianza con conseguente supporto alla sicurezza di operatori e pazienti;

### DATO ATTO che:

- con Deliberazione n.1454 del 05.12.2019 è stata indetta dall'ASL di Pescara una procedura ad evidenza pubblica sopra soglia comunitaria, riservata ai sensi e per gli effetti dell'art.112 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., volta alla conclusione di un Accordo Quadro per l'acquisizione di "Servizi di vigilanza non armata" per le esigenze dell'ASL di Pescara in cui anche il predetto servizio potrà essere ricompreso;
- con la predetta Deliberazione n.1454/2019 questa UOC è stata autorizzata, tra l'altro, a disporre, con propri atti dirigenziali, la prosecuzione dei servizi analoghi, che si rendesse necessarie in dipendenza del concreto andamento della predetta procedura concorsuale indetta;
- il valore medio mensile del servizio ammonta ad € 12.500,00,, oltre iva;

### VISTO l'art.63, comma 2 lettera c) del D.Lgs.50/2016

ACCERTATO che alla data odierna, ai sensi dell'art.26 comma 1 della Legge 488/99 e s.m.i. non è attiva alcuna convenzione CONSIPo del Soggetto aggregatore, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della procedura relativa all'acquisizione della fornitura di che trattasi;

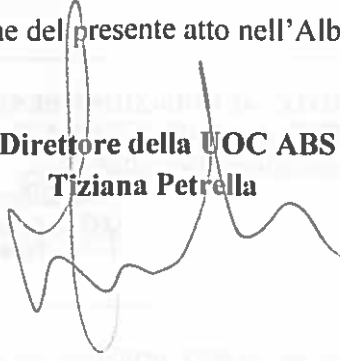
### DETERMINA

Per le motivazioni in premessa:

- 1) di **RINNOVARE**, ai sensi dell'art.63, comma 2, lettera c) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i, il contratto sottoscritto con la Ditta Federalpol Srl di Crecchio (CH), in esito a Deliberazione n.1454 del 05.12.2019, avente ad oggetto un servizio di vigilanza non armata presso la UO Psichiatria del PO Pescara, al fine di assicurare un indispensabile funzione di filtro e sorveglianza con conseguente supporto alla sicurezza di operatori e pazienti;
- 2) di **DARE ATTO** che il contratto rinnovato:
  - avrà durata sino al 31.12.2020;
  - valore pari ad € 110.000,00, iva inclusa;
  - sarà disciplinato dai patti e condizioni originari;
- 3) di **DARE ATTO** che la predetta spesa, sarà imputata nella pertinente voce di conto dell'esercizio 2020;
- 4) di **TRASMETTERE** il presente atto:
  - al Dott. S.Trotta, Direttore ff del Dipartimento Salute Mentale;
  - al Dott. A. D'Incecco, Direttore U.O. Psichiatria P.O. Pescara;
  - al Dott. L. Del Duca, DEC;

5) di **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi del D.Lgs.33/2013.

**Il Direttore della UOC ABS  
Tiziana Petrella**



*(The following table is a mirrored image of the document's content, appearing upside down and faintly in the background of the page.)*

11	Comitato di Amministrazione
12	Direzione Generale
13	Direzione Amministrativa
14	Direzione Amministrativa - Servizi Generali
15	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi
16	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
17	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
18	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
19	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
20	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
21	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
22	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
23	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
24	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
25	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
26	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
27	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
28	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
29	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
30	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
31	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
32	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
33	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
34	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
35	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
36	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
37	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
38	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
39	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
40	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
41	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
42	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
43	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
44	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
45	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
46	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
47	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
48	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
49	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi
50	Direzione Amministrativa - Servizi Operativi - Servizi

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

Si attesta che la spesa va riferita alla voce di conto n. del Bilancio Anno 2020, che alla data del presente provvedimento presenta sufficiente disponibilità.

**Il Dirigente Responsabile**  
**U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi**  
**Tiziana Fulvia Petrella**

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG. Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va, altresì, inviata in copia conforme a:

- |   |         |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, programmazione ed AA.GG.           | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio                            | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale                | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane                             | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria                     | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni                     | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria                  | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna         | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento di Prevenzione                    | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale                             | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione                  | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara      | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara           | - PES - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne        | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne             | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli       | - POA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli            | - POS - |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Pescara -                                  |         |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Penne -                                    |         |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Popoli                                     |         |
| <input type="checkbox"/> Direzione Strategica                                       |         |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale   |         |