



AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **21 MAG. 2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione e con l'assistenza del R.U.P., ha adottato la seguente:

DETERMINA 450

OGGETTO: Liquidazioni delle fatture n. 194 del 28.02.2020, la n. 217 del 05.03.2020 e la n. 382 del 12.05.2020 emesse dalla ditta **TECHINFORM DI ORSETTI MAURIZIO di Ancona (AN)** per la fornitura ~~parziale di n. 30 piastre ad induzione da 2000w~~ per le esigenze della ASL di Pescara.
CIG. Z8A2C385DA

IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

PREMESSO CHE:

con determina n. 399/STM del 06.05.2020 esecutiva ai sensi di legge, si è disposto l'affidamento, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs n. 163/2006, mediante l'utilizzo del M.E.P.A, per la fornitura parziale di n. 30 piastre ad induzione da 2000W per le esigenze della ASL di Pescara ordine MEPA O. d. A. n. 5398141 - CIG Z8A2C385DA;

è pervenuta presso questa U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi le fatture n.194 del 28.02.2020, la n. 217 del 05.03.2020 e la n.382 del 12.05.2020 emessa dalla ditta **TECHINFORM DI ORSETTI MAURIZIO di Ancona (AN)** relativa alla fornitura parziale di n. 30 piastre ad induzione da 2000W per le esigenze della ASL di Pescara ordine MEPA O. d. A. n. 5398141 - CIG Z8A2C385DA dell'importo di €. 2.064,00 + IVA;

che le forniture di che trattasi sono state regolarmente eseguite come da ddt/ n. 046 del 28.02.2020 - D.d.t n. 104 del 11.05.2020 della ditta **TECHINFORM DI ORSETTI MAURIZIO di Ancona (AN)**;

il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi ha preso atto dell'affidamento, giusta determina n. 399/STM del 06.05.2020 ha verificato che le forniture di che trattasi sono state eseguite;

che le spese anzidette trovano capienza alla voce di conto 0701020601 - Autorizzazione anno 2020, assegnato all'Unità Operativa Complessa Servizi Tecnici Manutentivi, in base alla determina suindicata;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i in merito all'obbligo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto, pertanto potersi disporre le liquidazioni delle fatture n. 194 del 28.02.2020, la n. 217 del 05.03.2020 e la n.382 del 12.05.2020 della ditta **TECHINFORM DI ORSETTI MAURIZIO di Ancona (AN)** poiché trattasi di provvedimento di mera esecuzione.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

DETERMINA

- 1. DI PRENDERE ATTO** della determina n. 399/STM del 06.05.2020 suadita presso l'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi e della documentazione riferita alla predetta fornitura
- 2. DI LIQUIDARE** le fatture n. 194 del 28.02.2020, la n. 217 del 05.03.2020 e la n. 382 del 12.05.2020 emessa dalla ditta **TECHINFORM DI ORSETTI MAURIZIO di Ancona (AN)** relativa alla fornitura parziale di n. 30 piastre ad induzione da 2000W per le esigenze della ASL di Pescara di l'importo di €. 2.518,08 IVA inclusa;
- 3. DI DARE ATTO** che le suddetti somme risultano imputate per un totale di entrambi le fatture pari a €. 2.518,08 + IVA inclusa alla voce di conto 0701020601 autorizzazione anno 2020 - 1 della Contabilità Generale Economica aziendale, giusta determina n. 399/STM del 06.05.2020 CIG Z8A2C385DA;

4. **DI DARE MANDATO** all'U.O.C. Servizio Economico-Finanziario, *previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate ad Equitalia Servizi S.p.a prevista dal D.M. n. 40 del 18.01.2008 in attuazione dell'art. 48 del D.P.R. n. 602/73, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento ad essa dovuti sul conto corrente bancario dedicato indicato in fattura.*

/dbm

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il Funzionario Estensore
Roberto Di Gerardino

IL DIRETTORE

Ing. Antonio BESIĆ

La presente determina è inviata in originale e copia conforme a:

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG; | - OPA |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamento beni e servizi; | - ABS |
| <input type="checkbox"/> - U.O.C. Ingegneria Clinica H.T.A. | - HTA- |
| <input type="checkbox"/> - U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; | - ALA |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Nucleo di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria; | - OIS |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS |
| <input type="checkbox"/> Direzione Strategica | |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale | |