



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **20 MAGGIO 2020**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio Busich, Direttore dell'UOC Servizi Tecnici Manutentivi, nominato con deliberazione n.990 del 20.09.2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente

DETERMINA N. 442

OGGETTO: "lavori di manutenzione ordinaria per la ristrutturazione dei locali ex farmacia da destinare a spogliatoio nel piano seminterrato del P.O. di Popoli" – CIG 82249492A2

- autorizzazione al subappalto

Il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi

Premesso che:

- con determina n.263 del 25.03.2020 venivano affidati alla ELETTRIDRAULICA SILVI s.r.l. con sede legale in Silvi (TE) - P.I: e C.F. 01906340672 i "lavori di manutenzione ordinaria per la ristrutturazione dei locali ex farmacia da destinare a spogliatoio nel piano seminterrato del P.O. di Popoli" (CIG 82249492A2) per un importo complessivo di € 43.152,82 iva esclusa di cui € 41.657,63 iva esclusa per i lavori ed € 1.495,19 iva esclusa per gli oneri della sicurezza;

- l'affidataria, in sede di gara, si riservava la possibilità di subappaltare i lavori appartenenti alle Categorie OG1, OS28 e OS30 nel limite massimo del 40% dell'importo contrattuale previsto dall'art.105 del D.lgs. 50/2016.

Considerato che l'affidataria in data 18.05.2020 ha stipulato un contratto di subappalto con la CORAZZINI COSTRUZIONI s.r.l. con sede legale in Popoli P.IVA 01906340672 limitatamente all'esecuzione delle lavorazioni appartenenti alla categoria OG1, specificate nell'art.3 del contratto di subappalto stipulato tra le parti al quale si rimanda, per un importo presunto di € 10.973,00 calcolato sui prezzi di computo metrico di gara al netto del ribasso d'asta (-24,866%) e decurtati di un ulteriore 10% per spese generali riconosciute all'appaltatore:

Preso atto che:

- il subappaltatore non ha partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto (art.105, comma 4 lett.a D.lgs. 50/2016);

- l'importo delle lavorazioni oggetto del subappalto rientra nel limite massimo del 40% dell'importo contrattuale previsto dall'art.105 del D.lgs. 50/2016;

- il subappaltatore è in possesso dell'idoneità tecnico professionale in relazione ai lavori da svolgere(art.105, comma 4 lett.b D.lgs. 50/2016);

- in capo al subappaltatore non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs. 50/2020 (art.105, comma 4 lett.d D.lgs. 50/2016);

- non esiste alcuna forma di controllo o di collegamento a norma dell'art.2359 del Codice Civile tra l'affidatario ed il subappaltatore (art.105, comma 18 D.lgs. 50/2016)

Constatato che sussistono i presupposti per autorizzare il subappalto disposto tra l'affidataria e la CORAZZINI COSTRUZIONI s.r.l. previsti dall'art. 105, comma 4 e comma 18 del D.lgs. 50/2016

DISPONE

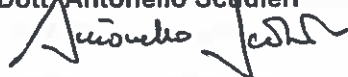
1) di autorizzare il subappalto dei "lavori di manutenzione ordinaria per la ristrutturazione dei locali ex farmacia da destinare a spogliatoio nel piano seminterrato del P.O. di Popoli" (CIG 82249492A2) inerenti alla categoria OG1 specificati nell'art.3 del contratto di subappalto stipulato tra l'affidataria ELETTRIDRAULICA SILVI s.r.l. e la subappaltatrice CORAZZINI COSTRUZIONI s.r.l., agli atti dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi al quale si rimanda, per un importo presunto di € 10.973,00 calcolato sui prezzi di computo metrico di gara al netto del ribasso d'asta (-24,866%) e decurtati di un ulteriore 10% per spese generali riconosciute all'appaltatore;

2) che il subappalto autorizzato con il precedente punto 1) del presente dispositivo dovrà essere svolto nel rispetto dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e nell'ambito del contratto stipulato tra le parti;

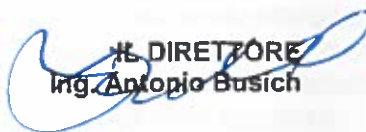
3) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

IL FUNZIONARIO ESTENSORE

Dott. Antonello Scudieri



IL DIRETTORE
Ing. Antonio Busich



La presente determina è inviata a:

La presente ordinanza è inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamento beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio; | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Nucleo di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | - - |

IL DIRETTORE
U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi
Ing. Antonio Busich

