



www.ausl.pe.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE
- P E S C A R A -

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **20/05/2020** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 439

OGGETTO:

APPROVAZIONE CONSUNTIVO DELLA DITTA SICOR SPA DI PERO (MI) PER INTERVENTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA SOSTITUZIONE DI COMPONENTI SU RILEVATORI GAS PRESSO CELL FACTORY / CENTRO TRASFUSIONALE DEL P.O. DI PESCARA.

C. I. G. [Z5D2D092ED]

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Visto il D.Lgs n.81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Vista la determina n. 556 del 23/07/2019;

P R E M E S S O C H E:

Presso la Cell Factory / Medicina Trasfusionale del P.O. di Pescara, all'interno dei locali a rischio di desaturazione ossigeno sono installati n. 6 Rilevatori CO2 e n. 2 Rilevatori O2, oltre ad un Rilevatore portatile, prodotti e forniti dalla Ditta SICOR Spa di Pero (MI);

Con determina n. 556 del 23/07/2019 è stato disposto, a favore della medesima Ditta SICOR SpA, l'affidamento del servizio di assistenza tecnica programmata semestrale (controllo e taratura n. 6 Rilevatori CO2 e n. 2 Rilevatori O2), al costo di € 2.600,00+IVA per ciascun intervento, con esclusione di eventuali parti di ricambio, per la durata di due anni, a decorrere dal 16/07/2019 fino al 15/07/2021;

In sede di verifica e manutenzione programmata del 06/05/2020, il tecnico incaricato della Ditta manutentrice ha riscontrato la necessità di intervenire in manutenzione straordinaria per la sostituzione di alcune componenti (n. 1 sensore e n. 2 ghiere), al fine di garantire il corretto funzionamento dell'impianto di rilevazione;

Visto il rapporto di assistenza tecnica n. CM06052001 del 06/05/2020 relativo al citato intervento, la cui regolare esecuzione è attestata dal Responsabile della UOSD ITCS e Biobanche;

Visto il ed approvato il consuntivo n. 35/A del 08/05/2020 pari ad € 347,00+IVA trasmesso dalla Ditta SICOR Spa per la sostituzione delle componenti sopra descritta;

D E T E R M I N A

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

- 2) **DI PRENDERE ATTO** della necessità di intervenire in manutenzione straordinaria per la sostituzione di alcune componenti (n. 1 sensore e n. 2 ghiera), al fine di garantire il corretto funzionamento dell'impianto di rilevazione gas presso Cell Factory / Centro Trasfusionale del P.O. di Pescara, nel rispetto del D.Lgs n.81/2008;
- 3) **DI DARE ATTO** dell'affidamento di tale intervento di manutenzione straordinaria, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla Ditta SICOR Spa di Pero (MI) - P.IVA 10258760155;
- 4) **DI APPROVARE** il consuntivo n. 35/A del 08/05/2020 pari ad € 347,00+IVA presentato dalla Ditta SICOR Spa per il citato intervento;
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa alla proroga in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** la somma di € 423,34 IVA compresa sulla Voce di Conto n. 0703010101 della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio 2020;
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link "Amministrazione trasparente" -settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

SL

Il Funzionario estensore
F.to Coll. Amm. Stefania LOMBARDI

IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICA

La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | |
|---|---------|
| ➤ Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tecnico Patrimoniale; | - STP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| ➤ Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| <input type="checkbox"/> - Collegio Sindacale | |