

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

COPIA

**DIPARTIMENTO GESTIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE**

U.O.S FORMAZIONE E POLO DIDATTICO

Il giorno 20-05-2020, nella sede dell'Azienda U.S.L. di Pescara, Via R.

Paolini, 45, il Dott. ALBERTO CIANCI, Dirigente Amministrativo dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento, nominato dal Direttore Generale con deliberazione n° 1149 del 04.11.2010 ha adottato la seguente

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 63 / AFO

OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE DOCENTI - CORSO DI ALLERTAMENTO DEL TEAM
EMERGENZA MET AL - ANNO 2019 ECM REG. N. 8/2363**

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE

P E S C A R A

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE è stato accreditato presso l'Agenas il Progetto Formativo Aziendale dal titolo " Corso di allertamento del team emergenza met al "n° reg. ECM 8/2363;

CONSIDERATO CHE si sono regolarmente svolte sei edizioni del suddetto corso nelle seguenti date: 15-16 aprile 2019 ed. n.3 / 8-9 maggio 2019 ed. n. 4 / 22-23 maggio 2019 ed. n. 5/ 5-6 giugno 2019 ed. n. 6/ 23-24 ottobre 2019 ed.n9/28-29 novembre 2019 ed.n.11.

DATO ATTO CHE le richiamate edizioni risultano rendicontate alla data odierna;

TENUTO CONTO CHE in fase di progettazione del corso è stata prevista la presenza di docenti interni a cui spetta un compenso di € 25,82 ad ora di lezione tenuta fuori orario di servizio e di € 5,16 in orario di servizio;

RISCONTRATA la presenza nelle suddette edizioni di docenti interni coinvolti nella parte teorica e nelle esercitazioni pratiche e verificata la loro attività fuori orario di servizio;

RITENUTO di procedere alla liquidazione, poiché trattasi di spettanze dovute;

DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE** in favore dei docenti interni di seguito riportati le somme rispettivamente indicate per l'attività di docenza svolta fuori orario di servizio nell'ambito del PFA reg. ECM 8/2363:

MATRICOLA	COGNOME NOME	ANNO	ORE	IMPORTO	EDIZIONI
2100	AUGUSTONI LUIGI	2019	12	€ 309,84	ED. N.3/6/11/
8656	BATTILANA MARCO	2019	12	€ 309,84	ED. N.3/4/11/
35790	BONINA GIUSEPPE	2019	10	€ 258,20	ED. N.3/5/6
41095	DE LUCA GIUSEPPE	2019	13	€ 335,66	ED. N.3/6
46205	LA GUARDA VITO	2019	14	€ 361,48	ED. N.3/4/6
70203	ANTONICCI VITO	2019	5	129,10	ED. N.4/9
40505	DAN DIASIO	2019	2	€ 51,64	ED. N.4
51345	SALCHINI MASSIMO	2019	2	€ 51,64	ED. N.4/5
1930	MARASSI MARIO	2019	5	€ 129,10	ED. N.6
44540	DE MARCO VITO	2019	5	€ 129,10	ED. N.6
8658	SPADINELLI LUIGI	2019	6	€ 154,92	ED. N.6
8663	DE LUCA RAFFAELLA	2019	4	€ 103,28	ED. N.11
			totale	€ 2.323,8	

- 2) **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di euro 2.323,8 derivante dal presente provvedimento è da imputare alla voce di conto 0702020301 del Bilancio 2019 autorizzazione n. 315;

- 3) **DI DARE ATTO** che la voce di conto è stata rilevata come da indicazione del servizio economico finanziario;

- 4) **TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Trattamento Economico del Personale, per i competenti e correlati adempimenti;

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

COPIA

U.O.S. FORMAZIONE E POLO DIDATTICO

Il Funzionario
(f.to dott.ssa Beatrice Zimarino)

Il Dirigente
(f.to Dott. Alberto Cianci)

La presente determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio Formazione ed Aggiornamento e l'altra inviata all'Ufficio Organizz. Programm. ed AA.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici Interessati:

- | | |
|--|---------|
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio; | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;- | DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara;- | PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli;- | POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'Unità Operativa Semplice Formazione e Polo Didattico, ai fini della pubblicità legale.

La presente copia risulta essere conforme all'originale agli atti.

Pescara _____

Il Dirigente Amministrativo
U.O.S. Formazione e Polo Didattico
(Dott. Alberto Cianci)