

ORIGINALE

AZIENDA SANITARIA LOCALE
DI PESCARA

PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA

Il giorno **13 MAG, 2020**nella sede della ASL di Pescara

Il **Dr. Vincenzino Lupi** Direttore f.f. dell' U.O.C. del SUEM 118 afferente al Dipartimento di Urgenza Emergenza della ASL di Pescara, nominato con atto deliberativo n° 469 del 20.04.2020, nell'esercizio delle funzioni delegategli dal Direttore Generale con deliberazione n. 705 del 28.06.2012, ha adottato la seguente

DETERMINA N. **157**/PEA-PES/ SUEM 118

OGGETTO: Liquidazione e pagamento Fattura Elettronica emessa dalla **ODV LIFE PESCARA** con sede operativa e legale in via Abruzzo n. 5 -Villa Raspa di Spoltore (PE) relativa all'affidamento del servizio di ambulanza con autista ed infermiere presso la postazione 118-H12 ore diurne del Comune di Caramanico Terme (Pe).

Provvi: 80-2020-157 del 13/05/2020

LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA ELETTRONICA EMESSA DALLA ODV LIFE PESCARA CON SEDE OPERATIVA E LEGALE IN VIA ABRUZZO N. 5 -VILLA RASPA DI SPOLTORE (PE) RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AMBULANZA CON AUTISTA ED INFERMIERE PRESSO LA POSTAZIONE 118-H12 ORE DIURNE DEL COMUNE DI CARAMANICO TERME (PE).

Capitolo: 2020-

Autoriz.: 2020-83

PROT.08/2017 DIREZ.SANITA BUDGET SERVIZIO
EMERGENZA-URGENZA E TRASPORTO SANITARIO

Codice: **Descrizione:**

Beneficiario: 17426

LIFE PESCARA
C.F.:91135240686
P.I.:02138580689

Durc Regolare:
Scadenza Durc: 16/05/2020

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento		Importo
				Numero	Data	
APRILE 2020 CARAMAN	04/05/2020	1-2020-19491	1	34/PA	02/05/2020	6 950.00
	Data scadenza:	02/07/2020				
Totale Benefic.:						6 950.00
Totale Autoriz.:						6 950.00
Totale Prov.:						6 950.00



Azienda U. S. L. Pescara

Servizio Urgenza Emergenza Sanitaria 118

Direttore ff. : Dr. Vincenzino LUPI

Via Fonte Romana, 9 PESCARA Tel.:0854253153 Fax: 0854253151
pec: 118.aslpe@pec.it

Pescara, 11/05/2020

Con la presente si attesta l'esecuzione delle prestazioni e la congruità della spesa per i servizi resi dalle Associazione/i ditta/i sottoelencate :

- EUROPA SOCCORSO :
 - fattura elettronica n. 10_20 PA euro 14.457,52 del mese di Aprile 2020.

- CROCE ITALIA :
 - fattura elettronica n. 14_20 PA euro 1.884,84 del mese di Aprile 2020.

- LIFE :
 - fattura elettronica n. 32_2020 PA euro 28.119,89 del mese di Aprile 2020.
 - fattura elettronica n. 34_2020 PA euro 6.950,00 del mese di Aprile 2020 (Delibera di Caramanico Terme)

Cordiali saluti.

AZIENDA U.S.L. PESCARA
SERVIZIO EMERGENZA
118
IL DIRIGENTE MEDICO
DR. V. LUPI

Il Dott. Vincenzino Lupi Direttore f.f. dell'UOC SUEM 118 dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara:

- **VISTO** l'atto n. 1019 del 13.08.2019 avente per oggetto *“Avviso per Manifestazione d'interesse per l'affidamento in convenzione del Servizio di ambulanza con autista e infermiere presso la postazione 118 - H12 diurno del Comune di Caramanico Terme”*
 - **VISTA** la delibera n.1127 del 16.09.2019 inerente l'affidamento del servizio di ambulanza con autista ed infermiere presso la postazione 118-H12 diurno del Comune di Caramanico alla **ODV LIFE PESCARA** fino al 31 Ottobre 2019;
 - **PRESO ATTO** del successivo Atto deliberativo n. 1295 del 31.10.2019 avente per oggetto: *“Proroga affidamento servizio di ambulanza con autista ed infermiere presso postazione 118 del Comune di Caramanico”* con il quale è stato esteso il servizio in parola fino al 31 gennaio 2020;
 - **PRESO ATTO**, altresì, della delibera n. 45 del 20.01.2020 di proroga affidamento servizio di ambulanza con autista ed infermiere presso la postazione 118 del Comune di Caramanico fino al 30 Aprile 2020;
- CONSIDERATO** che le prestazioni rese devono essere liquidate secondo quanto riportato e stabilito con verbale del 05.09.2019, allegato al provvedimento n. 1127/2019 come parte integrante, per un importo mensile offerto di € 6.950,00;
- **VISTA** la sotto riportata nota contabile emessa **dall'ODV LIFE PESCARA** trasmessa a questa ASL per il pagamento;
Fattura Elettronica 34/PA del 02.05.2020 mese di APRILE 2020 € 6.950,00
v.d.c. 07.02.01.11.07;
 - **ACCERTATA** la verifica effettuata dal parte della Centrale Operativa del 118 per le prestazioni rese nel suddetto periodo, relativa alla postazione del 118 svolto nel Comune di Caramanico Terme (Pe) nonché l'importo dovuto per il servizio di che trattasi secondo quanto disciplinato con l'Atto n. 1127/2019;
 - **RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione ed al pagamento di quanto richiesto **dall'ODV LIFE PESCARA** della succitata fattura elettronica;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa

- 1-DI LIQUIDARE e PAGARE** all'**ODV LIFE PESCARA** con sede operativa e legale in via Abruzzo n. 5 -Villa Raspa di Spoltore (PE) la somma **€ 6.950,00** a saldo della fattura elettronica citata in premessa, per il Servizio di Emergenza 118 (*H12 ore diurne*) inerente la postazione 118 presso il Comune di Caramanico Terme (Pe) svolto nel mese di **APRILE 2020** con accredito presso la Banca Monte dei Paschi di Siena, sede di via G. D'Annunzio (PE) codice IBAN: **IT12 F 01030 15400 000063276421;**
- 2-DI IMPUTARE** la somma di **€ 6.950,00** alla voce di conto **07.02.01.11.07** della Contabilità Generale dell'ASL di Pescara per l'anno 2020, n° autorizzatorio 83;
- 3-DI INVIARE** copia del presente provvedimento all'**Ufficio Gestione Economico-Finanziaria** per i successivi adempimenti di competenza.

ORIGINALE

PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA

Il Direttore ff. dell'UOC del SUEM 118
dell'ASL di Pescara
Dott. Vincenzino Lupi

Il Funzionario Istruttore del Procedimento
Collaboratore Amministrativo Professionale
Salvatore Tenaglia

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui, una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all' Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.. Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.
Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici interessati

• Direzione Strategica	DS
<input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.:	OPA
• Ufficio Approvvigionamento beni e servizi	ABS
• Ufficio Gestione del Patrimonio	GPA
UOC Dinamiche del Personale	DPR
<input checked="" type="checkbox"/> UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria	GEF
• Ufficio Affari Legali e Assicurazioni	ALA
• Ufficio Aggiornamento e Formazione	AFO
• Ufficio Economato;	ECO
• Ufficio Relazione con il Pubblico	URP
• Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria	OIS
• Ufficio Statistica ed Informazione	STA
• Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna	PPS
• Ufficio del Dipartimento di Prevenzione	DIP
• Ufficio Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali	DSA
• Dipartimento di Salute Mentale	DSM
• Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione	PMP
• Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Pescara	PEA
• Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara	PES
• Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Penne	PNA
• Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne	PNS
• Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Popoli	POA
• Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli	POS
• Servizio per le Dipendenze	SERD

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali del Presidio Ospedaliero di Pescara, ai fini di pubblicità legale.

Pescara 13 MAG. 2020

Il Funzionario Istruttore del Procedimento
Collaboratore Amministrativo Professionale
Salvatore Tenaglia