

ORIGINALE

AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DI PESCARA

---

**PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA**

\*\*\*\*\*

Il giorno **13 MAG, 2020** .....nella sede della ASL di Pescara

Il **Dr. Vincenzino Lupi** Direttore f.f. dell' U.O.C. del SUEM 118 afferente al Dipartimento di Urgenza Emergenza della ASL di Pescara, nominato con atto deliberativo n° 469 del 20.04.2020, nell'esercizio delle funzioni delegategli dal Direttore Generale con deliberazione n. 705 del 28.06.2012, ha adottato la seguente

**DETERMINA** **156** N...../PEA-PES/ SUEM 118

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento Fatture elettroniche emesse dall' Associazione di Volontariato denominata "LIFE PESCARA ONLUS" con sede operativa e legale in via Abruzzo n. 5 -Villa Raspa di Spoltore (PE) per il trasporto di dializzati ed infermi in convenzione.

## **Il Dott. Vincenzino Lupi Direttore f.f. dell'UOC SUEM 118 dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara:**

- **VISTO** il D.P.R. 27 03.1992 “ atto di indirizzo e coordinamento alle regioni per la determinazione dei livelli di assistenza sanitaria di emergenza” che all’art. 5, comma 3, sancisce – ai fini dell’attività di soccorso sanitario le Regioni e le Province Autonome..... possono avvalersi del concorso di enti ed associazioni pubbliche e private, in possesso dell’apposita autorizzazione sanitaria, sulla base di uno schema di convenzione definito dalla conferenza Stato-Regioni, su proposta del Ministero della Sanità;
- **VISTE** le linee guida del Ministero della Sanità n. 1/1996 “Sistema di emergenza-urgenza” applicative del D.P.R. 27 marzo 1992;
- **VISTA** la **Delibera N. 536 del 06.06.2016** avente per oggetto: Stipula convenzione con l’Associazione di Volontariato denominata “**ODV LIFE PESCARA**” con sede operativa e legale in via Abruzzo n. 5 – frazione di Villa Raspa di Spoltore (Pe) per l’attività di **trasporto infermi al di fuori del sistema di Emergenza sanitaria “118”**;
- **VISTA** la **Delibera n. 1162 del 21.12.2017** avente per oggetto: *Proroga delle convenzioni in essere tra l’Azienda USL di Pescara e le Associazioni di Volontariato per l’attività di trasporto infermi e feriti al di fuori del sistema di Urgenza ed Emergenza Sanitaria “118” a decorrere dal 01 Gennaio 2018 al 31 Marzo 2018*;
- **VISTO** quanto espresso con la nota Prot. n. 0023304/18 del 29.03.2018, allegata, della ASL di Pescara, con la quale sono state prorogate le convenzioni in essere per trasporti sanitari (*primari e secondari*);
- **VISTA** la **Delibera n. 650 del 19.06.2018** avente per oggetto: Approvare e autorizzare lo schema di convenzione denominato “ *Appendice alla convenzione repertoriata al n. 200/343 del 09.06.2016 con l’Associazione di volontariato ODVLIFE Pescara*” per il Trasporto Sanitario nell’ambito del sistema di **Emergenza ed Urgenza Sanitaria**;
- **VISTA** la convenzione. repertorio n° 0038 del 18.01.2018 stipulata con l’Associazione di Volontariato denominata “**ODV LIFE PESCARA**” con sede operativa e legale in via Abruzzo n. 5 Villa Raspa di Spoltore (PE);
- **VISTO** lo schema appendice alla convenzione, registrata al repertorio n° 534 del 01.08.2018 stipulata con l’Associazione di Volontariato denominata “**ODV LIFE PESCARA**” con sede operativa e legale in via Abruzzo n. 5 Villa Raspa di Spoltore (PE);
- **CONSIDERATO** che le prestazioni rese devono essere liquidate secondo quanto riportato alla voce “compensi” di cui *all’art. 4 e art. 6* delle suddette convenzioni in essere;
- **VISTA** la sotto riportata fattura elettronica emessa dall’Associazione di Volontariato denominata “**ODV LIFE PESCARA**” con sede operativa e legale in via Abruzzo, n. 5 – frazione di Villa Raspa di Spoltore (Pe) e trasmessa a questa Azienda USL per il pagamento;
  - **Fattura elettronica n 32/PA del 02.05.2020 mese di APRILE 2020 € 28.119,89 v.d.c. 07.02.01.11.08 (Trasporti)**
- **ACCERTATA** la verifica effettuata dal parte della Centrale Operativa 118 dei servizi resi nonché delle tariffe applicate secondo quanto previsto dalle convenzioni in essere;
- **RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione ed al pagamento di quanto richiesto dell’Associazione di Volontariato denominata “**ODV LIFE PESCARA**” con sede operativa e legale in via Abruzzo, n. 5 – frazione di Villa Raspa di Spoltore (Pe) della succitata fattura elettronica;

### **DETERMINA**

*per le motivazioni espresse in narrativa*

**1-DI LIQUIDARE e PAGARE** all’Associazione di Volontariato denominata “**ODV LIFE PESCARA**” con sede operativa e legale in via Abruzzo, n. 5 – frazione di Villa Raspa di Spoltore (Pe) con accredito presso la Banca Monte dei Paschi di Siena, sede di via G.

D'Annunzio (PE) codice IBAN: IT12 F 01030 15400 000063276421 la somma € 28.119,89 a saldo della fattura elettronica citata in premessa, per le prestazioni e i servizi svolti nel mese di APRILE 2020;

**2- DI IMPUTARE** la somma di € 28.119,89 *alla voce di conto 07.02.01.11.08* della Contabilità Generale dell'ASL di Pescara per l'anno 2020, n° autorizzatorio 83;

**3- DI INVIARE** copia del presente provvedimento all'UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

Prov.: 80-2020-156 del 13/05/2020

LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURE ELETTRONICHE EMESSE DALL' ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO DENOMINATA "LIFE PESCARA ONLUS" CON SEDE OPERATIVA E LEGALE IN VIA ABRUZZO N. 5 -VILLA RASPA DI SPOLTRE (PE) PER IL TRASPORTO DI DIALIZZATI ED INFERMI IN CONVENZIONE.

Capitolo: 2020-.

Autoriz.: 2020-83

PROT.08/2017 DIREZ.SANITA BUDGET SERVIZIO  
EMERGENZA-URGENZA E TRASPORTO SANITARIO

Codice: Descrizione:

Beneficiario: 17426

LIFE PESCARA  
C.F.:91135240686  
P.I.:02138580689

Durc Regolare:  
Scadenza Durc: 16/05/2020

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento		Importo
				Numero	Data	
APRILE 2020 TRASPORT	04/05/2020	1-2020-19489	1	32/PA	02/05/2020	28 119.89
	Data scadenza:	02/07/2020				

Totale Benefic.: 28 119.89

Totale Autoriz.: 28 119.89

Totale Prov.: 28 119.89



# Azienda U. S. L. Pescara

Servizio Urgenza Emergenza Sanitaria 118

Direttore ff. : Dr. Vincenzino LUPI

Via Fonte Romana, 9 PESCARA Tel.: 0854253153 Fax: 0854253151  
pec: [118.aslpe@pec.it](mailto:118.aslpe@pec.it)

Pescara, 11/05/2020

Con la presente si attesta l'esecuzione delle prestazioni e la congruità della spesa per i servizi resi dalle Associazione/i ditta/i sottoelencate :

- EUROPA SOCCORSO :

- fattura elettronica n. 10\_20 PA euro 14.457,52 del mese di Aprile 2020.

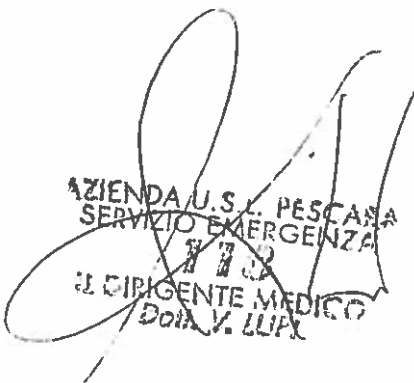
- CROCE ITALIA :

- fattura elettronica n. 14\_20 PA euro 1.884,84 del mese di Aprile 2020.

- LIFE :

- fattura elettronica n. 32\_2020 PA euro 28.119,89 del mese di Aprile 2020.
- fattura elettronica n. 34\_2020 PA euro 6.950,00 del mese di Aprile 2020 ( Delibera di Caramanico Terme)

Cordiali saluti.

  
AZIENDA U.S.L. PESCARA  
SERVIZIO EMERGENZA  
118  
IL DIRIGENTE MEDICO  
Dr. V. LUPI



**UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
Azienda Pubblica

Sede Legale  
Via R. Paolini, 45  
65124 Pescara -  
P. IVA  
01397530982

**Azienda Sanitaria Locale-Pescara**

Registro: ABLPERP01 Utl. IPA: an\_PE  
Prof. n. 0023304/1R del 29/03/2018



\*APE000122421\*

Alle Organizzazioni di Volontariato  
Convenzionate per i Trasporti Sanitari

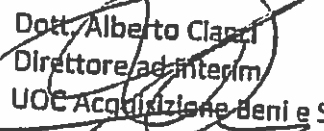
LORO SEDI

**oggetto: proroga convenzioni trasporti sanitari (primari e secondari).**

Con la presente si comunica che è in fase di pubblicazione l'avviso di "manifestazione di interesse" finalizzato all'individuazione di soggetti del "Terzo Settore" da convenzionarsi per l'effettuazione dei servizi in oggetto.

Tale pubblicazione avverrà nella prima decade del mese di aprile p.v. e, pertanto, le convenzioni in essere saranno prorogate fino alla conclusione della predetta procedura.

Cordiali saluti.

  
Dott. Alberto Cianci  
Direttore ad interim  
UOC Acquisizione Beni e Servizi

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Paolo Zappalà



ORIGINALE

PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA

Il Direttore ff. dell'UOC del SUEM 118  
dell'ASL di Pescara  
Dott. Vincenzino Lupi

Il Funzionario Istruttore del Procedimento  
Collaboratore Amministrativo Professionale  
Salvatore Tenaglia

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui, una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all' Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.. Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.  
Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici interessati

• Direzione Strategica	DS
<input checked="" type="checkbox"/> <u>Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.;</u>	<u>OPA</u>
• Ufficio Approvvigionamento beni e servizi	ABS
• Ufficio Gestione del Patrimonio	GPA
• UOC Dinamiche del Personale	DPR
<input checked="" type="checkbox"/> <u>UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria</u>	<u>GEF</u>
• Ufficio Affari Legali e Assicurazioni	ALA
• Ufficio Aggiornamento e Formazione	AFO
• Ufficio Economato;	ECO
• Ufficio Relazione con il Pubblico	URP
• Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria	OIS
• Ufficio Statistica ed Informazione	STA
• Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna	PPS
• Ufficio del Dipartimento di Prevenzione	DIP
• Ufficio Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali	DSA
• Dipartimento di Salute Mentale	DSM
• Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione	PMP
• Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Pescara	PEA
• Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara	PES
• Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Penne	PNA
• Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne	PNS
• Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Popoli	POA
• Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli	POS
• Servizio per le Dipendenze	SERD

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali del Presidio Ospedaliero di Pescara, ai fini di pubblicità legale.

Pescara 13 MAG. 2020

Il Funzionario Istruttore del Procedimento  
Collaboratore Amministrativo Professionale  
Salvatore Tenaglia