



ORIGINALE

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

13 MAG. 2020

Il giorno _____ nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, il Dott. Sabatino Trotta, Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, nominato con Delibera D.G. n. 890 del 15/07/2019, nell'esercizio delle funzioni di cui alla Delibera n.705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente

DETERMINA N 147/DSM

OGGETTO: Progetto ARMONIA per la salute mentale – Borse lavoro Armonia ed Armonia over 45. Liquidazione e pagamento alla Cooperativa Sociale INCONTRO della somma complessiva di €. 6.094,52 relativa ai mesi di MARZO e APRILE 2020. Rif. Delibera n. 1564 del 24/12/2019.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Dott. Sabatino Trotta

Sulla scorta dei seguenti presupposti:

CONSIDERATO che il Dipartimento di Salute Mentale ha provveduto ad attivare annualmente, così come comunicato dai Direttori dei CSM Nord e Sud,

-n. 45 **Borse lavoro armonia** per utenti di cui n. 22 utenti in carico al Centro di Salute Mentale Nord e n. 23 utenti in carico al Centro di Salute Mentale Sud,

- n. 23 **Borse lavoro di Armonia Over 45** per utenti che per limite di età non possono più essere titolari di borse lavoro armonia di cui n. 15 utenti assistiti dal Centro di Salute Mentale Nord e n.8 utenti assistiti dal Centro di Salute Mentale Sud,

mediante la stipula di convenzioni con le seguenti Associazioni/Cooperative/Enti pubblici e privato imprenditoriale operanti sul territorio aziendale e disponibili ad inserire nel proprio contesto lavorativo gli utenti assegnatari di borse lavoro:

Enti Pubblici: COMUNE DI LETTOMANOPPELLO - COMUNE DI PENNE – COMUNE DI **Enti Pubblici:** COMUNE DI LETTOMANOPPELLO - COMUNE DI PENNE – COMUNE DI POPOLI – COMUNE DI ROSCIANO - COMUNE DI SCAFA. – COMUNE DI TURRIVALIGNANI- – AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO.

Cooperative: COGECSTRE – HORIZON 2 – INCONTRO - PROGETTO LAVORO.

Associazioni: PERCORSI – DIVERSUGUALI – SENTIRE INSIEME – FATTORIA NATURALMENTE - COSMA.

Privato Imprenditoriale: DITTA NUOVA LEGATORIA DI CEPAGATTI – UILA UIL - CGIL PESCARA – STUDIO TECNICO GEOM. PASTORE DI CARAMANICO TERME– SOCIETA' AGRICOLA RAULLI DI TOCCO DA CASAURIA –

ATTESO che l'Azienda Sanitaria di Pescara, con atto deliberativo n.401 del 09/04/2014, ha confermato per l'annualità 2013 la prosecuzione delle sopraddette iniziative di riabilitazione finalizzate alla riacquisizione/mantenimento di abilità lavorative, relazionali e sociali per l'utenza assistita dal Dipartimento di Salute Mentale (Linea Progettuale 19);

VISTA la **Delibera n. 1564 del 24/12/2019** avente ad oggetto: **BORSE LAVORO ARMONIA E ARMONIA OVER 45 – PROROGA - CONVENZIONI PER IL PERIODO 01/01/2020 – 31/12/2020**”;

VISTE le **convenzioni** stipulate con la Cooperativa Sociale **INCONTRO** per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020.

-repertorio n. **90** del 20/01/2020 per l'erogazione di Borse Lavoro Armonia

-repertorio n. **91** del 20/01/2020 per l'erogazione di Borse Lavoro Armonia over 45;

PRESO ATTO della documentazione relativa ai mesi **MARZO** e **APRILE 2020**, contenente la dichiarazione che indetto periodo non sono state svolte le attività previste dai progetti citati a causa della sospensione per emergenza Covid 19 per n. 4 utenti inseriti nel

Postecl. 61645 del 08/05/2020

dsm@ausl.pe.it

Da: info@coopausiliatrice.it
Inviato: venerdì 8 maggio 2020 09:58
A: paola.forestiero@ausl.pe.it; ASL DSM Pescara
Oggetto: Attestazioni presenze Marzo Aprile 2020
Allegati: Attestazione Presenze Borsa Lavoro Mar Apr.pdf; Attestazione Presenze Ergoterapia Mar Apr.pdf; Attestazione Presenze Armonia Mar Apr.pdf; Attestazione Presenze Armonia Over 45 Mar Apr.pdf

Spett.le ASL Pescara,
alla c.a. della Dott.ssa Forestiero

Come concordato telefonicamente, inviamo in allegato le attestazioni relative alle (mancate) presenze dei borsisti delle Coop. Sociali Incontro ed Ausiliatrice, per i mesi di marzo e aprile 2020.
Tutte le fatture sono state inviate, inclusa quella integrativa della sola quota di Angelini, da marzo in Armonia Over 45.
Cordiali saluti.

L'Ufficio Amministrativo
Cooperativa Sociale Ausiliatrice
Via Ianciano, 13 - 65015 Montesilvano (PE)
P. Iva 01164550881
Tel. +39 0854491152 fax +39 0854456335
email: info@coopausiliatrice.it
PEC: info@pec.coopausiliatrice.it

Prov.: D6-2020-172 del 13/05/2020

PROGETTO ARMONIA E ARMONIA OVER 45 LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO ALLA COOP SOC.
INCONTRO DELLE COMPETENZE RELATIVE AI MESI DI MARZO E DI APRILE 2020

Capitolo: 2020-.

Autoriz.: 2020-84

LIQUIDAZIONI DSM

Codice: Descrizione:

Beneficiario: 6284 COOP.SOC.INCONTRO A.R.L. Durc Regolare: SI
C.F.:01519670689 Scadenza Durc:
P.I.:01519670689

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento		Importo
				Numero	Data	
Progetto Armonia Rif	12/05/2020	1-2020-20570	1	14/20	30/04/2020	4 235.24
	Data scadenza:	09/07/2020				
Progetto Armonia Ove	12/05/2020	1-2020-20571	1	15/20	30/04/2020	1 394.46
	Data scadenza:	09/07/2020				
Progetto Armonia Ove	12/05/2020	1-2020-20572	1	16/20	30/04/2020	464.82
	Data scadenza:	09/07/2020				

Totale Benefic.: 6 094.52

Totale Autoriz.: 6 094.52

Totale Provv.: 6 094.52

Originale

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Il Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero

Il Direttore D.S.M.
Dott. Sabatino Trotta

Ogni determina è prodotta in duplice originale di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Va altresì inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria | GEF |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi | ABS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio | GPA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale | TEP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni | ALA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Aggiornamento e Formazione | AFO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Economato | ECO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Relazioni con il Pubblico | URP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | OIS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Statistica ed Informatica | STA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna | PPS |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento di Prevenzione | DIP |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale | DSM |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | PMP |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara | PEA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | PES |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne | PNA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne | PNS |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli | POA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli | POS |
| <input type="checkbox"/> Servizio Tossicodipendenze | SRT |
| <input type="checkbox"/> Servizio Alcoologia | ALC |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale | CS |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle Determine della Direzione del Dipartimento di Salute Mentale, ai fini della pubblicità legale.

17 3 MAG. 2020

Pescara,

Il Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero