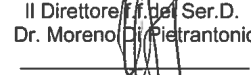


L'estensore  
Fabio PiccirilliIl Direttore f.f. del Ser.D.  
Dr. Moreno Di Pietrantonio

Ogni determinazione è **prodotta in duplice originale**, di cui, una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione e AA.GG. **Una copia conforme** viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata una copia conforme agli altri Uffici interessati

- |  |     |
|--|-----|
| • Direzione Strategica                                   | DS  |
| • Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.;      | OPA |
| • Ufficio Approvvigionamento beni e servizi              | ABS |
| • Ufficio Gestione del Patrimonio                        | GPA |
| • Ufficio trattamento Economico del Personale            | TEP |
| • Ufficio Gestione Risorse Umane                         | GRU |
| • Ufficio Gestione Economico Finanziaria                 | GEF |
| • Ufficio Affari Legali e Assicurazioni                  | ALA |
| • Ufficio Aggiornamento e Formazione                     | AFO |
| • Ufficio Economato;                                     | ECO |
| • Ufficio Relazione con il Pubblico                      | URP |
| • Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria              | OIS |
| • Ufficio Statistica ed Informazione                     | STA |
| • Ufficio Prevenzione e Prot.Sicurezza Interna           | PPS |
| • Ufficio del Dipartimento di Prevenzione                | DIP |
| • Ufficio Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| • Dipartimento di Salute Mentale                         | DSM |
| • Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione              | PMP |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Pescara       | PEA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara       | PES |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Penne         | PNA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne      | PNS |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Popoli        | POA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli     | POS |
| • Servizio per la Cura delle Dipendenze                  | SRT |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'UOC Ser.D, ai fini di pubblicità legale.

L'estensore

Pescara, **12 MAG, 2020**

## AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA

### SER.D. PESCARA

\*\*\*\*\*

Il giorno **12 MAG, 2020** .....nella sede dell'Azienda U.S.L. di Pescara

Il dott. Moreno Di Pietrantonio, Direttore f.f. del Ser.D dell'Azienda USL di Pescara, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con deliberazione n. 271 del 05/03/2020, ha adottato la seguente

**DETERMINA** N. **47** ...../ Ser.D.

**OGGETTO:** Comunità Terapeutica "La Speranza" di Porto Sant'Elpidio (FM)

Liquidazione oneri 1° trimestre 2020

Ser.D. Pescara – Ser.D. Tocco da Casauria

**Premesso che:**

- per le motivazioni di cui in premessa

Presso la Comunità Terapeutica "La Speranza" di Porto Sant'Elpidio (FM) risultano ospitati utenti inviati dal Ser.D. della ASL di Pescara. La Comunità in questione, risulta essere in possesso di Accredimento istituzionale rilasciato dalla Regione Marche – Giunta Regionale con Decreto n. 308/ACR del 08.08.2016 per la sede situata nel comune di Monte Urano (FM), e con Decreto n. 330/ACR del 01.09.2016 per la sede situata nel comune di Sant'Elpidio a Mare (FM) con scadenza 25/06/2019. Con Decreto n. 268 del 26 settembre 2019 della Regione Marche è stato rinnovato l'accREDITamento; "di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 2 della L.R. 21/2016, la struttura dovrà presentare domanda di accREDITamento ai sensi del Capo III della medesima legge entro 6 mesi dalla data di pubblicazione nel BURM della deliberazione di cui all'art. 3 comma 1 lettera b), pena la decadenza dell'accREDITamento in essere;"

**VISTO CHE** sono pervenute n° 6 fatture riferite al periodo 1° trimestre 2020, e che sono stati eseguiti i relativi controlli, bisogna provvedere alla loro liquidazione.

Le fatture sono le seguenti :

## Ser.D. Pescara

|                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| Fattura n. 13e del 31/01/2020 | € 6.374,57  |
| Gennaio                       |             |
| Fattura n. 31e del 29/02/2020 | € 4.956,10  |
| Febbraio                      |             |
| Fattura n. 48e del 31/03/2020 | € 5.297,90  |
| Marzo                         |             |
| TOTALE                        | € 16.628,57 |

## Ser.D. Tocco da Casauria

|                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| Fattura n. 14e del 31/01/2020 | € 4.067,42  |
| Gennaio                       |             |
| Fattura n. 32e del 29/02/2020 | € 4.545,94  |
| Febbraio                      |             |
| Fattura n. 49e del 31/03/2020 | € 5.024,46  |
| Marzo                         |             |
| TOTALE                        | € 13.637,82 |

Totale generale: € 30.266,39=

1. DI LIQUIDARE E CORRISPONDERE alla Comunità Terapeutica "Associazione. La Speranza" con sede in Sant'Elpidio a Mare (FM) via Lungo Chienti n. 2822 , la somma di € 30.266,39=Tale importo è da accreditare sul seguente conto della UBI BANCA AG. PEDASO

..... OMISSIS .....

2. DI PROCEDERE agli ulteriori adempimenti per la liquidazione delle suddette prestazioni riferite al periodo 1° trimestre 2020  
Voce di Conto n.07.02.01.12.28 (Aut.n.101/2020)
3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo-Pretorio on line aziendale ai sensi del d.lgs 33/2013