



Originale

AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

25 MAR. 2020

Il giorno _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, il Dott. Sabatino Trotta, Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, nominato con Delibera D.G. n. 890 del 15/07/2019, nell'esercizio delle funzioni di cui alla Delibera n. 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente

DETERMINA N.112 /DSM

OGGETTO: Progetto Borsa Lavoro per l'utenza psichiatrica L.R. n. 94/2000
Liquidazione e pagamento al Gruppo Sportivo Dannunziana di Pescara dell'importo complessivo di **€ 765,08** per i mesi di Gennaio e Febbraio 2020.
Rif.to Delibera D.G. N. 1563 del 24/12/2019.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Dott. Sabatino Trotta

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Salute Mentale, in attuazione della Legge Regionale n.94/2000, ha provveduto ad attivare annualmente, così come comunicato dai Direttori dei CSM e come previsto dall'art.3 comma 2 della Legge 94/2000, n. 61 Borse lavoro a favore di n. 61 cittadini-utenti così suddivisi
 - n. 31 utenti del Centro di Salute Mentale di Pescara Nord - Vestina,
 - n.30 utenti del Centro di Salute Mentale di Pescara sud – Maiella Morronemediante la stipula di convenzioni con le seguenti Associazioni/Cooperative/Enti pubblici o privati disponibili ad inserire nel proprio contesto lavorativo gli utenti assegnatari di borse lavoro:
 - Comuni*: ALANNO - CIVITAQUANA - CUGNOLI - MANOPPELLO – PENNE – PESCARA - PIANELLA - PICCIANO – PIETRANICO - ROCCAMORICE - TOCCO DA CASURIA – TURRIVALIGNANI, TORRE DE' PASSERI, SAN VALENTINO;
 - Cooperative*: - AUSILIATRICE – COGECSTRE.
 - Associazioni*: PERCORSI – DIVERSUGUALI.
 - REGIONE ABRUZZO (Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio
 - Privato Imprenditoriale*: GRUPPO SPORTIVO DILETTANTISTICO DANNUNZIANA – CGIL PESCARA - CENTRO UFFICIO 2000 – PICCOLO BAR-
 - Ente Pubblico*: SCUOLA DELL'INFANZIA DI POPOLI e SCAFA;

- VISTA** la Delibera N. 1563/DG del 24/12/2019 avente ad oggetto: BORSE LAVORO L.R. 94/2000 – PROROGA – CONVENZIONI PER ILO PERIODO 01/01/2020 AL 31/12/2020;

- VISTA** la convenzione repertorio N. 124 del 10/02/2020 per la realizzazione del Progetto di Borsa Lavoro, stipulata con GS Dannunziana di Pescara, per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020.

- **PRESO ATTO** della documentazione relativa ai mesi di Gennaio e Febbraio 2020 contenente la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nonché i fogli firma attestanti le presenze sottoscritte dal referente del Progetto stesso, trasmessa da GS Dannunziana di Pescara, per n. 1 utente inserito nel Progetto di Borsa Lavoro; (documentazione agli atti di questo D.S.M.);

- **TENUTO CONTO** che la somma mensile da erogare ad ogni singolo utente borsista avente diritto è di € 382,54 pari all' 80% della pensione minima sociale per l'anno 2013 al netto dell'Ass. INAIL;

- **VISTA** la nota debito N. 01 del 29/02/2020 di € 765,08 che si allega in originale all'Ufficio G.E.F.;

- **RITENUTO** di corrispondere al Gruppo Sportivo Dannunziana di Pescara, a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, la somma di € 765,08 come di seguito specificato e come da allegata nota di liquidazione;

Gennaio 2020	n. 1 utente	€ 382,54
Febbraio 2020	n. 1 utente	€ 382,54
	TOTALE	€ 765,08

- **PRECISATO** pertanto che detto importo trova copertura economica alla voce di conto N.0702011411, autorizzazione 2020 - 84, come concordato con l'Ufficio Gestione Economico finanziaria;

DISPONE

Per le motivazioni descritte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1) **DI LIQUIDARE E PAGARE** al Gruppo Sportivo Dannunziana di Pescara, a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, l'importo di € 765,08 come da allegato elenco di liquidazione, per le attività del Progetto di Borsa Lavoro, svolte nei mesi di **Gennaio e Febbraio 2020** con accredito su c/c bancario **0702011411**, spese a carico della ASL;

2) **DI PRECISARE** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura economica alla voce di conto N. 0702011411, autorizzazione 2020 - 84 come concordato con l'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;

3) **DI INVIARE** il presente provvedimento agli Uffici competenti ed in particolare all'Ufficio Gestione Economico Finanziaria per gli ulteriori adempimenti.



Prot N. 43788 del 24-03-2020

R - 3/2020/2693

Spett.le
ASL Pescara
Via Paolini n. 45
65100 PESCARA

N.D. 01 del 29.02.2020

Riferimento :

borsa lavoro Di Domizio Luca Giordano mesi di Gennaio – Febbraio 2020

Imponibile	765,08
Iva	-----
Totale	765,08

Da accreditare su Iban : IT73 1076 0115 4000 0104 3612 421 POSTE ITALIANE

Dannunziana Volley School
C/o Palasport "Ciro Quaranta" - Via Eletra snc - 65127 PESCARA
p.iva 02245700683 - cf 91138490684
328/9127645 - 366/2193295
[Info.dannunzianavolley@gmail.com](mailto:info.dannunzianavolley@gmail.com) - www.dannunzianavolley.it

2014-15

2014-15

Prov. D6-2020-112 del 25/03/2020

PROGETTO BORSA LAVORO. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO A GRUPPO SPORTIVO
DANNUNZIANA MESI DI GENNAIO E FEBBRAIO 2020

Capitolo: 2020-.

Autoriz.: 2020-84

LIQUIDAZIONI DSM

Codice:	Descrizione:			Durc Regolare:		
				Scadenza Durc:		
Beneficiario:		Registrazione	Num	Documento		
		Tipo Anno Num	Fraz		Data	Importo
55111	DANNUNZIANA VOLLEY SCHOOL C.F.:91138490684					
GENNAIO/FEBBRAIO	25/03/2020	3-2020-2693	1	01	29/02/2020	765.08
	Data scadenza: 23/05/2020					
Totale Benefic.:						765.08
Totale Autoriz.:						765.08
Totale Prov.:						765.08

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

L'Estensore

Dott.ssa Annamaria Marrone

D. MarroneIl Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero

Il Direttore D.S.M.

Dott. Sebastiano Trotta

Ogni determina è prodotta in duplice originale di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Va altresì inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria | GEF |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi | ABS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio | GPA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale | TEP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni | ALA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Aggiornamento e Formazione | AFO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Economato | ECO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Relazioni con il Pubblico | URP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | OIS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Statistica ed Informatica | STA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna | PPS |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento di Prevenzione | DIP |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute-Mentale | DSM |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | PMP |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara | PEA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | PES |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne | PNA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne | PNS |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli | POA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli | POS |
| <input type="checkbox"/> Servizio Tossicodipendenze | SRT |
| <input type="checkbox"/> Servizio Alcoologia | ALC |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale | CS |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle Determinine della Direzione del Dipartimento di Salute Mentale, ai fini della pubblicità legale.

Pescara,

25 MAR 2021

L'Estensore

Dott.ssa Annamaria Marrone

D. Marrone