

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE

P E S C A R A

**UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVO
CONTABILE DELLA LIBERA PROFESSIONE INTRAMOENIA**

Il giorno 25/02/2020 nella sede della Azienda U.S.L. di Pescara, Via R. Paolini n.45, il titolare dell'incarico "AP-gestione, monitoraggio de tempi di attesa aziendali e Libera Professione intramuraria" Dott. Bruno Ciuca, nell'esercizio delle funzioni, adotta la seguente:

DETERMINA n ...2../ IMA/25/02/2020

**OGGETTO: RIMBORSO FATTURE RELATIVE AD ATTIVITA' LIBERO-
PROFESSIONALE - CASSA INTRAMOENIA P.O .PESCARA.
PERIODO: AGOSTO 2019/GENNAIO FEBBRAIO 2020**

Il DIRIGENTE MEDICO dell'Ufficio Organizzazione e Promozione della Libera Professione e Marketing, Dott. BRUNO CIUCA nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale, con disposizione di servizio, in virtù dell'incarico conferito:

Vista la Delibera n. 1054 del 27/07/2011 con la quale è stato adottato il regolamento per la gestione delle Casse Cup Aziendali;

Visto l'articolo 4-rimborsi - ove vengono elencate le prestazioni rimborsabili agli utenti, ed evidenziate le procedure da seguire per i suddetti rimborsi;

Viste le richieste di rimborso elencate nelle allegate tabelle per N. 15, relative a AGOSTO 2019/GENNAIO FEBBRAIO 2020 per un importo complessivo di 1785,0000 EURO

(MILLESETTECENTOTTANTACINQUE)

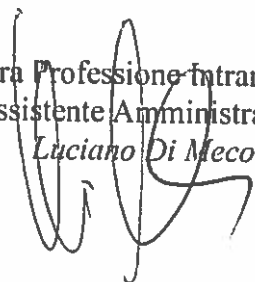
Attesa la dichiarazione resa in calce agli elenchi dal funzionario, relativa ai necessari riscontri effettuati sui documenti giustificativi dei rimborsi;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** delle richieste di rimborso elencate nelle suddette tabelle;
- 2) **Di rimborsare** la somma complessiva di **€. 1785,0000** agli utenti da registrare sulla voce di conto N. 65.06.06 della Contabilità Generale 2020 con le varie modalità di rimborso elencate nelle tabelle allegate;
- 3) **Di demandare** all'Ufficio Gestione Economica Finanziaria le procedure per le rettifiche informatiche della contabilità delle prestazioni per le quali si è provveduto al rimborso;
- 4) **Di inviare** copia del presente atto all'Ufficio Gestione Economico Finanziaria

Libera Professione Intramuraria
Assistente Amministrativo

Luciano Di Meo



Il Dirigente Medico
dell'Attività Libero Professionale

Dr. Bruno Ciuca



**UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVO
CONTABILE DELLA LIBERA PROFESSIONE INTRAMOENIA**

Il Dirigente Medico
Ufficio Organizzazione e Promozione
Libera Professione Intramuraria
(Dott. Bruno Ciuca)

La presente ordinanza è inviata in copia a:

- **Direttore Generale**
- Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG. - OPA -
- Ufficio Approvvigionamento beni e servizi; - ABS -
- Ufficio Gestione del Patrimonio; - GPA -
- Ufficio Trattamento Economico del Personale; - TEP -
- Ufficio Gestione Risorse Umane; - GRU -
- Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; - GEF -
- Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; - ALA -
- Ufficio Aggiornamento e Formazione; - AFO -
- Ufficio Economato; - ECO -
- Ufficio Relazioni con il Pubblico; - URP -
- Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria - OIS -
- Ufficio Statistica ed Informatica - STA -
- Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; - PPS -
- Uffici del Dipartimento di Prevenzione; - DIP -
- Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;- DSA -
- Dipartimento di Salute Mentale; - DSM -
- Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione - PMP -
- Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara;- PEA -
- Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; - PES -
- Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; - PNA -
- Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; - PNS -
- Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; - POA -
- Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; - POS -
- Servizio Tossicodipendenze - SRT -
- Collegio Sindacale
-

Pescara 25/02/2020

Il Dirigente Medico
Ufficio Organizzazione e Promozione
Libera Professione (Intramuraria)
(Dott. Bruno Ciuca)