

U.O.S.D. UFFICIO PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA SICUREZZA INTERNA

Il giorno 18/03/2020 nella sede della Az. U. S. L. di Pescara, l'ing. Antonio Busich, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per la Sicurezza Interna in Staff alla Direzione Aziendale, nominato con deliberazione n. 67 del 21/01/2013, ha adottato la seguente

DETERMINAZIONE n° 3/UPPSI

OGGETTO: Liquidazione di 2.478,10 competenze del personale dipendente per i "Corsi di formazione" svolti ai sensi del D.Lgs.81/2008

Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per la Sicurezza Interna

PREMESSO che con delibera n°699 del 23/06/2015, si rettifica la delibera n° 199 del 23/02/2015 avente per oggetto: "Autorizzazione svolgimento corsi di formazione con conseguente impegno di spesa";

SPECIFICATO che il pagamento delle competenze per i dipendenti ASL avverrà con cadenza trimestrale;

TENUTO CONTO che la liquidazione del personale verrà imputata alla voce di conto relativa ai costi per la formazione: n° 07.02.02.03.01

CONSIDERATO il regolare svolgimento dei corsi di formazione come di seguito riportato:

N° 2 edizioni, per il corso "*Formazione Neoassunti*" articolato in n.16 ore di docenza per ogni edizione:

I edizione 22 - 29/01/2020

II edizione 19 - 26/02/2020

N° 3 edizioni, per il corso "*Sicurezza luoghi di lavoro per studenti corso O.S.S.*" articolato in n. 16 ore di docenza per ogni edizione:

I edizione 8 -15/01/2020

II edizione 5 - 12/02/2020

III edizione (8 ore - 04/03/2020)

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione, poiché trattasi di spettanze dovute, come sopra riportato

DETERMINA

DI LIQUIDARE, la somma di € 2.478,10 comprensiva di oneri sociali ed IRAP così come segue:

- € 1859,04 compenso personale dipendente;
- € 461,04 per gli oneri sociali (CPDEL e INAIL);
- € 158,02 per IRAP;

DI LORENZO M. ROSARIA: la somma di € 550,69 di cui:

- € 413,12 compenso personale dipendente
- € 102,45 per oneri sociali
- € 35,12 per IRAP

da imputare sulla voce di conto n. 07.02.02.03.01

IANNETTI ANNA RITA: la somma di € 550,69 di cui:

€ 413,12 compenso personale dipendente

€ 102,45 per oneri sociali

€ 35,12 per IRAP

da imputare sulla voce di conto n. 07.02.02.03.01

CARACCILO FRANCO: la somma di € 688,36 di cui:

€ 516,40 compenso personale dipendente

€ 128,07 per oneri sociali

€ 43,89 per IRAP

da imputare sulla voce di conto n. 07.02.02.03.01

CAMPLONE GALILEO: la somma di € 688,36

€ 516,40 compenso personale dipendente

€ 128,07 per oneri sociali

€ 43,89 per IRAP

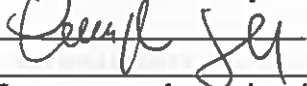
DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Gestione Economica Finanziaria per quanto di competenza.

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line ai sensi del D.Lgs.n.33/2013.

U.O.S.D. UFFICIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SICUREZZA INTERNA

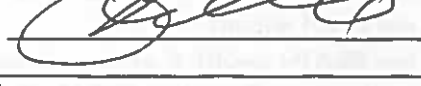
L'estensore

(dr. Galileo Camplone)



Il R.S.P.P.

(ing. Antonio Busich)



La presente determinazione è stata inviata in copia originale a:

- - Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;
- OPA -

In copia conforme a:

- - Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;
- - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;
- - Ufficio Gestione del Patrimonio;
- - Ufficio Trattamento Economico del Personale;
- - Ufficio Gestione Risorse Umane;
- - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;(2 copie)
- - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.;
- - Ufficio Aggiornamento e Formazione;
- - Collegio Sindacale;
- - Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria;
- - Ufficio Statistica ed Informatica;
- - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna;
- - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;
- - Dipartimento di Salute Mentale;
- - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;
- - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;
- - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;
- - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;
- - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;
- - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;
- - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;
- - Servizio Tossicodipendenze;
- - Servizio Alcolologia;
- - Nucleo Interno di Valutazione;
- - Direttore Generale;
- - Modulo Organizzativo Adempimenti Amministrativi;
c/o Ufficio Gestione del Patrimonio;
- OPA -
- ABS -
- GPA -
- TEP -
- GRU -
- GEF -
- ALA -
- AFO -
- CS -
- URP -
- OIS -
- STA -
- PPS -
- DSA -
- DSM -
- PMP -
- PEA -
- PES -
- PNA -
- PNS -
- POA -
- POS -
- SRT -
- ALC -
- NIV -
- MOA-

AFFISSIONE

SI ■ NO □

Publicato all'Albo dell'Azienda per quindici giorni consecutivi a partire dal _____

IL RESPONSABILE S.P.P.I.

(ing. Antonio Busich)

