

ORIGINALE

asl  
pescara

**UNITA' SANITARIA LOCALE  
PESCARA**

---

**U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI**

7 6 MAR, 2020

Il giorno \_\_\_\_\_ nella sede della U.S.L. di Pescara, la Dott.ssa Tiziana Petrella, Direttore della U.O.C., nominata con Delibera del Direttore Generale n° 850 del 2 Agosto 2018, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente:

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 106/A.B.S.**

**OGGETTO:** "Fornitura di kit diagnostici per la individuazione qualitativa simultanea di più sostanze d'abuso nella saliva umana, mediante la sottoscrizione di un accordo quadro e durata biennale". Aggiudicazione alla Ditta TEMA RICERCHE Srl, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i..

## **IL DIRETTORE DELLA UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI**

### **PREMESSO:**

- che i responsabili della U.O.S.D. di Farmacotossicologia e Q.A., della U.O.C. P.S., e della U.O.C. Medicina Legale del P.O. "Santo Spirito" di Pescara, hanno fatto richiesta di kit diagnostici per la individuazione qualitativa simultanea di più sostanze d'abuso nella saliva umana;
- a tal fine, hanno trasmesso alla scrivente UOC le specifiche tecniche, i prezzi da porre a base d'asta ed i criteri di valutazione;

**VERIFICATO CHE** il valore annuo della fornitura è pari a ca 20.000,00, oltre iva, onde è possibile procedere mediante procedura negoziata con unico fornitore, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, che i richiedenti hanno individuato nella TEMA RICERCA SRL;

**PREDISPOSTI**, pertanto i documenti disciplinati la fornitura, da cui si rileva che:

- l'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, volta alla conclusione di un Accordo Quadro unico operatore, ai sensi dell'art. 54, del D. Lgs. 50/2016, con applicazione del criterio dell'offerta economica più bassa, previa valutazione di rispondenza alle specifiche tecniche riportate nel capitolato ed esclusione delle offerte economiche superiori alla base d'asta prefissata;
- le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere la prestazione dei servizi sono stabiliti, oltre che nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato Tecnico e generale e relativi allegati e nello Schema di Accordo quadro;
- l'importo dell'accordo quadro e, quindi la somma dei singoli contratti/ordinativi di fornitura, è pari ad € 40.000,00,00, oltre iva, e l'operatore economico, con la sottoscrizione di ciascun accordo quadro, si impegna ad accettare tali ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del valore sopra riportato. L'Azienda si riserva di apportare varianti "quantitative" – anche con provvedimenti successivi – sino al 20% del valore originario dell'accordo quadro. I prezzi unitari di fornitura non potranno subire incrementi durante l'esecuzione;
- l'Accordo quadro avrà durata biennale, a decorrere dal giorno che sarà indicato nell'accordo quadro. L'Azienda si riserva di avviare l'esecuzione d'urgenza, nelle more della sottoscrizione del contratto e con conseguente e corrispondente riduzione delle quantità e della durata contrattuale;
- l'accordo giungerà a scadenza anche prima di tale termine, in caso di esaurimento dell'importo dell'accordo quadro. Analogamente, qualora al termine del periodo contrattuale, l'importo dell'accordo quadro non fosse esaurito, potrà procedersi alla sua proroga. Alla conclusione dell'accordo quadro (per scadenza del periodo temporale o per esaurimento del suo valore), in caso di buon esito della fornitura e nelle more della sottoscrizione del nuovo contratto, in presenza di valide e comprovabili motivazioni di convenienza, si riserva la facoltà di:
  - rinnovare il contratto per un ulteriore periodo di durata biennale
  - prorogare il contratto per ulteriori sei mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni;

**ACQUISITA** l'offerta, amministrativa, tecnica ed economica da parte della Ditta Tema Ricerche, giudicata tecnicamente idonea da parte dell'utilizzatore;

VERIFICATO che i prezzi risultano formulati in ribasso, come sotto riportato:

<b>TEST DIAGNOSTICI PER L'INDIVIDUAZIONE QUALITATIVA SIMULTANEA ON SITE DI PIU' SOSTANZE D'ABUSO NELLA SALIVA UMAMA OCCORRENTE ALL'U.O.S.D. DI FARMACOTOSSICOLOGIA E Q.A., ALLA U.O.C. P.S., ALLA U.O.C. MEDICINA LEGALE DEL P.O. "SANTO SPIRITO" DI PESCARA</b>					
TEST ONSITE CARD 1	LoD	QUANTITÀ PER ANNO	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PREZZO UNITARIO OFFERTO	PREZZO COMPLESSIVO ANNUO
ALCOOL	0,02 % sangue	1.500	€ 11,00	€ 8,80	€ 13.200,00
AMFETAMINA	40 nq/ml				
METAMFETAMINA	30 nq/ml				
ECTASY	50 nq/ml				
COCAINA	30 nq/ml				
OPPIACEI	20 nq/ml				
TETRAIDROCANNABINOLO	30 nq/ml				
BENZODIAZEPINE	10 nq/ml				
<b>TEST ONSITE CARD 2</b>	LoD				
METADONE	30 nq/ml	500	€ 14,00	€ 13,50	€ 6.750,00
BUPRENORFINA	10 nq/ml				
OSSICODONE	20 nq/ml				
FENTANIL	20 nq/ml				
KETAMINA	50 nq/ml				
CANNABINOIDI SINTETICI	25 nq/ml				
BARBITURICI	50 nq/ml				
PCP	10 nq/ml				
CARFENTANIL	50 nq/ml				
LSD	10 nq/ml				
				<b>totale</b>	<b>19.950,00 €</b>

## DETERMINA

1. di **aggiudicare** alla Ditta TEMA RICERCHE Srl, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016, la fornitura di kit diagnostici per la individuazione qualitativa simultanea di più sostanze d'abuso nella saliva umana, mediante la sottoscrizione di un accordo quadro, di valore pari ad € 40.000,00,00, oltre iva, e durata biennale, e, comunque, sino al suo esaurimento, fatte salve le ipotesi, previste, di:
  - rinnovare il contratto per un ulteriore periodo di durata biennale,
  - proroga per ulteriori sei mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni;
2. di **dare atto** che l'accordo quadro sarà disciplinato dalle condizioni generali e dallo schema di accordo quadro, sottoscritti dall'offerente per accettazione, dalla sua offerta economica e da quella economica, quest'ultima allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di **imputare** la somma complessiva di € 48.800,00 iva inclusa sulle pertinenti voci di conto degli esercizi 2020 e successivi;
4. di **disporre** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi del D.Lgs.33/2013.

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI**  
**Dott.ssa T. Petrella**



**TEST DIAGNOSTICI PER L'INDIVIDUAZIONE QUALITATIVA SIMULTANEA ON SITE DI PIU' SOSTANZE D'ABUSO  
NELLA SALIVA UMAMA OCCORRENTE ALL'U.O.S.D. DI FARMACOTOSSICOLOGIA E Q.A., ALLA U.O.C. P.S.,  
ALLA U.O.C. MEDICINA LEGALE DEL P.O. "SANTO SPIRITO" DI PESCARA**

TEST ONSITE CARD 1	LoD	QUANTITÀ PER ANNO	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PREZZO UNITARIO OFFERTO	PREZZO COMPLESSIVO ANNUO
ALCOOL	0,02% sangue				
AMFETAMINA	40 ng/ml				
METAMFETAMINA	30 ng/ml				
ECTASY	50 ng/ml	1.500	€ 11,00	€ 8,80	
COCAINA	30 ng/ml				
OPPIACEI	20 ng/ml				
TETRAIDROCANNABIN OLO	30 ng/ml				
BENZODIAZEPINE	10 ng/ml				13.200,00 €
<b>TEST ONSITE CARD 2</b>	<b>LoD</b>				
METADONE	30 ng/ml				
BUPRENORFINA	10 ng/ml				
OSSICODONE	20 ng/ml				
FENTANIL	20 ng/ml				
KETAMINA	50 ng/ml				
CANNABINOIDI SINTETICI	25 ng/ml	500	€ 14,00	€ 13,50	
BARBITURICI	50 ng/ml				
PCP	10 ng/ml				
CARFENTANIL	50 ng/ml				
LSD	10 ng/ml				
				<b>totale</b>	<b>6.750,00 € 19.950,00 €</b>

DSD-883-B

dsd-8107

**U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI**

Si attesta che la spesa va riferita alla voce di conto n. \_\_\_\_\_ dei Bilancio 2020, che alla data del presente provvedimento presenta sufficiente disponibilità.

**Il Dirigente Responsabile**  
**U.O.C. Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi**  
**Tiziana Fulvia Petrella**

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va, altresì, inviata in copia conforme a:

- |   |         |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, programmazione ed AA.GG.           | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio                            | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale                | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane                             | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria                     | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni                     | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria                  | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna         | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento di Prevenzione                    | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale                             | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione                  | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara      | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara           | - PES - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne        | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne             | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli       | - POA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli            | - POS - |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Pescara -                                  |         |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Penne -                                    |         |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Popoli                                     |         |
| <input type="checkbox"/> Direzione Strategica                                       |         |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale   |         |