

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

COPIA

**DIPARTIMENTO AFFARI DEL PERSONALE E
LEGALI**

U.O.S FORMAZIONE E POLO DIDATTICO

Il giorno 13 - 03 - 2020, nella sede dell'Azienda U.S.L. di Pescara, Via R.

Paolini, 45, il Dott. ALBERTO CIANCI, Dirigente Amministrativo dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento, nominato dal Direttore Generale con deliberazione n° 1149 del 04.11.2010 ha adottato la seguente, ha adottato la seguente

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 45 / AFO

OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE DOCENTE ESTERNO PER L'EVENTO REG. ECM N. 8/275070
II EDIZIONE.**

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE PESCARA

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE è stato accreditato presso l'Agenas l'evento Reg. ECM n. 8/2750 dal titolo "Progetto Eva - Corso Di Formazione Per Operatori Csm E Neuropsichiatria Infantile" II edizione che si è tenuta nel mese di novembre 2019;

CONSIDERATO CHE le docenze del corso sono state svolte anche da docenti esterni tra cui la Dott.ssa Silvana Maggi per conto dello Studio Caretto e Associati;

VISTA la fattura N. 4E del 13/02/2020 emessa dallo Studio sopra citato, come risulta dal programma di contabilità e dall'elenco di liquidazione allegato;

DATO ATTO che la richiamata fattura è stata acquisita al protocollo generale con n. 0024252/20 del 14/02/2020 per l'importo complessivo di € 2.700,00 come risulta dal programma di contabilità e dall'elenco di liquidazione allegato;

VISTO il C.I.G. n. ZB22C6F263;

RITENUTO di procedere alla liquidazione, poiché trattasi di spettanze dovute;

DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE** la fattura N. 18 del 18/10/2019 emessa Studio Caretto e Associati, a titolo di compenso per l'attività di docenza del corso richiamato in premessa;
- 2) **DI PROVVEDERE** al pagamento mediante bonifico bancario sul c/c al seguente codice IBAN **OMMISIS** 9;
- 3) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di € 2.700,00 derivante dal presente provvedimento è da imputare alla voce di conto n. 07.02.02.03.02 del piano dei conti 2019 (autorizzazione n. 315);
- 4) **DI DARE ATTO** di aver rilevato la voce di conto come da indicazione del servizio economico finanziario;

Provvy: 75-2020-45 del 13/03/2020

LIQUIDAZIONE DOCENTE ESTERNO PER L'EVENTO REG. ECM N. 8/275070 II
EDIZIONE

Capitolo: 2019-.

Autoriz.: 2019-315

PIANO FORMATIVO AZIENDALE 2019 - BUDGET FORMAZIONE

Codice: Descrizione:

Beneficiario: 19926 STUDIO CARETTO E ASSOCIATI

Durc Regolare: SI
Scadenza Durc:

P.I.:11710171007

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento Numero	Data	Importo
ABS	17/02/2020	1-2020-7103	1	4E	13/02/2020	2 700.00

Data scadenza: 14/04/2020

CIG : ZBD2ABC7F2 LIQUIDAZIONE DOCENTI ESTERNI PER L'EV

Cod. ritenuta Rit. carico ente

1040

0.00

Rit. carico prest
433.94

Totale Benefic.: 2 700.00

Totale Autoriz.: 2 700.00

Totale Provv.: 2 700.00

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
P E S C A R A

COPIA

U.O.S FORMAZIONE E POLO DIDATTICO

(f.to Dott. Sergio Maria Matera)

Il Dirigente
(f.to Dott. Alberto Cianci)

La presente determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio Formazione ed Aggiornamento e l'altra inviata all'Ufficio Organizz. Programm. ed AA.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici Interessati:

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio; | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali dell'Unità Operativa Complessa Ufficio Formazione ed Aggiornamento, ai fini della pubblicità legale.

La presente copia risulta essere conforme all'originale agli atti.

Pescara _____

Il Dirigente Amministrativo
U.O.S. Formazione e Polo Didattico
(Dott. Alberto Cianci)

