



# AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

---

## UOSD SISTEMI INFORMATIVI

Il giorno 12/02/2020 nella sede della ASL Pescara, l'Ing. Marco De Benedictis, Dirigente dell'U.O.S.D. Sistemi Informativi, nominato con deliberazione n° 1294 del 26/11/2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso conferite dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente:

### Determina n. 10

**Oggetto:** Liquidazione della somma di € 71.512,01 a favore della Ditta Fastweb S.p.A. per canone convenzione Consip SGM relativo al periodo 01.10.2019/31.12.2019.

**Il Dirigente dell'U.O.S.D. Sistemi Informativi, premesso che:**

- con Delibera n. 497 del 31/05/2017 questa Azienda ha aderito alla Convenzione “Servizi di Gestione e Manutenzione Sistemi IP e PDL – Lotto 5” stipulata da Consip, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con Fatsweb S.p.A., C.I.G. 6529757DED, importo di € 1.336.335,36 IVA esclusa, per la durata contrattuale di 48 mesi con decorrenza 01/07/2017;
- la Soc. Fastweb S.p.A. ha trasmesso la fattura elettronica n. **PAE0041891** del 31/12/2019 di € 71.512,01 IVA inclusa relativa ai servizi di manutenzione forniti per il trimestre 01/10/2019-31/12/2019.

**Vista** la Legge Regionale 146/96 e s.m.i.;

**Considerata** la Delibera n. 705 del 28.06.2012 avente ad oggetto “Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti” immediatamente esecutiva;

**DETERMINA**

1. **di LIQUIDARE** alla soc. Fastweb S.p.A. la somma di € **71.512,01** IVA compresa a mezzo bonifico bancario sulle coordinate bancarie citate nella stessa.
2. **di RIFERIRE** la somma di € 71.512,01 alla voce di conto 07.03.06.01.01 della Contabilità Generale Economico-Patrimoniale 2020;

# UOSD SISTEMI INFORMATIVI

---

La presente determina è inviata in originale a:

- - **Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;**

in copia conforme a:

- - **Collegio Sindacale;**
  - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;
  - Ufficio Gestione del Patrimonio;
  - Ufficio Trattamento Economico del Personale;
  - Ufficio Gestione Risorse Umane;
  - - **Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;**
  - Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni;
  - Ufficio Aggiornamento e Formazione;
  - Ufficio Economato;
  - Ufficio Relazioni con il Pubblico;
  - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria;
  - Ufficio Statistica ed Informatica;
  - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;
  - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;
  - Dipartimento di Salute Mentale;
  - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;
  - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;
  - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;
  - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;
  - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;
  - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;
  - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;
- 

Il Dirigente Responsabile  
**Ing. Marco De Benedictis**