



Originale

# ***AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA***

---

## ***DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE***

Il giorno 7 FEB. 2020, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, il Dott. Sabatino Trotta, Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, nominato con Delibera D.G. n. 890 del 15/07/2019, nell'esercizio delle funzioni di cui alla Delibera n. 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente

**DETERMINA N. 61 /DSM**

**OGGETTO: Progetto Borsa Lavoro per l'utenza psichiatrica L.R. n. 94/2000**  
Liquidazione e pagamento al Gruppo Sportivo Dannunziana di Pescara dell'importo complessivo di € 765,08 per i mesi di Novembre e Dicembre 2019. Rif.to Delibera D.G. N. 1477 del 27/12/2018.

## **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE**

**Dott. Sabatino Trotta**

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Salute Mentale, in attuazione della Legge Regionale n.94/2000, ha provveduto ad attivare annualmente, così come comunicato dai Direttori dei CSM e come previsto dall'art.3 comma 2 della Legge 94/2000, n. 61 Borse lavoro a favore di n. 61 cittadini-utenti così suddivisi
  - n. 31 utenti del Centro di Salute Mentale di Pescara Nord - Vestina,
  - n.30 utenti del Centro di Salute Mentale di Pescara sud – Maiella Morronemediante la stipula di convenzioni con le seguenti Associazioni/Cooperative/Enti pubblici o privati disponibili ad inserire nel proprio contesto lavorativo gli utenti assegnatari di borse lavoro:
  
- Comuni*: ALANNO - CIVITAQUANA - CUGNOLI - MANOPPELLO – PENNE – PESCARA - PIANELLA - PICCIANO – PIETRANICO - ROCCAMORICE - TOCCO DA CASAURIA – TURRIVALIGNANI, TORRE DE' PASSERI, SAN VALENTINO;
- Cooperative*: - AUSILIATRICE – COGECSTRE.
- Associazioni*: PERCORSI – DIVERSUGUALI.
- REGIONE ABRUZZO (Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio
- Privato Imprenditoriale*: GRUPPO SPORTIVO DILETTANTISTICO DANNUNZIANA – CGIL PESCARA - CENTRO UFFICIO 2000 – PICCOLO BAR-
- Ente Pubblico*: SCUOLA DELL'INFANZIA DI POPOLI e SCAFA;
  
- VISTA** la Delibera N. 1477/DG del 27/12/2018 avente ad oggetto: BORSE LAVORO L.R. 94/2000 – PROROGA – CONVENZIONI PER ILO PERIODO 01/01/2019 AL 31/12/2019;
  
- VISTA** la convenzione repertorio N. 347 del 28/03/2019 per la realizzazione del Progetto di Borsa Lavoro, stipulata con GS Dannunziana di Pescara, per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019.
  
- **PRESO ATTO** della documentazione relativa ai mesi di Novembre e Dicembre 2019 contenente la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nonché i fogli firma attestanti le presenze sottoscritte dal referente del Progetto stesso, trasmessa da GS Dannunziana di Pescara, per n. 1 utente inserito nel Progetto di Borsa Lavoro; (documentazione agli atti di questo D.S.M.);
  
- **TENUTO CONTO** che la somma mensile da erogare ad ogni singolo utente borsista avente diritto è di € 382,54 pari all' 80% della pensione minima sociale per l'anno 2013 al netto dell'Ass. INAIL;

- **VISTA** la nota debito N. 06 del 30/12/2019 di € 765,08 che si allega in originale all'Ufficio G.E.F.;

- **RITENUTO** di corrispondere al Gruppo Sportivo Dannunziana di Pescara , a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, la somma di € 765,08 come di seguito specificato e come da allegata nota di liquidazione;

Novembre 2019	n. 1 utente	€ 382,54
Dicembre 2019	n. 1 utente	€ 382,54
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 765,08</b>

- **PRECISATO** pertanto che detto importo trova copertura economica alla voce di conto N.0702011411, autorizzazione 2020 - 84, come concordato con l'Ufficio Gestione Economico finanziaria;

## **DISPONE**

Per le motivazioni descritte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1) **DI LIQUIDARE E PAGARE** al Gruppo Sportivo Dannunziana di Pescara, a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, l'importo di € 765,08 come da allegato elenco di liquidazione, per le attività del Progetto di Borsa Lavoro, svolte nei mesi di **Novembre e Dicembre 2020** con  
spese a carico della ASL;

2) **DI PRECISARE** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura economica alla voce di conto N. 0702011411, autorizzazione 2020 - 84 come concordato con l'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;

3) **DI INVIARE** il presente provvedimento agli Uffici competenti ed in particolare all'Ufficio Gestione Economico Finanziaria per gli ulteriori adempimenti.

R 3/2020/1236



Prot. N. 19483/20/ASL del 6-02-2020

Spett.le  
ASL Pescara  
Via Paolini n. 45  
65100 PESCARA

N.D. 06 del 30.12.2019

Riferimento :

borsa lavoro mesi di Novembre/Dicembre 2019

Imponibile	765,08
Iva	-----
<b>Totale</b>	<b>765,08</b>

2014-15

Dannunziana Volley School  
C/o Palasport "Ciro Quaranta" - Via Elettra snc - 65127 PESCARA  
p.iva 02245700683 - cf 91138490684  
328/9127645 - 366/2193295  
[Info.dannunzianavolley@gmail.com](mailto:Info.dannunzianavolley@gmail.com) - [www.dannunzianavolley.it](http://www.dannunzianavolley.it)

2014-15

Prov. D6-2020-61 del 07/02/2020

PROGETTO BORSA LAVORO. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO A DANNUNZIANA VOLLEY MESI DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2019.

Capitolo: 2020-.

Autoriz.: 2020-84

LIQUIDAZIONI DSM

Codice: Descrizione:

Beneficiario: 14876 GRUPPO SPORTIVO DANNUNZIANA  
C.F.:91079140686  
P.I.:02009700689

Durc Regolare: SI  
Scadenza Durc:

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento		Importo
				Numero	Data	
NOV/DIC	06/02/2020	3-2020-1236	1	06/2019	30/12/2019	765.08
	Data scadenza:	06/04/2020				

Totale Benefic.: 765.08

Totale Autoriz.: 765.08

Totale Provv.: 765.08

**DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE**

L'Estensore

Dott.ssa Annamaria Marrone

Q. Martone

Il Responsabile della  
Posizione Organizzativa  
Dott.ssa Paola Forestiero

Il Direttore D.S.M.

Dott. Sabatino Trotta

[Signature]

Ogni determina è prodotta in duplice originale di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Va altresì inviata in copia conforme a:

- |  |     |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria                    | GEF |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi                 | ABS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio                           | GPA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale               | TEP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane                            | GRU |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni                    | ALA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Aggiornamento e Formazione                        | AFO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Economato   | ECO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Relazioni con il Pubblico                         | URP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria                 | OIS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Statistica ed Informatica                         | STA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna             | PPS |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento di Prevenzione                    | DIP |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute-Mentale                            | DSM |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione                 | PMP |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara     | PEA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara          | PES |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne       | PNA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne            | PNS |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli      | POA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli           | POS |
| <input type="checkbox"/> Servizio Tossicodipendenze                                | SRT |
| <input type="checkbox"/> Servizio Alcoologia                                       | ALC |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale  | CS  |
| <input type="checkbox"/> _____   |     |

Atto annotato sul registro interno delle Determinate della Direzione del Dipartimento di Salute Mentale, ai fini della pubblicità legale.

L'Estensore  
Dott.ssa Annamaria Marrone

Pescara,

7 FEB. 2020

Q. Martone