



Originale

# ***AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA***

---

## ***DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE***

Il giorno 7 FEB. 2020, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, il Dott. Sabatino Trotta, Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, nominato con Delibera D.G. n. 890 del 15/07/2019, nell'esercizio delle funzioni di cui alla Delibera n. 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente

**DETERMINA N. 48 /DSM**

**OGGETTO: Progetto Borsa Lavoro per l'utenza psichiatrica L.R. n. 94/2000"**

Liquidazione e pagamento della Borsa Lavoro al Comune di ALANNO (PE) della somma complessiva di € 765,08 mese di Dicembre 2019.  
Rif.to Delibera D.G. N. 1477 del 27/12/2018.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE**  
**Dott. Sabatino Trotta**

– **PREMESSO** che il Dipartimento di Salute Mentale, in attuazione della Legge Regionale n.94/2000, ha provveduto ad attivare annualmente, così come comunicato dai Direttori dei CSM e come previsto dall'art.3 comma 2 della Legge 94/2000, n. 61 Borse lavoro a favore di n. 61 cittadini-utenti così suddivisi

– n. 31 utenti del Centro di Salute Mentale di Pescara Nord - Vestina,

– n.30 utenti del Centro di Salute Mentale di Pescara sud – Maiella Morrone

mediante la stipula di convenzioni con le seguenti Associazioni/Cooperative/Enti pubblici o privati disponibili ad inserire nel proprio contesto lavorativo gli utenti assegnatari di borse lavoro:

–*Comuni:* ALANNO - CIVITAVECCHIA - CUGNOLI - MANOPPELLO – PENNE – PESCARA - PIANELLA - PICCIANO – PIETRANICO - ROCCAMORICE - TOCCO DA CASAURIA – TURRIVALIGNANI, TORRE DE' PASSERI, SAN VALENTINO;

–*Cooperative:* - AUSILIATRICE – COGECSTRE.

–*Associazioni:* PERCORSI – DIVERSUGUALI.

–*REGIONE ABRUZZO* (Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio

–*Privato Imprenditoriale:* GRUPPO SPORTIVO DILETTANTISTICO DANNUNZIANA – CGIL PESCARA - CENTRO UFFICIO 2000 – PICCOLO BAR-

–*Ente Pubblico:* SCUOLA DELL'INFANZIA DI POPOLI e SCAFA;

– **VISTA** la Delibera N. 1477/D.G. del 27/12/2018 avente ad oggetto: BORSE LAVORO L.R. 94/2000 - PROROGA – CONVENZIONI PER IL PERIODO DAL 01/01/2019 al 31/12/2019;

–**VISTA** la convenzione repertorio n. 213 del 12/02/2019 per la realizzazione del Progetto di Borsa Lavoro, stipulata con il Comune di Alanno (PE), per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019;

–**PRESO ATTO** della documentazione relativa al mese di Dicembre 2019, contenente la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nonché i fogli firma attestanti le presenze sottoscritte dal referente del Progetto stesso, trasmessa dal Comune di Alanno, per n. 2 utenti inseriti nel Progetto di Borsa Lavoro; (documentazione agli atti di questo D.S.M);

– **TENUTO CONTO** che la somma mensile da erogare ad ogni singolo utente borsista avente diritto di € 382,54 pari all' 80% della pensione minima sociale per l'anno 2013 al netto dell'Ass. INAIL;

- **RITENUTO** di corrispondere al Comune di Alanno (PE), a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, la somma di € 765,08 come di seguito specificato:

Dicembre 2019	n. 2 utenti	€ 765,08
---------------	-------------	----------

- **PRECISATO** pertanto che la spesa di cui al precedente punto di € 765,08 trova copertura economica alla voce di conto N. N. 0702011411 autorizzazione 2020 - 84, come concordato con l'Ufficio Gestione Economico finanziaria;

## **DISPONE**

Per le motivazioni descritte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

**1) DI LIQUIDARE E PAGARE** al Comune di Alanno (PE), a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, l'importo di € 765,08 per le attività del Progetto di Borsa Lavoro, svolte nel mese di Dicembre 2019;

**2) DI PRECISARE** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura economica alla voce di conto N.0702011411, autorizzazione 2020 - 84 come concordato con l'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;

**3) DI INVIARE** il presente provvedimento agli Uffici competenti ed in particolare all'Ufficio Gestione Economico Finanziaria per gli ulteriori adempimenti.

dsm@ausl.pe.it

---

**Da:** Uff. Affari Generali - Comune di Alanno <affarigenerali@comune.alanno.pe.it>  
**Inviato:** lunedì 27 gennaio 2020 12:18  
**A:** dsm@ausl.pe.it; annamaria.marrone@ausl.pe.it; annamaria.pallotta@ausl.pe.it  
**Oggetto:** DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA' MESE  
DI DICEMBRE 2019.  
**Allegati:** PROT. N. 793 DEL 27-01-2020.pdf

Si trasmette quanto in oggetto.

Comune di Alanno

Mirella Di Serio

*Prot N. 16851/20 ASL del 3/02/2020*

**DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE**

L'Estensore

Dott.ssa Annamaria Marrone

Q. Marrone

Il Responsabile della  
Posizione Organizzativa  
Dott.ssa Paola Forestiero

Il Direttore D.S.M.

Dott. Sabatino Trotta

Sabatino Trotta

Ogni determina è prodotta in duplice originale di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Va altresì inviata in copia conforme a:

- |  |     |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria                    | GEF |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi                 | ABS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio                           | GPA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale               | TEP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane                            | GRU |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni                    | ALA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Aggiornamento e Formazione                        | AFO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Economato   | ECO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Relazioni con il Pubblico                         | URP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria                 | OIS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Statistica ed Informatica                         | STA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna             | PPS |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimenti di Prevenzione                    | DIP |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale                            | DSM |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione                 | PMP |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara     | PEA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara          | PES |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne       | PNA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne            | PNS |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli      | POA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli           | POS |
| <input type="checkbox"/> Servizio Tossicodipendenze                                | SRT |
| <input type="checkbox"/> Servizio Alcolologia                                      | ALC |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale  | CS  |
| <input type="checkbox"/> _____   |     |

Atto annotato sul registro interno delle Determine della Direzione del Dipartimento di Salute Mentale, ai fini della pubblicità legale.

Pescara, 7 FEB. 2020

L'Estensore  
Dott.ssa Annamaria Marrone

Q. Marrone