

ORIGINALE

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
DI PESCARA

---

PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA

\*\*\*\*\*

Il giorno **03 FEB. 2020** .....nella sede dell'Azienda USL di Pescara

Il **Dr. Federico De Nicola** Direttore dell'UOC della Direzione Amministrativa dei PP.OO., nominato con atto deliberativo n. 1044 del 02.10.2018, nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con deliberazione n. 705 del 28.06.2012, ha adottato la seguente

**DETERMINA N. 43 /PEA-PES**

**OGGETTO:** Stipula convenzione con l'Ente di formazione **ECIPA ABRUZZO** con sede in Pescara per lo svolgimento di stage/tirocinio formativo per il Corso cod. "CRS 1336.17" denominato "*Operatore Funebre/Necroforo*".

## **IL DIRETTORE DELL'UOC DELLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEI PRESIDI OSPEDALIERI;**

### **PREMESSO:**

- **che** al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro l'art. 18 della Legge n. 196 del 1997 prevede lo svolgimento di specifiche iniziative di tirocini pratici e di stages a favore di soggetti hanno già assolto l'obbligo scolastico;
- **che** tali tirocini sono anche disciplinati dal regolamento del Ministero del Lavoro ed ella Previdenza Sociale emanato con decreto 25 Marzo 1998, n. 142;
- **che** il rapporto intrattenuto tra l'Ente e/o l'Azienda ospitante ed i soggetti tirocinanti non costituiscono in alcun modo un rapporto di lavoro;
- **che** i tirocini sono svolti sulla base di apposite convenzioni stipulate tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e/o privati con allegato un progetto formativo e di orientamento per ciascun tirocinio contenente: a) gli obiettivi e le modalità di svolgimento, b) i nominativi dei tutor incaricati, c) gli estremi identificativi delle assicurazioni, d) la durata e il periodo di svolgimento del tirocinio e il settore aziendale di inserimento;

### **RIEIVATO:**

**che**, l'Ente di formazione **ECIPA ABRUZZO** con sede in Pescara organizza corsi di formazione per "*Operatore Funebre/Necroforo*", regolarmente autorizzati dalla Regione Abruzzo con Determinazione Dirigenziale n. DPG009/158 del 16.07.2019 della Giunta Regionale, codice corso CRS1336.17;

### **CONSIDERATO:**

- **che** l'**ECIPA ABRUZZO** legalmente rappresentata dal Presidente Linda D'Agostino, con sede legale in Pescara in Via Cetto Ciglia n. 8 con C.F. 01165700681, con nota e-mail del 31.01.2020 acquisita con Prot. Aziendale al n. 0016938 del 03.02.2020, ha richiesto la stipula di convenzione per svolgimento delle attività di tirocinio curriculare per stage formativo in particolare per l'allievo Pennese Rolando iscritto al Corso di che trattasi, al fine di conseguire la qualifica di Operatore Funebre/Necroforo;
- **che** questa Azienda si è resa disponibile ad ospitare l'allievo/tirocinante presso la struttura ospedaliera di Pescara;

### **PRESO ATTO:**

- **che**, quindi, nel rispetto della normativa vigente di cui all'art. 18 della legge 24.06.1997, n. 196, è opportuno aderire alla richiesta dell' **ECIPA ABRUZZO** con sede in Pescara autorizzata dalla Regione Abruzzo a conseguire la qualifica di "*Operatore Funebre/Necroforo*";
- **che** la modalità di attuazione dello stage formativo della durata di 8 (otto) ore deve essere regolata da specifica convenzione;

**VISTO** il Regolamento approvato con Delibera n. 879 del 29 Giugno 2011 e successivamente modificato con Deliberazione n. 453 del 27.04.2012;

**VISTO**, altresì, il Regolamento Aziendale attuativo per l'espletamento dei tirocini formativi curricolari e di orientamento presso l'ASL di Pescara attraverso Istituzioni formative private accreditate dalla Regione Abruzzo di cui alla deliberazione n. 300 del 31.03.2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 705 del 28 Giugno 2012;

**DATO** atto che dal presente provvedimento non discende alcun onere economico a carico dell' Azienda USL di Pescara;

## **DETERMINA**

*per le motivazioni espresse in narrativa*

**DI APPROVARE** il testo della convenzione allegato al presente provvedimento, come parte integrante e sostanziale, per l'attivazione dello stage/tirocinio curriculare del Corso denominato "OPERATORE FUNEBRE/NECROFORO" codice Corso CRS 1336.17 gestita dall' Ente **ECIPA ABRUZZO** con sede in Pescara regolarmente autorizzata dalla Regione Abruzzo con Determinazione Dirigenziale n. DPG009/158 del 16.07.2019 della Giunta Regionale:

**DI AUTORIZZARE**, per l'effetto della stipula dell'accordo, ad ospitare l'allievo *Pennese Rolando* per la realizzazione dello stage formativo pari a n. 8 ore finalizzato al corso previsto per il conseguimento della qualifica di "Operatore Funebre/Necroforo" da effettuare presso il P.O. di Pescara;

**DI PROCEDERE** alla sottoscrizione della convenzione con l' Ente **ECIPA ABRUZZO** di Pescara per lo svolgimento dell' attività di tirocinio inerente il Corso di "Operatore Funebre/Necroforo" ai sensi dell' art. 18 della L. n. 196/1997 e del decreto del Ministero del Lavoro e di Previdenza Sociale del 25 Marzo 1998 n. 142 e dalla norma regolamentata con delibera del Direttore Generale n. 300 del 31.03.2016;

**DI PRECISARE** che l'Asl di Pescara (*soggetto ospitante*) si riserva comunque la facoltà di valutare, di volta in volta (*secondo le proprie esigenze istituzionali e le effettive possibilità di accogliere gli allievi interessati*) ciascuna richiesta di inserimento pervenuta, secondo il progetto formativo individuale previsto dal percorso formativo dello stage, al fine della conseguente attivazione del singolo tirocinio/stage;

**DI DEMANDARE**, *al direttore medico del Presidio Ospedaliero di Pescara deputato ad accogliere gli allievi in stage/tirocinio formativo ogni adempimento derivante dall'esecuzione della presente convenzione.*

**DI DARE ATTO** che gli allievi/tirocinanti saranno coperti da adeguate Polizze Assicurative secondo quanto previsto dalle normative vigenti e regolamenti attuativi previsti dall'Asl di Pescara;














**DI DARE ATTO**, altresì, che l'Asl di Pescara provvede all'accertamento medico nei confronti degli allievi interessati, al fine di valutarne l'idoneità alla mansione specifica e adempie agli obblighi previsti dal *D.lgs. n. 81/2008* per l'intero periodo di frequenza, con oneri a proprio carico.

**DI STABILIRE**, che dal presente provvedimento *non discendono oneri per l'ASL di Pescara.*

Scheda

Home > Inserimento > Visualizzazione Scheda (0016938/20)

Contenuto

-  Indici
-  Documento
-  Allegati
-  Fascicoli Standard
-  Visibilità
-  Durata
-  Operazioni
-  Annotazioni
-  Dati Aggiuntivi
-  Cronologia
-  Storia
-  Processi
-  Dati processo

Archivio

01 Protocollo unici

Processo

Progressivo assoluto 498563  
 Nr. protocollo 0016938/20  
 Data protocollo 03/02/2020

Protocollo mittente

Data protocollo mittente

Tipologia spedizione

Nr. raccomandata  Data visto arrivare  Ora visto arrivare  Corriere

Mittente

ECPA ABRUZZO - PESCARA

Servizio destinatario

022 UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA PP.OO.

Ufficio di competenza

PERSONALE DAPOPE

Oggetto

RICHIESTA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO CURRICULARE (OPERATORE FUNEBRE/NECROFORO.

Ultimo accesso il 03/02/2020 alle 08:54:39 dall'indirizzo 10.1.185.8 Utente connesso: Salvatore Tenaglia Siav Archiflow® 9 Copyright© 1990-2018 Siav S.p.A.



# Archiflow 9

home impostazioni operazioni

Duplica Stampa Agglomera Crea scheda Informazioni Termina

Generali Processo

## Salvatore Tenaglia

---

**Da:** Giuseppe Amoroso <g.amoroso@cnaabruzzo.it>  
**Inviato:** venerdì 31 gennaio 2020 10:54  
**A:** Salvatore Tenaglia  
**Oggetto:** Richiesta convenzione OP. FUNEBRE  
**Allegati:** Richiesta ECIPA ABRUZZO - CNA.pdf; DD REGIONE ABRUZZO.pdf; \_ALLEGATO\_B\_-\_Corsi\_ammessi 16 07 2019.pdf

In allegato quanto richiesto.

La prego gentilmente di inviarmi la documentazione da compilare e integrare necessaria per formalizzare.

Grazie mille.

Saluti.

--

Giuseppe Amoroso  
ECIPA ABRUZZO  
Via C. Ciglia, 8  
65128 PESCARA  
Tel.085/4326919 Fax 085/52024  
[g.amoroso@cnaabruzzo.it](mailto:g.amoroso@cnaabruzzo.it)

---

### Informativa sulla Privacy

Le informazioni contenute nella presente e-mail sono confidenziali e sono intese per il solo utilizzo da parte del destinatario sopra indicato. Il contenuto potrebbe essere soggetto a vincoli di riservatezza ai sensi delle leggi applicabili quali il Regolamento generale per la protezione dei dati personali (GDPR). Chiunque riceva la presente e-mail non essendone il destinatario, non potendo trattare i dati in base all'art. 6 del GDPR è avvisato che il possesso, qualunque utilizzo o la riproduzione di tale e-mail, è severamente vietata. Se ricevete questa e-mail erroneamente, siete pregati di non copiarla, divulgarla o distribuirla, nonché di distruggerla, segnalandoci cortesemente l'errato inoltra. Grazie

Per contribuire al rispetto dell'ambiente, stampa questa email solo in caso di necessità |



Spett.le

AUSL PESCARA

Alla Cortese Att.ne Dott. Salvatore Tenaglia

Con riferimento al colloquio telefonico intercorso, con la presente inoltriamo formale richiesta per stipula della Convenzione per lo svolgimento delle attività di tirocinio curriculare/stage presso la Vs. struttura.

Come anticipato l'ECIPA Abruzzo, Agenzia Formativa della CNA accreditata dalla Regione Abruzzo, organizza corsi di formazione autorizzati dalla Regione per la Qualificazione di "Operatore Funebre/Necroforo" della durata di 36 ore cui si aggiungono 8 ore di tirocinio curriculare.

Il percorso formativo prevede 8 ore di tirocinio curriculare da svolgersi presso un ente/impresa che svolge attività inerenti i contenuti del corso. Nello specifico nel programma didattico riguardano: a) Operazioni cimiteriali, sepolture e cimiteri, cremazioni e crematori; b) Obitorio, servizio mortuario sanitario, servizi per il commiato.

Lo stage si articolerà nel corso di una/due giornate (mattina o pomeriggio) da concordarsi contestualmente allo svolgimento delle attività formative. Lo stage prevede il coinvolgimento di un Tutor individuato dall'ente ospitante e un tutor formativo individuato dal soggetto promotore (Ecipa).

Per l'edizione corrente del corso il tirocinio riguarderà l'allievo Sig. Rolando Pennese, tuttavia sarebbe auspicabile stipulare una Convenzione "quadro" con durata annuale tacitamente rinnovabile, in modo che, per le prossime edizioni del corso, sarà necessario elaborare unicamente il Progetto Individuale per gli allievi.

In allegato:

- D.D. DPG009 n. 158 del 16/07/2019 Regione Abruzzo (autorizzazione corso)

In attesa di un favorevole riscontro, cordiali saluti.

ECIPA Abruzzo

**ECIPA ABRUZZO**  
Via Cetto Ciglia, 8 - 65128 PESCARA  
Tel. 085.4326919 - 085.4114982 - Fax 085.52024  
e-mail: ecipa@cnaabruzzo.it  
P. IVA 01105700881

Riferimenti: Giuseppe Amoroso – 0854326919 – diretto 0852016975

Sede Pescara: Via Cetto Ciglia n. 8 – 65128 PESCARA  
Tel 085 4326919 ◊ Fax 085 52024 e-mail ecipa@cnaabruzzo.it – ecipa.abruzzo@cert.cna.it

Sede Teramo: Via F. Franchi n. 9/23 – 64100 TERAMO  
Tel 0861 239418 ◊ Fax 0861 250780 e-mail ecipa@cnaabruzzo.it



GIUNTA REGIONALE

L'Estensore  
Dott.ssa Tiziana Duranti

Il Responsabile dell'Ufficio  
Dott. Nicola Renzetti

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DPG 009/ 158 DEL 16/7/2019

(firma)

(firma)

DIPARTIMENTO: SVILUPPO ECONOMICO, POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE, RICERCA E UNIVERSITA'

SERVIZIO: FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO PROFESSIONALE

UFFICIO: GESTIONE POLITICHE FORMATIVE

Il Dirigente del Servizio  
Dott. Carlo Amoroso

(firma)

OGGETTO: Catalogo Regionale dei corsi autorizzati sulla base degli standard di percorsi formativi approvati con D.D. n. 139 del 11/06/2019.

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTI

il D.Les. 16-01-2013, n. 13, recante "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92.>";

il D.M. 30-06-2015, recante "Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13.>";

il D.M. 08-01-2018, recante "Istituzione del Quadro nazionale delle qualificazioni ri-lasciate nell'ambito del Sistema nazionale di certificazione delle competenze di cui al decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13.>";

il Part. 16, co. 3 bis, della L.R. 17-05-2015, n. 111, come integrato con L.R. 24-08-2018, n. 30, che stabilisce quanto segue "L'attuazione di quanto disposto dalle leggi in materia di certificazione delle competenze acquisite nei contesti formali, non formali ed informali, in coerenza con gli indirizzi fissati dall'Unione europea, avviene da parte della Giunta Regionale in applicazione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze.>";



la Deliberazione di Giunta regionale n. 788 del 16/10/2018 con la quale, in attuazione delle richiamate disposizioni legislative di rango nazionale e regionale, si è provveduto a recepire le norme generali e i livelli essenziali delle prestazioni in materia di individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali, nonché degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, anche in funzione del riconoscimento in termini di crediti formativi in chiave europea, e ad approvare, pertanto, il documento denominato "Sistema regionale integrato di certificazione delle competenze e di riconoscimento dei crediti formativi da apprendimenti formali, non formali ed informali. Istituzione e prime disposizioni attuative";

la Determinazione Dirigenziale 11-06-2019, nr.139 avente ad oggetto "Repertorio delle qualificazioni e dei profili professionali della Regione Abruzzo, approvato con DGR n. 1101 del 29/12/2015 e ss.mm.ii.. Approvazione standard di percorsi e modulistica richiesta erogazione corsi."

la Determinazione Dirigenziale 01-07-2019 nr.154 avente ad oggetto "Repertorio delle qualificazioni e dei profili professionali della Regione Abruzzo, approvato con DGR n. 1101 del 29/12/2015 e ss.mm.ii. Approvazione nuovi standard di percorsi formativi";

che il Nucleo permanente per la valutazione delle candidature degli Organismi Formativi per l'inserimento nel catalogo regionale dei corsi riconosciuti, costituito con la Determinazione Direttoriale 08-05-2015 nr. DPG/66, con verbale del 16/07/2019 ha riconsegnato i lavori validando i corsi di cui all'allegato "B";

l'obbligo di approvare il catalogo regionale dei corsi riconosciuti "aggiornamento" (Allegato "B");

che la possibilità di riconoscimento di crediti formativi in ingresso, di cui al punto 9 dei singoli standard di percorso, è subordinata all'approvazione del relativo sistema, per cui risulta, allo stato attuale, inibita;

Tutto ciò premesso,

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. DI FARE PROPRI I RISULTATI delle procedure di verifica delle condizioni di ammissibilità come meglio formalizzati negli allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:
  - Elenco istanze pervenute (Allegato "A");
  - Corsi ammessi a catalogo (Allegato "B");
2. DI APPROVARE, Catalogo Regionale dei corsi autorizzati sulla base degli standard di percorsi formativi approvati con D.D. n. 139 del 11/06/2019 (Allegato "B").

### 3. DI PRECISARE:

> che qualora a seguito delle procedure di verifica previste dalla vigente normativa, sia sul rilascio dell'accREDITAMENTO che al mantenimento del medesimo, dovesse riscontrarsi le condizioni per le quali si renda necessario l'adozione di un provvedimento di diniego, revoca e/o sospensione dell'accREDITAMENTO in capo agli organismi di formazione che hanno in corso attività formative, occorrerà far riferimento alla disciplina di salvaguardia contenuta all'art. 58 dell'Allegato 1 alla D.G.R. 17/01/2018 nr.7;

> che la possibilità di riconoscimento di crediti formativi in ingresso, di cui al punto 9 dei singoli standard di percorso, è subordinata all'approvazione del relativo sistema, per cui risulta, allo stato attuale, inibita.

### 4. DI PROCEDERE relativamente al presente atto:

a) alla pubblicazione del Catalogo Regionale dei corsi autorizzati sulla base degli standard di percorsi formativi approvati con D.D. n. 139 del 11/06/2019 nel sito: <https://sefl.regione.abruzzo.it>;

b) alla trasmissione al Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università.

Corsi Ammessi a catalogo

Allegato B

DATA INOLTRO	NUMERO PROTOCOLLO	DATA PROTOCOLLO	CODICE CORSO	ENTE PROPONENTE	SEDE DI SVOLGIMENTO	INDIRIZZO	TITOLO CORSO	DURATA IN ORE	COSTO INTERO CORSO PER ALLIEVO
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.11	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	OPERATORE DI AGENZIA DI VIAGGI	553	€ 2.400,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.12	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	OPERATORE DI CALZATURE	400	€ 1.600,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.13	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	OPERATORE DI CONFEZIONI	420	€ 1.800,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.14	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	OPERATORE DI CUCINA	233	€ 1.600,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.15	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	OPERATORE DI PASTIFICIO	448	€ 1.800,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.16	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	OPERATORE DI PROMOZIONE ACCOGLIENZA TURISTICA	383	€ 1.800,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.17	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	OPERATORE FUNEBRE/NECROFORO	44	€ 400,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.18	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	OPERATORE DI LAVORAZIONE ARTICOLI DI PELLETTERIA	235	€ 1.800,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.19	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	RESPONSABILE CONDUZIONE DELL'ATTIVITA' FUNEBRE	60	€ 800,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.20	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	PASTICCERE	150	€ 2.500,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.21	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	RESPONSABILE TECNICO DI LAVANDERIA	250	€ 1.800,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.22	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	TECNICO DELL'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	313	€ 1.600,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.23	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	TECNICO DI PROGETTAZIONE PACCHETTI TURISTICI	340	€ 1.600,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.24	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	TECNICO ESPERTO IN ENOGASTRONOMIA E VALORIZZAZIONE DELLA CUCINA REGIONALE	550	€ 3.500,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.25	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	TECNICO MARKETING	405	€ 1.600,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.26	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	TECNICO SVILUPPATORE DI APPLICAZIONI SOFTWARE PER DISPOSITIVI MOBILI	343	€ 1.800,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.27	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	TRUCCATORE PROFESSIONALE ARTE, CINEMA,MODA E SPETTACOLO (MAKE-UP ARTIST AND STYLE)	300	€ 1.400,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.28	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA C. CIGLIA,8	PESCARA	WEB DESIGNER	353	€ 1.800,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.29	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA F.FRANCHI,9/23	TERAMO	ACCOMPAGNATORE TURISTICO	443	€ 1.800,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.30	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA F.FRANCHI,9/23	TERAMO	AUTO CUOCO	463	€ 2.200,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.31	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA F.FRANCHI,9/23	TERAMO	ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI	650	€ 2.800,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.32	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA F.FRANCHI,9/23	TERAMO	ASSISTENTE FAMILIARE	300	€ 1.800,00
10/07/2019	203495	10/07/2019	CRS 1336.33	FONDAZIONE ECIPA ABRUZZO	VIA F.FRANCHI,9/23	TERAMO	CUOCO/CHEF	718	€ 3.800,00

**Azienda Sanitaria Locale di Pescara**  
**Repertorio n° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.**  
Spazio riservato all'ASL



**SCHEMA DI CONVENZIONE PER TIROCINI CURRICULARI DI FORMAZIONE**  
**( per le Istituzioni formative private accreditate dalla Regione Abruzzo)**

**TRA**

L'Ente di Formazione **ECIPA ABRUZZO**, con sede legale in Pescara via C. Ciglia n.8 codice fiscale 01165700681, d'ora in poi denominato "*soggetto promotore*", rappresentata dal Legale Rappresentante, Presidente Linda D'Agostino, nata a Ortona (CH) il 01/04/1971 e residente a Pescara in Via Lungaterno Sud n. 62,

**E**

La **A.S.L. DI PESCARA** con sede legale in Pescara via Renato Paolini 47 codice fiscale 01397530682 d'ora in poi denominato "*soggetto ospitante*", nella persona del Direttore della UOC della Direzione Amministrativa dei Presidi Ospedalieri, **Dott. Federico De Nicola**, che interviene giusta delega conferita con provvedimento n. 705 del 28.Giugno 2012;

**PREMESSO**

-che al fine di realizzare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all' art. 18, comma 1, lettera a), della Legge 24 giugno 1997, n. 196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859;

-che l'*Organismo di Formazione ECIPA ABRUZZO*, a seguito di *Determinazione Dirigenziale della Giunta Regionale d'Abruzzo n. DPG 009/158 del 16.07.2019*, è stato inserito nel catalogo regionale dei corsi riconosciuti ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 111/95 ed accreditato con *codice corso CRS 1336.17*;

-che l'Istituzione formativa privata **ECIPA ABRUZZO** è stata autorizzata dalla Regione Abruzzo ad istituire Corso denominato: Operatore Funebre/Necroforo per la durata di n. 44 ore;

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

Ai sensi dell'art. 18 della L. 196/97, l' ASL PESCARA – accoglierà presso le sue strutture soggetti in stage/tirocinio di formazione curriculare su proposta dell' Organismo di Formazione **ECIPA ABRUZZO** per il corso di Operatore Funebre/Necroforo ai sensi dell' art. 1 del D.M. n. 142/98, attuativo dell'art. 18 della Legge n. 196 del 1997 e normative vigenti.

**Art. 2**

1. L'attività di tirocinio curriculare, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della Legge n. 196 del 1997, non costituisce rapporto di lavoro.

2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita è verificata da un tutor designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo contenente:
  - il nominativo del tirocinante;
  - i nominativi del tutor e del responsabile aziendale;
  - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
  - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici, uu.oo) presso cui si svolge il tirocinio;
  - gli estremi identificativi delle Polizze assicurative per l'INAIL (contemplati dal DPR n. 1124/1965) per gli Infortuni sul lavoro e le Malattie professionali a carico del soggetto promotore.
4. Il soggetto ospitante ha l'obbligo di garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro sollevando da qualsiasi onere il soggetto promotore.

#### **Art. 3**

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto:
  - a svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
  - a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
  - a mantenere, nel rispetto del *decreto legislativo 30.06.2003 n. 196*, la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.
2. Così come previsto dall'art. 5 del regolamento aziendale di cui al provvedimento del D.G n. 300 del 31.03.2016 per ogni singolo tirocinio curriculare previsto **l'Ente di Formazione Professionale dovrà versare, in forma anticipata, un contributo economico orario onnicomprensivo di € 1,00 come riconoscimento dell'indennità per la prestazione formativa da espletare, del loro coordinamento e per l'uso della struttura, l'importo dovuto dovrà essere documentato con ricevuta di pagamento.**
3. Non si darà luogo a nessun tipo di rimborso né compensazione con altro nominativo nel caso in cui il/la tirocinante o la scuola rinunci e/o interrompa l'iter formativo autorizzato da questa Asl.

#### **Art. 4**

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso INAIL per l'assicurazione obbligatoria contro *gli Infortuni e le Malattie Professionali*, osservati dal DPR n. 1124/1965 presso compagnie assicurative operanti nel settore, l'ASL ospitante garantisce con polizza assicurativa RCT/O *la responsabilità civile* come copertura di ulteriori rischi che possono derivare dalla partecipazione alle attività di tirocinio. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

3. Con la sottoscrizione della presente convenzione, il Legale Rappresentante del soggetto promotore, accetta tutte le condizioni previste dal regolamento aziendale approvato dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara con Delibera n. 300 del 31 Marzo 2016 e si impegna, inoltre, a sottoscrivere la sotto riportata clausola di non rimborsibilità redatta in conformità dell'art. 6 del regolamento.

#### Art. 5

(Protezione dei Dati ai sensi del Regolamento n. 679/2016 (GDPR – General Data Protection Regulation))  
Le parti dichiarano di essere reciprocamente informate e, per quanto di ragione, di acconsentire espressamente a che i dati personali loro concernenti, comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità previste dalla Convenzione mediante elaborazione manuale e/o automatizzata. I suddetti dati dovranno inoltre essere trattati, per fini statistici, esclusivamente in forma anonima e potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale cui si riferiscono. Titolari del trattamento sono, rispettivamente, il *Soggetto Ospitante* ed il *Soggetto Proponente*. Le parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente, - a non diffondere in alcun modo i dati ricevuti e ad utilizzarli ai soli fini della presente Convenzione. Trovano applicazione le norme relative al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

#### Art. 6

La presente convenzione decorre dalla data della stipula, ha durata biennale rinnovabile espressamente alla scadenza.

#### Art. 7

Per qualunque controversia che dovesse sorgere in merito all'applicazione della presente convenzione è esclusivamente competente il Foro di Pescara.  
Ai sensi di legge il presente atto è esente da bollo vertendo in materia di formazione professionale.

Data \_\_\_\_\_

Ente di formazione ECIPA ABRUZZO  
Il Presidente e Legale Rappresentante  
**Linda D'Agostino**

Per la ASL di Pescara  
Il Direttore Amm.vo dei PP.OO.  
**Dott. Federico De Nicola**

**L'Ente ECIPA ABRUZZO accetta quanto riportato all'art. 3 – punto 3., nella parte che prevede che non si darà luogo a nessun tipo di rimborso né compensazione con altro nominativo nel caso in cui il/la tirocinante o la scuola rinunci e/o interrompa l'iter formativo autorizzato da questa Asl.**

Data \_\_\_\_\_

Ente di formazione ECIPA ABRUZZO  
Il Presidente e Legale Rappresentante  
**Linda D'Agostino**

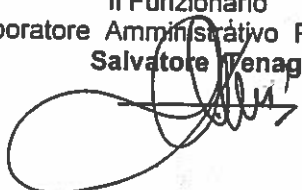
\*\*\*\*\*

LA PRESENTE CONVENZIONE E' CONFORME ALLO SCHEMA DI CUI ALL'ATTO: N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

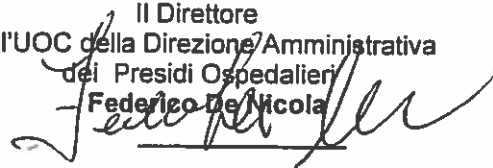
**ORIGINALE**

**PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA**

Il Responsabile del Procedimento  
Il Funzionario  
Collaboratore Amministrativo Professionale  
**Salvatore Tenaglia**



Il Direttore  
dell'UOC della Direzione Amministrativa  
dei Presidi Ospedalieri  
**Federico De Nicola**



Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui, una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all' Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.. Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va altresì inviata in copia conforme agli altri Uffici interessati

- |  |     |
|--|-----|
| • Direzione Strategica                                   | DS  |
| • Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.;      | OPA |
| • Ufficio Approvvigionamento beni e servizi              | ABS |
| • Ufficio Gestione del Patrimonio                        | GPA |
| • Ufficio trattamento Economico del Personale            | TEP |
| • Ufficio Gestione Risorse Umane                         | GRU |
| • Ufficio Gestione Economico Finanziaria                 | GEF |
| • Ufficio Affari Legali e Assicurazioni                  | ALA |
| • Ufficio Aggiornamento e Formazione                     | AFO |
| • Ufficio Economato;                                     | ECO |
| • Ufficio Relazione con il Pubblico                      | URP |
| • Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria              | OIS |
| • Ufficio Statistica ed Informazione                     | STA |
| • Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna          | PPS |
| • Ufficio del Dipartimento di Prevenzione                | DIP |
| • Ufficio Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| • Dipartimento di Salute Mentale                         | DSM |
| • Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione              | PMP |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Pescara       | PEA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara       | PES |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Penne         | PNA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne      | PNS |
| • Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero di Popoli        | POA |
| • Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli     | POS |
| • Servizio Tossicodipendenza                             | SRT |
| •  |     |

Atto annotato sul registro interno delle determinazioni dirigenziali del Presidio Ospedaliero di Pescara, ai fini di pubblicità legale.

Pescara 03 FEB. 2020

Il Responsabile del Procedimento  
Collaboratore Amministrativo Professionale  
**Salvatore Tenaglia**

