



Originale

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Il giorno 4 FEB. 2020, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, il Dott. Sabatino Trotta, Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, nominato con Delibera D.G. n. 890 del 15/07/2019, nell'esercizio delle funzioni di cui alla Delibera n. 705 del 28/06/2012, ha adottato la seguente

DETERMINA N. 45 / DSM

OGGETTO: Progetto ARMONIA per la salute mentale – Borsa lavoro ergoterapia. Liquidazione e pagamento all'Associazione Diversuguali della somma di € 232,41 – Mese di Dicembre 2019. Rif. Delibera n. 1483 D.G. del 27/12/2018.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Dott. Sabatino Trotta

Sulla scorta dei seguenti presupposti:

PREMESSO che fin dall'anno 2000, in applicazione della legge N. 662 del 23 dicembre 1996 art. 1 commi 34 e 34 bis, è stato finanziato e realizzato il progetto sulla tutela della salute mentale denominato "Armonia", promuovendo, tra l'altro, iniziative di riabilitazione orientate all'integrazione socio lavorativa;

CONSIDERATO che il Dipartimento di Salute Mentale ha provveduto ad attivare annualmente, così come comunicato dai Direttori dei CSM, n. 17 Borse lavoro ergoterapia per n.17 utenti così suddivisi :

- n. 5 utenti del Centro di Salute Mentale Sud
- n.12 utenti del Centro di Salute Mentale Nord

mediante la stipula di convenzioni con i seguenti soggetti ospitanti già impegnati nell'ambito dell'assistenza psichiatrica e disponibili a seguire nel proprio contesto lavorativo gli utenti assegnatari di borse lavoro:

Comuni: PIANELLA

Cooperative: AUSILIATRICE, AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO.

Associazioni: DIVERSUGUALI e COSMA

Privato Imprenditoriale: BRIONY s.p.a. – Studio Tributario Associato
PALMERIO-MARINELLI – COMMERCIALE TEATINA srl di Sambuceto.

CONSIDERATO che con delibera D.G. N. 1483 del 27/12/2018 avente ad oggetto **"PROGETTO OBIETTIVO ARMONIA - BORSE LAVORO DI ERGOTERAPIA - PROROGA - CONVENZIONI 01/01/2019 - 31/12/2019"**, sono state rinnovate le convenzioni con i suindicati soggetti ospitanti per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019;

VISTA la convenzione repertorio N. 93 del 23/01/2019 stipulata con l'Associazione Diversuguali per lo svolgimento di attività riabilitative di ergoterapia nell'ambito del Progetto ex Armonia per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2019;

PRESO ATTO della documentazione relativa al mese di Dicembre 2019, contenente la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nonché i fogli firma attestanti le presenze sottoscritte dal referente del Progetto stesso, trasmessa dall'Associazione Diversuguali per n. 1 utente, (documentazione agli atti di questo D.S.M. e in parte allegata di cui si omette la pubblicazione relativamente alle parti contenenti dati sensibili);

TENUTO CONTO che la somma mensile da erogare all'utente borsista è di € 232,41 mensile, oltre le spese documentate per la stipula della polizza INAIL e Responsabilità Civile verso terzi, e che nel caso di assenza non giustificata da parte dell'utente nel corso del mese per un numero di ore superiore al 50% dell'orario assegnato, il relativo compenso subirà una riduzione corrispondente alla metà del compenso mensile;

VISTA la nota debito N. 55/2019 del 31/12/2019 di € 232,41 che si consegna in originale all'Ufficio G.E.F.;

RITENUTO di corrispondere all'Associazione Diversuguali a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, l'importo complessivo di € 232,41 come di seguito specificato:

Borse lavoro ergoterapia		
n. 1 utente	Dicembre 2019	€ 232,41

PRECISATO che detta spesa trova copertura economica alla voce di conto 0702011411 Autorizzazione 2020 - 84, come concordato con l'ufficio GEF;

DISPONE

per le motivazioni riportate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

- 1. DI LIQUIDARE E PAGARE** all'Associazione Diversuguali a titolo di pagamento della somma prevista dalla convenzione, l'importo complessivo di € 232,41 come da allegato elenco di liquidazione, per l'erogazione di borse lavoro ergoterapia a N. 1 utente per il mese di **Dicembre 2019**
- 2. DI PRECISARE** che detta spesa trova copertura economica alla voce di conto 0702011411 Autorizzazione 2020 – 84 come concordato con l'Ufficio GEF -spese a carico della ASL;
- 3. DI INVIARE** il presente provvedimento agli uffici competenti ed in particolare all'Ufficio Gestione Economico Finanziaria per gli ulteriori adempimenti.

Prov. D6-2020-45 del 04/02/2020

PROGETTO ERGOTERAPIA. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE
DIVERSUGUALI MESE DI DICEMBRE 2019

Capitolo: 2020-.

Autoriz.: 2020-84

LIQUIDAZIONI DSM

Codice:

Descrizione:

Beneficiario: 14767

DIVERSUGUALI ASS.NE ONLUS
C.F.:91073720681
P.I.:91073720681

Durc Regolare: SI

Scadenza Durc:

Descrizione	Data	Registrazione Tipo Anno Num	Num Fraz	Documento Numero	Data	Importo
ERGOTERAPIA DICEMBRE	04/02/2020	3-2020-1216	1	55/2019	31/12/2019	232.41
	Data scadenza:	03/04/2020				
					Totale Benefic.:	<u>232.41</u>
					Totale Autoriz.:	<u>232.41</u>
					Totale Prov.:	<u>232.41</u>

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

L'Estensore

Dott.ssa Annamaria Marrone

Q. MARRONE

Il Responsabile della
Posizione Organizzativa
Dott.ssa Paola Forestiero

Il Direttore D.S.M.

Dott. Sabatino Trotta

[Signature]

Ogni determina è prodotta in duplice originale di cui una viene archiviata a tempo indeterminato presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Va altresì inviata in copia conforme a:

- | | |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria | GEF |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi | ABS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio | GPA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale | TEP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane | GRU |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni | ALA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Aggiornamento e Formazione | AFO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Economato | ECO |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Relazioni con il Pubblico | URP |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | OIS |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Statistica ed Informatica | STA |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Prot. Sicurezza Interna | PPS |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimenti di Prevenzione | DIP |
| <input type="checkbox"/> Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | DSA |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale | DSM |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | PMP |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara | PEA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | PES |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne | PNA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne | PNS |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli | POA |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli | POS |
| <input type="checkbox"/> Servizio Tossicodipendenze | SRT |
| <input type="checkbox"/> Servizio Alcoolologia | ALC |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale | CS |
| <input type="checkbox"/> | |

Atto annotato sul registro interno delle Determinine della Direzione del Dipartimento di Salute Mentale, ai fini della pubblicità legale.

L'Estensore

Dott.ssa Annamaria Marrone

Pescara, _____

- 4 FEB. 2020

Q. MARRONE